Jetzt, hier und überall auf der Welt ist das Technische Hilfswerk im Einsatz. Mit rund 88.000 ehrenamtlichen Helferinnen und Helfern sowie rund 2.200 hauptamtlichen Beschäftigten helfen wir Menschen in Notsituationen, Katastrophen- und Zivilschutzfällen – technisch, logistisch oder humanitär. Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bewähren sich in Extremsituationen vor Ort genauso gut wie in der Ausbildung oder der Verwaltung. Wollen Sie Teil dieser einzigartigen Gemeinschaft sein? Dann bewerben Sie sich. Jetzt!

Sachbearbeitung Bundesfreiwilligendienst (m/w/d) in der Regionalstelle München

EG 10 TVöD (Bund) - Unbefristet
Kennnummer THW-2026-203

Sofern Sie Beamtin/Beamter sind, kann eine Übernahme innerhalb Ihrer aktuellen Besoldungsgruppe bis maximal zur Besoldungsgruppe A 10 BBesO geprüft werden.

Folgende Aufgaben übernehmen Sie:

- Weiterentwickeln, Ausarbeiten und Umsetzen von Konzepten für den Bundesfreiwilligendienst im THW auf Ebene des Regionalbereiches
- Pädagogische Begleitung und individuelle Betreuung der Bundesfreiwilligen (Bufdis) im Regionalbereich
- Planen und Koordinieren der Aufgaben der Bufdis im Regionalbereich
- Koordinieren und Umsetzen administrativer Aufgaben im Bereich Bundesfreiwilligendienst auf Ebene des Regionalbereiches
- Initiieren und Pflege der Zusammenarbeit mit externen Verbänden, Gremien und Netzwerkpartnerinnen und -partnern auf regionaler Ebene
- Ausarbeiten und Durchführen von Maßnahmen im Bereich Werbung und Akquise von Bufdis auf regionaler Ebene

Sie bringen mit:

- Abgeschlossenes Bachelorstudium an einer (Fach-) Hochschule, zum Beispiel in den Fachrichtungen Erziehungswissenschaften, Sozialwissenschaften, Verwaltungswissenschaften oder Rettungsingenieurwesen
- Bewerben können sich auch Tarifbeschäftigte des THW im vergleichbar mittleren Dienst, die THW-intern eine Bewerbungsberechtigung erworben haben
- Gender- als auch Diversity-Kompetenz
- Ausgeprägtes Organisationstalent sowie Konflikt- und Kommunikationsfähigkeit
- Gute MS-Office Kenntnisse
- Fahrerlaubnis Klasse III bzw. B oder BE
- Bereitschaft, die Ortsverbände im Regionalbereich (ggf. auch außerhalb dessen) zu besuchen, um die Tätigkeit vor Ort auszuführen; teilweise auch mehrtägig
- Bereitschaft bei Bedarf auch außerhalb der üblichen Arbeitszeit Dienst zu leisten und erreichbar zu sein (z.B. im Einsatzfall), zur Mitarbeit im Leitungs- und Koordinierungsstab (LuK) sowie zum Tragen von Dienst- bzw. Einsatzkleidung zu bestimmten Anlässen

Die Auswahlgespräche finden voraussichtlich Mitte bis Ende September 2026 statt.

Das bieten wir Ihnen:

Das Technische Hilfswerk fällt unter das Masernschutzgesetz. Alle Mitarbeitenden müssen vor Einstellung einen Immunitätsnachweis oder eine medizinische Kontraindikation nachweisen. Bei Personen, die vor dem 31.12.1970 geboren sind, wird von einem natürlichen Masernschutz ausgegangen, sodass kein Nachweis erforderlich ist.

Das Technische Hilfswerk steht für Vielfalt und Chancengerechtigkeit.

Bei uns finden Sie spannende Aufgaben in einem einzigartigen Umfeld. Für uns ist der Job nicht nur ein Job: Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Familie, Pflegeaufgaben und Beruf, z. B. durch Telearbeit, mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeitgestaltung. Wir sind davon überzeugt, dass gemischte Teams die besten Ergebnisse erzielen und fördern Diversität in jeder Form.

Die ausgeschriebene Stelle ist für die Besetzung mit Teilzeitkräften geeignet. An Bewerbungen von Frauen sind wir besonders interessiert. Bewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es wird nur ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Bei einem ausländischen Hochschulabschluss benötigen wir eine Zeugnisbewertung, die von der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) ausgestellt wird. Sie stuft Ihren Hochschulabschluss aus dem Ausland in das deutsche Bildungssystem ein. Wir bitten Sie, Ihren Abschluss im Infoportal anabin zu suchen und Ihrer Bewerbung die Zeugnisbewertung beizufügen. Sofern Ihr Abschluss dort nicht zu finden ist, ist eine Zeugnisbewertung zu beantragen.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann bewerben Sie sich bis zum 21.08.2026 unter

https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/THW-2026-203/index.html

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Servicezentrums Personalgewinnung im Bundesverwaltungsamt unter der Telefonnummer 0228 99-358 87500 gerne zur Verfügung.

Mehr erfahren:

www.thw.de