



Öffentliche Stellenausschreibung

Im Medien- und Informationszentrum (MIZ) der Stadt Bergen auf Rügen ist zum 01.10.2026 eine Stelle m/w/d in Teilzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 35 Stunden als Elternzeitvertretung für 24 Monate zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- die Bibliotheksbenutzung und die damit verbundenen Aufgaben im Kundenservice
- Auskunftsdienst und Informationsvermittlung über den vorhandenen Medienbestand
- Rücknahme und Rücksortierung von Medien
- Bestands- und Datenpflege
- Medieneinarbeitung, Katalogisierung
- Mitarbeit bei der Planung und Durchführung von Veranstaltungen, insbesondere für Kinder

Fachliche Mindestvoraussetzungen für die Besetzung der Stelle sind:

- abgeschlossene Ausbildung zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste oder Assistenten an öffentlichen Bibliotheken oder Medien- / Verlagskaufleute
- sehr gute Internet- und EDV-Kenntnisse
- Interesse an analogen und digitalen Medien
- Serviceorientiertes Handeln sowie zuvorkommendes und freundliches Auftreten
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Kreativität
- zeitliche Flexibilität, insbesondere die Bereitschaft zur gelegentlichen Arbeit in den Abendstunden zur Absicherung von Veranstaltungen

Die Ausschreibung läuft vom 03.08.2026 bis zum 17.08.2026

Die Vergütung erfolgt gemäß der Entgeltordnung (VKA) in der Entgeltgruppe 5 bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen.

Aussagefähige Bewerbungen sind innerhalb dieser Frist in einem verschlossenen Umschlag, mit der Aufschrift „Bewerbung“ einzureichen bei:

Stadt Bergen auf Rügen
Haupt- und Bürgeramt
Abteilung Personal/Organisation
Markt 5/6
18528 Bergen auf Rügen

Hinweis: Es wird darauf hingewiesen, dass keine Eingangsbestätigungen versandt werden. Kosten im Zusammenhang mit der Bewerbung werden nicht erstattet, dazu zählt auch das Vorstellungsgespräch.

Mit Einreichen Ihrer Bewerbung stimmen Sie ausdrücklich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu. Diese erfolgt ausschließlich zum Zweck des Bewerbungsverfahrens. Nach Abschluss des Verfahrens werden Ihre Unterlagen zu den Akten genommen und die personenbezogenen Daten gespeichert. Nach Ablauf der Aufbewahrungsfrist von sechs Monaten werden diese unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet bzw. gelöscht. Sofern Sie Ihre Bewerbung nach Beendigung des Auswahlverfahrens zurückerhalten möchten, legen Sie einen ausreichend frankierten Briefumschlag bei.

Bergen auf Rügen, 30. Juli 2026



Anja Ratzke
Bürgermeisterin