

**JETZT
BEWERBEN!**
Bewerbungsfrist
16.08.2026

BAUHOF- UND FUHRPARKVERWALTUNG KREISSTRASSENMEISTEREI

Unterstützen Sie die Kreisstraßenmeisterei in Hörlitz!

ab sofort | unbefristet | Vollzeit

Ihr Aufgabenbereich

- Wahrnehmung der Bauhofverwaltung (Hörlitz und Calau)
 - > Verwaltung der Bauhöfe hinsichtlich der Verbrauchsmaterialien und Vorräte
 - > Koordinierung der Einhaltung der Arbeits-, Unfall- und Brandschutzbestimmungen
 - > Dokumentation der Befähigungsnachweise zum Führen verschiedener Arbeitsgeräte
- Wahrnehmung der Verwaltung des Fuhrparks, der Baumaschinen und Arbeitsmittel
 - > Erarbeitung und Überprüfung von Wartungs- und Pflegeplänen
 - > Planung der Aussonderung und Neubeschaffung von Fahrzeugen, Maschinen und technischen Anlagen
 - > Verwaltung und Auswertung der Einsatzaufträge
 - > Ausführung von verwaltungstechnischen Aufgaben der Fahrzeuge, Baumaschinen und Arbeitsmittel (An-, Um- und Abmeldungen von Fahrzeugen; Aussonderung; TÜV-Überwachung)
 - > Festlegung von Werkstattuntersuchungen sowie deren Veranlassung
- Fachverfahrensverantwortliche/r für DNAS (Daten-Navigations-Analyse-System)
 - > Nutzerverwaltung
 - > Parameterpflege
 - > fachliche Freigabe von Updates und neuen Modulen



bei Fragen zum Aufgabenbereich: Frau Bielitz 03573 870-5502, Herr von Rein 03573 870-5541

Das bieten wir

- Vergütung nach Entgeltgruppe 6 TVöD (VKA), Jahressonderzahlung
- Urlaub gemäß TVöD
- Gleitzeit
- betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsmanagement

Das bringen Sie mit

- abgeschlossene Ausbildung als Kraftfahrzeug-Mechaniker/in, Kraftfahrzeug-Mechatroniker/in, Industriemechaniker/in oder eine andere abgeschlossene Ausbildung mit teilweiser Berufserfahrung im genannten Aufgabengebiet
- Kommunikationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Lernfähigkeit/-bereitschaft

- Analyse – und Problemlösefähigkeit
- analytisches Denken
- Sorgfalt
- Organisationsfähigkeit
- Fahrerlaubnis der Klasse B, C, C1, CE und C1E und Erfahrung im Führen der Fahrzeuge
- anwendungsbereite MS-Office Kenntnisse

Weiterhin wären wünschenswert

- Berufserfahrung im o. g. Aufgabengebiet
- Schweißerschein
- Kettensägenschein

IHRE BEWERBUNG

an: bewerbung@osl-online.de

mit Angabe der Kennziffer **e-51-26**

zusammengefasst als ein PDF-Dokument (max. 25 MB)

Der Landkreis fördert die berufliche Chancengleichheit aller Geschlechter.

Bewerbungen von schwerbehinderten bzw. ihnen gleichgestellten Menschen sind erwünscht und werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Geltendmachung der Rechte sollte mit der Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erfolgen.

Neben dem Bewerbungsanschreiben sollte Ihre Bewerbung mindestens enthalten:

- tabellarischer Lebenslauf
- geeignete Nachweise (Zertifikate, Zeugnisse)
- Nachweis der Gleichwertigkeit eines im Ausland erworbenen Abschlusses mit dem deutschen Abschluss (z.B. Zeugnisbewertung/Zertifikatausstellung durch die ZAB - Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen)



bei Fragen zum Bewerbungsverfahren: Frau Burghardt 03573 870-1326, bewerbung@osl-online.de

***Kommen Sie ins #TeamOSL –
wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!***



Alle Stellenausschreibungen unter
www.osl-online.de/karriere

