

Stellenausschreibung des Ministeriums der Finanzen und für Wissenschaft

In unserem nachgeordneten Bereich beim **Landesamt für Zentrale Dienste (LZD)** ist in der Abteilung C „Zentrale Besoldungs- und Versorgungsstelle“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine **unbefristete** Stelle in der

Sachbearbeitung für den Bereich „Grundsatzfragen des Sozialversicherungsrechts“

zu besetzen.

Ihre Aufgaben

- Grundsatzfragen des Sozialversicherungsrechts,
- Berechnung und Festsetzung schwieriger Entgeltfälle,
- Erstellen von Rückforderungsbescheiden und Überwachung des Zahlungseingangs,
- manuelle Korrektur von Zahlfällen, sofern eine automatisierte Umsetzung nicht möglich ist,
- Fachaufsicht über die Bearbeiter/innen im Bereich Entgelte,
- Fachaufsicht über die Nachversicherung der Rechtsreferendare (m/w/d) und deren Anrechnung der Entgelte aus Nebentätigkeit
- Schulung und Einweisung der Entgelt-Bearbeiter/innen im Bereich Sozialversicherung,
- Zuarbeit für die Sachgebiets- oder Abteilungsleitung, insbesondere zu Grundsatzfragen des Sozialversicherungsrechts.

Ihre Qualifikation

- Diplom-Verwaltungswirt/-in oder Bachelor Verwaltungsrecht,
- praktische Erfahrung im Sozialversicherungsrecht aus den Bereichen Krankenversicherung oder Rentenversicherung.

Von Vorteil sind

- Erfahrung im Tarifrecht und im Zusatzversorgungsrecht,
- Kenntnisse im Umgang mit MS Office Produkten.



Darüber hinaus wird erwartet:

- Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Belastbarkeit,
- selbständiges und verantwortliches Arbeiten,
- ausgeprägte Dienstleistungs- und Kundenorientierung,
- Teamfähigkeit und Kommunikationsvermögen,
- Bereitschaft zur Fort-/Weiterbildung.

Kurzbildung der saarländischen Landesverwaltung

Wir sind der größte Arbeitgeber des Saarlandes – die saarländische Landesverwaltung bietet eine große Vielfalt an verantwortungsvollen Tätigkeiten in verschiedensten Gebieten. Unsere Arbeit zeigt Wirkung: Sei es in den Bereichen Polizei, Schule, Justiz, IT, Wirtschafts- und Arbeitsmarktförderung, Verkehrs- und Energiepolitik, Umwelt, Gesundheitswesen, allgemeine Verwaltung, Technik, Finanzen, Bauen oder Soziales. Wir gestalten die Zukunft des Saarlandes.



Ministerium der Finanzen
und für Wissenschaft

Kurzbildung des Landesamtes für Zentrale Dienste (LZD)

Das **Landesamt für Zentrale Dienste (LZD)** wurde im Jahre 2006 durch Gesetz gegründet und ist eine dem **Ministerium der Finanzen und für Wissenschaft (MFW)** nachgeordnete Behörde. Das LZD umfasst einerseits das Statistische Amt und weist darüber hinaus vier Abteilungen aus. Dies sind die Zentrale Besoldungs- und Versorgungsstelle (Abteilung C), die Landeshauptkasse des Saarlandes (Abteilung D), die Steuerliche Automation (Abteilung S) und die Zentralen und Inneren Dienste (Abteilung Z).

Wir bieten:

- **für Beamte (m/w/d) des gehobenen Dienstes** ist die zu besetzende Stelle gemäß dem aktuell gültigen Dienstpostenbewertungskatalog für den höheren und gehobenen Dienst beim LZD **nach A 11 - A12 g. D.** bewertet,
- **für Tarifbeschäftigte** erfolgt die Vergütung nach dem Tarifvertrag der Länder - vorbehaltlich der Zustimmung durch die Personalkommission - **nach Entgeltgruppe 10 TV-L in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis**,
- flexible Arbeitszeiten für eine echte Work-Life-Balance,
- sicheres Einkommen,
- Familienfreundlichkeit (Telearbeit, Homeoffice, Teilzeit, Eltern-Kind-Zimmer),
- Betriebliches Gesundheitsmanagement (u.a. vielseitige Betriebssportangebote),

- umfassendes Fortbildungsangebot,
- angenehmes, kollegiales Umfeld,
- strukturierte Einarbeitung,
- Jobticket (Kostenbeteiligung).

Wie Sie sich bewerben

Bewerben Sie sich jetzt mit vollständigen Unterlagen (Lebenslauf, Schul-/Abschlusszeugnisse sowie ggf. vorhandene Arbeitszeugnisse und Zertifikate zum Nachweis des Anforderungsprofils) bis spätestens 20.08.2026, ausschließlich über www.interamt.de (Angebots-ID: 1475247).

Es wird darauf hingewiesen, dass unvollständige Bewerbungsunterlagen beim weiteren Bewerbungsprozess nicht berücksichtigt werden können. Zudem bitten wir, von Bewerbungen per Post oder E-Mail abzusehen.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss (Zeugnisbewertung). Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB).

Für Rückfragen zum Auswahlverfahren steht Ihnen Frau Krämer (s.kraemer@finanzen.saarland.de) gerne zur Verfügung.

Die Eingruppierung erfolgt nach den Regelungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Bei der Stufenzuordnung zu einer Entgeltgruppe können einschlägige Berufserfahrung sowie förderliche Zeiten bei der Stufenzuordnung berücksichtigt werden. Die in den Geltungsbereich des TV-L fallenden Beschäftigten (m/w/d) haben zudem einen Anspruch auf eine zusätzliche Alters- und Hinterbliebenenversorgung unter Eigenbeteiligung.

Die saarländische Landesverwaltung fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden (m/w/d) unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität. Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Frauen und Männern und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereichs des bestehenden Frauenförderplans zu beseitigen, ist die saarländische Landesverwaltung an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert. Schwerbehinderte Menschen und ihnen Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung einen entsprechenden Nachweis bei, sofern im Einstellungsverfahren eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung nach dem SGB IX berücksichtigt werden soll.

Angaben über ehrenamtliche Tätigkeiten, insbesondere im Zusammenhang mit lebensrettenden Aufgaben, sind erwünscht.

Die im Zusammenhang mit der Bewerbung oder einem späteren Vorstellungsgespräch entstehenden Kosten können nicht erstattet werden.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in erforderlichem Umfang zur Durchführung des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens gemäß der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zu. Bitte beachten Sie die Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten im Bewerbungsverfahren gemäß Art. 13 DSGVO unter www.saarland.de/dsgvo-mfw.

Weitere Informationen zum Arbeitgeber und noch mehr Stellenangebote auf karriere.saarland.de.

Im Auftrag
Andrea Lambert

Das Dokument wurde elektronisch erstellt und gezeichnet und ist ohne Unterschrift gültig.