

Statistisches Amt für Hamburg und Schleswig-Holstein

Wir schaffen Fakten. Objektiv. Transparent. Kostenfrei.

Für unseren Standort Hamburg suchen wir eine

Sachbearbeitung Finanzen und Rechnungswesen (m/w/d)

Sie arbeiten in einem engagierten, kleinen Team im Finanzreferat und tragen aktiv zur wirtschaftlichen Steuerung des Statistikamts Nord bei. Grundlage Ihrer Tätigkeit sind die Regelungen des Staatsvertrags der Freien und Hansestadt Hamburg sowie des Landes Schleswig-Holstein. Dabei verbinden Sie klassische Aufgaben des Rechnungswesens mit bereichsübergreifenden Tätigkeiten.

Was sind Ihre Aufgaben?

Sie übernehmen eine zentrale Rolle im Rechnungswesen und bringen sich mit Ihrem Fachwissen aktiv in die Weiterentwicklung unserer Prozesse ein.

Der Aufgabenbereich umfasst unter anderem die folgenden Schwerpunkte:

- Eigenverantwortliche Bearbeitung von Eingangsrechnungen sowie Durchführung der Zahlungsabwicklung
- Betreuung der Kreditoren-, Debitoren- und Anlagenbuchhaltung
- Durchführung und Überwachung des Mahnwesens
- Erstellung von Auswertungen und Analysen für das Berichtswesen sowie für statistische Zwecke
- Mitwirkung bei der monatlichen Zeiterfassung
- Erarbeitung und Weiterentwicklung von Kalkulationsgrundlagen
- Beratung und Unterstützung der Fachbereiche in finanziellen Fragestellungen
- Ansprechperson für die Steuerberatung bzw. Wirtschaftsprüfung

Was bringen Sie mit?

Erforderlich

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (FH/Bachelor) vorzugsweise der Fachrichtung Betriebswirtschaftslehre, Finanz- und Rechnungswesen, Controlling oder
- abgeschlossene kaufmännische bzw. verwaltungsnahe Ausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung im Rechnungswesen

Darüber hinaus sollten Sie mitbringen:

- Sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Ausgeprägtes Zahlenverständnis und analytische Denkweise
- Anwenderkenntnisse in DATEV
- Strukturierte, termingerechte und teamorientierte Arbeitsweise
- Schnelle Auffassungsgabe sowie hohe Flexibilität

Statistik macht Sinn. Für Sie auch?

Wir sind das Statistische Amt für Hamburg und Schleswig-Holstein (kurz: Statistikamt Nord) und sind für die beiden schönsten norddeutschen Bundesländer die zentrale Dienstleisterin auf dem Gebiet der amtlichen Statistik. Mit den Ergebnissen unserer unabhängigen Arbeit leisten wir einen wichtigen Beitrag zu demokratischer Teilhabe und freier Meinungsbildung.

Was wir bieten:

- **Gesellschaftlicher Nutzen:** Mit Ihrer Arbeit leisten Sie einen wichtigen Beitrag für die Zukunft unserer Gesellschaft, die wir mit Daten und Fakten unterstützen
- **Tarifvertrag:** Attraktive Vergütung nach TV-AVH inkl. jährlicher Sonderzahlung und betrieblicher Altersvorsorge
- **Flexibilität:** Flexible Arbeitszeitgestaltung durch Gleitzeit, Mobiles Arbeiten, 30 Tage Erholungsurlaub, bis zu 6 Wochen Workation
- **Personalentwicklung:** Individuelle und vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten, die von uns aktiv gefördert werden
- **Mobilität:** Maßgeblicher Zuschuss DeutschlandTicket, Jobrad Fahrradleasing
- **Mentor:innen Programm:** Betreuung durch eine:n Mitarbeiter:in außerhalb Ihres Fachbereichs zum Netzwerken und Unterstützen in den ersten 6 Monaten

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann möchten wir Sie gerne kennenlernen und freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung. Wir arbeiten weitgehend digital – daher bitten wir Sie, Bewerbungen unter Angabe der Kennziffer ausschließlich über unser Bewerbungsportal einzureichen.

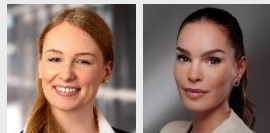
Jobdetails

>	Kennziffer: 26/020
>	Standort: Hamburg
>	Eintrittsdatum: Ab sofort
>	Vertragsart: Vollzeit, unbefristet
>	Verdienst: <u>EG 10 TV-AVH</u>

Bewerbungsschluss: 16.08.2026

Sie haben Fragen zur Bewerbung?

>	Ihre Ansprechpersonen
---	-----------------------



Recruiting

Serafina Pätel-Zimmermann
Dafina Asani

040 42831-2742
040 42831-1573

Wir bekennen uns zur Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben, daher sind unsere Stellen grundsätzlich, unter der Voraussetzung einer ganztägigen Besetzung, teilbar. Menschen mit Behinderungen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir stehen für Chancengleichheit und gerechte Bezahlung. Wir fördern die berufliche Entwicklung aller Geschlechter im Rahmen des Gleichstellungsgesetzes.

>	Ihre Unterlagen
---	-----------------

Bitte nutzen Sie ausschließlich unser Bewerbungsportal und senden Sie uns auf digitalem Wege folgende Dokumente in einer pdf-Datei:

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Nachweis über Schul-, Ausbildungs- und Studienabschlüsse
- Relevante bzw. aktuelle Beurteilung / Zeugnisse (möglichst nicht älter als 2 Jahre)
- Nachweise über relevante Fort- und Weiterbildungen

> Jetzt bewerben

Statistisches Amt für Hamburg
und Schleswig-Holstein
Anstalt des öffentlichen Rechts

Lübeckertordamm 1–3
20099 Hamburg