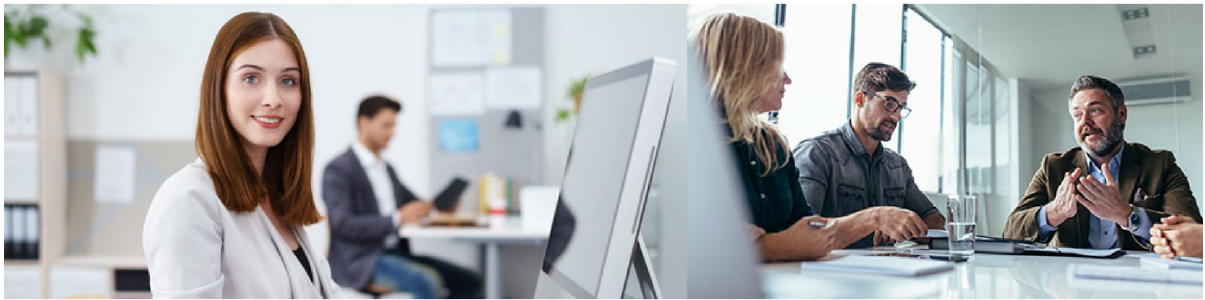


 **Hier macht gute Arbeit Sinn.**



Bildquelle: contrastwerkstatt – Fotolia; Jacob Ammentorp Lund – Fotolia

Als Berufsgenossenschaft der Bauwirtschaft sorgen wir für Sicherheit und Gesundheit in der Baubranche. Wir helfen Unternehmen und Versicherten sichere Arbeitsbedingungen zu schaffen und kümmern uns, falls doch einmal etwas passiert.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort in **Berlin** für unsere Hauptverwaltung, Abteilung Steuerung Rehabilitation und Leistungen in Voll- oder Teilzeit eine

DV-Koordinatorin/DV-Koordinator (m/w/d)

Ihre Vorteile bei uns:

- Eine Tätigkeit für eine spannende und wichtige Branche
- Einen sicheren Arbeitgeber mit fairen und gerechten Bedingungen und vielen sozialen Leistungen u. a.:
 - Attraktive Vergütung nach Tarifvertrag (BG-AT) inkl. Jahressonderzahlung
 - Zuschuss zum DeutschlandJobTicket bzw. alternativ einen Mobilitätszuschuss Fahrrad
 - 30 Urlaubstage (bei einer 5-Tage-Woche) sowie zusätzlich frei am 24./31. Dezember
 - Möglichkeit der Umwandlung von Teilen der Jahressonderzahlung in zusätzlichen Urlaub
 - Optionen des mobilen Arbeitens
 - Vermögenswirksame Leistungen in Höhe von 40 Euro monatlich
- Vielfältige Maßnahmen zur Gesundheitsförderung (Externe betriebliche Sozialberatung, Gesundheitstage, Bewegte Pause, Firmenfitness etc.)
- Förderung von lebenslangem Lernen durch vielfältige, umfangreiche und attraktive Fortbildungsmöglichkeiten zur persönlichen sowie fachlichen Weiterentwicklung
- Eine sehr gute Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Arbeitsplatzmanagement
- Analyse und Unterstützung der fachlichen Prüfung sowie Konkretisierung von Anforderungen



**Vereinbarkeit von
Privatleben und Beruf**



**Flexibles und
hybrides Arbeiten**



**Sinnstiftende
Tätigkeit**



**Vielfältige
Weiterbildung**



**Sicherheit im
öffentlichen Dienst**

- Analysieren und bewerten relevanter Fehler- und Störungsmeldungen
- Durchführung von fachlichen Schulungen
- Sicherstellung der Datenqualität in der IT für den Fachbereich
- Durchführung von Projekten bzw. Durchführung von Aufgaben mit projektähnlichem Charakter

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Diplom (FH)), vorzugsweise der Informatik/Wirtschaftsinformatik
- Mehrjährige operative Berufserfahrung im o. g. Aufgabengebiet, bevorzugt im Sozialversicherungsumfeld
- Erste Berufserfahrung in der Projektarbeit, wünschenswert in IT-Projekten
- Gute Kenntnisse der bg-lichen Aufgaben von Vorteil
- Gute Kenntnisse der fachbereichsspezifischen, organisatorischen Abläufe sowie Schnittstellen zu anderen Fachbereichen und Abteilungen wünschenswert
- Sicherer Umgang mit Microsoft-Office Produkten, Mailing-Software und weiteren Werkzeugen im Sinne der Erbringung der IT Services
- Kenntnisse von IT-Service-Management (Rahmenbedingungen)
- Kenntnisse der IT-Strategie und dem Umfeld der Applikationslandschaft der BG BAU und der BGPhoenix GmbH beziehungsweise der wesentlichen Drittanbieter (beispielsweise SAP)
- Technische Kenntnisse der durch die BG BAU, die BG-Phoenix GmbH und durch Drittdienstleister angebotenen und betriebenen Anwendungen bzw. Informationssysteme des Fachbereiches wünschenswert
- Fähigkeit zu konzeptionellem Arbeiten sowie ein analytisches Denk- und Urteilsvermögen
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung sowie digitale Kompetenz
- Bereitschaft zu Dienstreisen und zur Teilnahme an Weiterbildungsmaßnahmen

Vergütung:

Die Vergütung erfolgt nach [Entgeltgruppe 11 BG-AT](#).

Standort:

Hauptverwaltung: Bundesallee 210, 10719 Berlin

Die BG BAU steht für Chancengerechtigkeit, Wertschätzung und ein respektvolles Miteinander. Vielfalt in unseren Teams sehen wir als Bereicherung. Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen aller qualifizierten Menschen, unabhängig von persönlichen Merkmalen oder Lebenswegen.

Schwerbehinderte Bewerbende werden bei gleicher Eignung und Qualifikation besonders berücksichtigt. Die BG BAU hat sich die Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt. Wir sind daher insbesondere an Bewerbungen von Frauen interessiert.



**Vereinbarkeit von
Privatleben und Beruf**



**Flexibles und
hybrides Arbeiten**



**Sinnstiftende
Tätigkeit**



**Vielfältige
Weiterbildung**



**Sicherheit im
öffentlichen Dienst**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Fachlicher Ansprechpartner:

Maik Wagner, Tel.: [030 85781-650](tel:03085781650)

Ansprechpartnerin in Bezug auf den Auswahlprozess:

Antje Böhm, Tel.: [030 85781-547](tel:03085781547)

Bewerben Sie sich bis zum **24. August 2026** mit Ihren **kompletten Bewerbungsunterlagen** (Anschreiben, Lebenslauf, Arbeitszeugnisse, Aus- und Weiterbildungszeugnisse etc.) **unter dem Stichwort „Sachbearbeitung DV-KOO Applikation & Service“** direkt in unserem System.

Hinweis: Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich am **8./10. September 2026** statt.



<https://e-recruiting.bgbau.de/job-invite/2728/>



Vereinbarkeit von
Privatleben und Beruf



Flexibles und
hybrides Arbeiten



Sinnstiftende
Tätigkeit



Vielfältige
Weiterbildung



Sicherheit im
öffentlichen Dienst