

Stellenausschreibung

21.6-1-2026

Für unser Sozialamt, Sachgebiet 21.6 „Örtliche Betreuungsbehörde“, suchen wir zum 1. Dezember 2026 in Teilzeit (zurzeit 29,25 h/ Woche) einen

Sachbearbeiter Örtliche Betreuungsbehörde (w/m/d)

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31. Dezember 2028 zu besetzen, mit sehr guten Möglichkeiten zur Weiterbeschäftigung.

Das Tätigkeitsfeld umfasst:

- Sachverhaltsermittlungen gemäß § 11 Betreuungsorganisationsgesetz, insbesondere zur Klärung der Erforderlichkeit rechtlicher Betreuungen, zur Ermittlung des Hilfebedarfs sowie zur Eignung und Auswahl rechtlicher Betreuer
- Aufsuchende Sozialarbeit zur Erstellung von Sozialberichten für die Betreuungsgerichte
- Prüfung und Vermittlung anderer Hilfen, insbesondere nach dem Sozialrecht
- Beratung und Unterstützung von Betreuern und Bevollmächtigten
- Betreuungsgerichtshilfe bei Unterbringungsangelegenheiten und unterbringungsähnlichen Maßnahmen
- Erweiterte Unterstützung von Menschen zur Vermeidung rechtlicher Betreuungen
- Urkundsperson nach § 7 Betreuungsorganisationsgesetz

Das wünschen wir uns von Ihnen:

- ein abgeschlossenes Studium als Diplom-Sozialpädagoge (w/m/d) bzw. als Bachelor of Arts – Soziale Arbeit bzw. Sozialwirtschaft oder eine abgeschlossene Ausbildung zum Verwaltungsfachwirt (w/m/d) oder eine vergleichbare Qualifikation
- Flexibilität, Zuverlässigkeit, Engagement, Teamfähigkeit und Organisationsgeschick sowie hohe Belastbarkeit
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Geschick im Umgang mit Klienten (w/m/d)
- Führerschein der Klasse B

Das können wir Ihnen bieten:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit, teilweise im Außendienst, mit Eigenverantwortung, Gestaltungsspielraum und engem Kundenkontakt in einem erfahrenen und motivierten Team
- eine leistungsgerechte Bezahlung entsprechend Ihrer Qualifikation bis Entgeltgruppe S 12 TVöD bzw. Entgeltgruppe 9 c TVöD und eine betriebliche Altersversorgung (ZVK)
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeitregelungen, umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten, betriebliche Gesundheitsförderung sowie einen Arbeitsplatz mit aktueller technischer Ausstattung
- gute Erreichbarkeit auch mit öffentlichen Verkehrsmitteln sowie Gewährung eines Jobtickets und eines „Radelbonus“

Hier bekommen Sie weitere Informationen:

- inhaltliche Fragen: Frau Wurster, Betreuungsbehörde, Tel. 07441 920-6158
- rechtliche Fragen: Frau Schneider, Haupt- und Personalverwaltung, Tel. 07441 920-1225

Unsere Grundsätze:

Alle Menschen haben bei uns die gleichen Chancen, weshalb wir geschlechtsneutral ausschreiben: weiblich, männlich und divers. Wir beschäftigen Angehörige unterschiedlicher Nationalitäten. Schwerbehinderte oder gleichgestellte Bewerbende berücksichtigen wir nach den Zielsetzungen des Schwerbehindertenrechts.

Wenn Sie das Aufgabenfeld anspricht, Sie über die gewünschten Kompetenzen verfügen und sich bei einem zukunftsorientierten Dienstleistungsunternehmen mit vielen Entwicklungsmöglichkeiten einbringen möchten, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens **23. August 2026**. Für die Bewerbung empfehlen wir das Online-Bewerberportal auf unserer Homepage.

www.kreis-fds.de