

Die Universität Trier betreibt gesellschaftlich relevante Forschung und Lehre am Puls der Zeit: mit einem starken Fokus auf Digitalisierung, Interdisziplinarität und Diversität. Der Mensch und seine Beziehung zu Gesellschaft, Recht, Wirtschaft und Umwelt stehen dabei im Mittelpunkt. Mit über 10.000 Studierenden und rund 2.000 Beschäftigten gehört die Universität Trier zu den größten Arbeitgebern in der europäischen Grenzregion Trier. Kurze Wege auf einem grünen Campus, ein lebendiges akademisches Leben und eine aufgeschlossene Arbeitskultur bieten viele Möglichkeiten, Dinge zu bewegen.

In der Abteilung Gesundheitspsychologie mit den Schwerpunkten Prävention und Rehabilitation sowie in der Abteilung Verhaltensmedizin und humanbiologische Grundlagen in der Gesundheitsversorgung, jeweils im Fach Pflegewissenschaft, Fachbereich I, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Sekretär*in (m/w/d)

(Entgeltgruppe 5 TV-L, 50 %, 19,5 WoStd., unbefristet)

Die ausgeschriebene Stelle umfasst zu gleichen Teilen Tätigkeiten in der Abteilung Gesundheitspsychologie mit den Schwerpunkten Prävention und Rehabilitation (Prof. Dr. Heike Spaderna) sowie in der Abteilung Verhaltensmedizin und humanbiologische Grundlagen in der Gesundheitsversorgung (Prof. Dr. Stefan M. Schulz).

Diese Aufgaben erwarten Sie

- allgemeine Sekretariats- und Schreibtätigkeiten (u. a. Aufsetzen von Briefen und anderen Schriftstücken, Formatierung und Vorbereitung wissenschaftlicher Texte zur Publikation, Terminverwaltung, Postbearbeitung und Aktenführung)
- Mitarbeit bei der Verwaltung und dem Controlling laufender Mittel und von Drittmittelprojekten
- Mitarbeit bei der Organisation und Verwaltung von Verträgen, Hilfskraftverträgen
- Unterstützung in allen Studien- und Prüfungsangelegenheiten der Einheit
- Unterstützung bei der Organisation von Tagungen, Veranstaltungen und anderen Events

Das erwarten wir von Ihnen

- Fertigkeiten und relevante Kompetenzen zur selbständigen Bearbeitung von Sekretariatsaufgaben
- insbesondere hervorragendes Organisationsvermögen, soziale Kompetenz, Flexibilität und Teamfähigkeit
- eine sichere Beherrschung der deutschen Rechtschreibung
- eine sichere Beherrschung der heute üblichen Bürotechnik und Standardsoftware (insbesondere MS Office)
- Bereitschaft zur Einarbeitung in die digitalen universitären Verwaltungsprogramme und -systeme oder entsprechende Vorkenntnisse

Unser Angebot

Wir bieten eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit an der Schnittstelle zwischen Wissenschaft und Administration auf einem grünen, internationalen Campus mit guter Anbindung in die Region sowie

- flexible Arbeitszeitmodelle
- umfangreiches Fortbildungsangebot
- sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst mit betrieblicher Altersvorsorge für Angestellte
- internationales, universitäres Arbeitsumfeld
- familiengerechte Hochschule mit Ferienbetreuungsangeboten
- Nutzung einer großen Universitätsbibliothek
- Vergünstigungen bei Hochschulsport
- Jahressonderzahlung nach Tarifvertrag
- corporate benefits

Die Stelle ist teilzeitgeeignet. Schwerbehinderte und ihnen nach § 2 Abs. 3 SGB IX gleichgestellte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte Nachweis beifügen).

Wir freuen uns über Ihre digitale Bewerbung über unser Bewerbungsportal auf unserer Homepage (bitte in einer einzigen pdf-Datei). Im Falle einer Bewerbung in Papierform bitten wir Sie, Ihre Bewerbungsunterlagen nicht in Mappen oder Hüllen und auch nur als unbeglaubigte Kopien vorzulegen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt, sondern datenschutzgerecht vernichtet werden. Näheres zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten entnehmen Sie bitte den [Datenschutzhinweisen für Bewerbungsverfahren](#) nach Artikel 13 DSGVO auf unserer Homepage.

Bewerbungen zur Kennziffer n61/26 sind bis zum 09.08.2026 erwünscht.

Den Bewerbungslink „Jetzt bewerben“ zur Kennziffer finden Sie auf
<https://jobs.uni-trier.de>

Kontakt bei Rückfragen

Prof. Dr. Stefan Schulz, Verhaltensmedizin und
humanbiologische Grundlagen der
Gesundheitsversorgung - Tel.: +49 651 201 1918

Prof. Dr. Heike Spaderna, Gesundheitspsychologie
mit den Schwerpunkten Prävention und
Rehabilitation - Tel.: +49 651 2014334