

Wir stellen ein!



Kennziffer:
62/2026

Ort:
01326 Dresden

Bewerbungsfrist:
19.08.2026

Beginn:
nächstmöglicher
Zeitpunkt

Stellenangebot: Sachbearbeiter Interne Kommunikation und Intranet (m/w/d)



Über uns

Das Landesamt ist die Fachbehörde für Umwelt, Naturschutz, Landwirtschaft, Geologie und die Entwicklung des ländlichen Raums in Sachsen. Nähere Informationen finden Sie auf unserer [Webseite](#).

Das Präsidium ist für die abteilungsübergreifende Koordinierung und die Unterstützung der Behördenleitung sowie für die Koordinierung von Forschungs- und Drittmittelprojekten zuständig. **Die Stabsstelle Presse- und Öffentlichkeitsarbeit** hat die Verantwortung für die Pressearbeit und für die Koordination der Öffentlichkeitsarbeit.



Interessante Aufgaben

Wir freuen uns auf Unterstützung in folgenden Aufgaben:

- organisatorische, technische sowie inhaltliche Konzeption und Umsetzung der Erneuerung des Intranets des LfULG, inklusive der Erstellung der Umsetzungs- und Migrationsplanung,
- Erstellung von Leistungsbeschreibungen und Durchführung von Ausschreibungen in Zusammenarbeit mit der Vergabestelle,
- Erstellung der Betriebs-, Rollen- und Berechtigungskonzepte sowie der Sicherheitskonzepte unter Beachtung von Belangen des Datenschutzes,
- eigenverantwortliche Einbeziehung der Fachbereiche,
- Projektmanagement inkl. Zeit-, Termin- und Budgetplanung sowie Dokumentation und Präsentation von Ergebnissen,
- Anleitung und Schulung der Intranet-Redakteure/-innen,
- Unterstützung bei der Koordinierung der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit von Forschungs- und Drittmittelprojekten.



Wir bieten Ihnen

- eine befristete Beschäftigung in Teilzeit mit 30 Stunden bis zum 31.12.2027 mit der Option zur Verlängerung bis zu einer Gesamtbefristungsdauer von 2 Jahren
- Vergütung nach Entgeltgruppe 10 TV-L
- eine interessante und anspruchsvolle Tätigkeit in einem qualifizierten und aufgeschlossenen Team
- eine professionell strukturierte, persönliche Einarbeitung
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten sowie Homeoffice und Gleitzeit
- betriebliche Gesundheitsförderung
- eine zusätzliche Altersversorgung bei der VBL
- ein Job-Ticket (auch als Deutschlandticket) und kostenfreie Parkplätze
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Kalenderjahr sowie arbeitsfreie Tage am 24. und 31. Dezember



Sie bringen mit

- ein erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium in den Fachrichtungen Medien- oder Kommunikationswissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- kompetente deutsche Sprachverwendung des Sprachniveau C1
- Kenntnisse über Webtechnologien und Content-Management-Systeme sowie des Projektmanagements
- Konfliktfähigkeit und Durchsetzungsstärke mit kommunikativem Geschick
- ein hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und die Fähigkeit zur Teamarbeit
eine konzeptionelle und analytische Arbeits- sowie eine strategische Denkweise



Von Vorteil sind

- IT-Kenntnisse, insbesondere praktische Erfahrungen in der Umsetzung von Web- und/oder Intranet-Auftritten sowie zu angrenzenden technischen Umsetzungen
- Erfahrung in der Konzeption und Umsetzung interner Kommunikationsmaßnahmen für unterschiedliche Zielgruppen in großen Organisationen.



Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Studienabschluss*) unter der Kennziffer 62/2026 als PDF-Datei per E-Mail an **bewerbungen@lfulg.sachsen.de**. Bitte fassen Sie die Anlagen in einer PDF-Datei (max. 10 MB) zusammen.

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen Frau Dunger, Telefon 0351 26121206, zur Verfügung.

Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei.

Da die Einstellung auf § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz beruht, können Bewerberinnen und Bewerber, die in einem Arbeitsverhältnis zum Freistaat Sachsen stehen oder bereits gestanden haben, nicht berücksichtigt werden. Eine entsprechende Erklärung ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

*Bei ausländischen Bildungsabschlüssen wird um Übersendung entsprechender Nachweise über die **Gleichwertigkeit** mit einem deutschen Abschluss gebeten. Eine Einstellung ist zudem nur möglich, wenn ein gültiger Aufenthaltstitel mit Berechtigung zur Erwerbstätigkeit vorliegt. Bitte reichen Sie entsprechende Nachweise zusammen mit Ihrer Bewerbung ein.