



Die Stadt Wunstorf sucht  
zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

**Mitarbeiter/in (m/w/d)**

im Fachbereich Soziale Dienste, Senioren und Migration

(Entgeltgruppe 3 TVöD / befristet / Vollzeit)

Die Stadt Wunstorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n **Mitarbeiter/in (m/w/d)** im Fachbereich Soziale Dienste, Senioren und Migration. Die Stelle ist befristet bis zum 31.03.2028 zu besetzen und grundsätzlich teilzeitgeeignet.

**Das Aufgabenfeld umfasst im Wesentlichen:**

- Renovierung des angemieteten Wohnraumes zur Unterbringung Geflüchteter (Tapezieren, Streichen, Fußboden verlegen, Kleinstreparaturen)
- Bewirtschaftung des angemieteten Wohnraums für Menschen mit Fluchterfahrung (turnusmäßige und anlassbezogene Kontrollen, Dokumentation, Kleinstreparaturen)
- Grünpflege der städtischen Kindertagesstätten und der Seniorenbegegnungsstätte

**Wir bieten Ihnen:**

- ein befristetes Arbeitsverhältnis mit **Entgeltgruppe 3 TVöD** mit den üblichen Leistungen des Tarifvertrages öffentlicher Dienst (TVöD)
  - Jahressonderzahlung (sog. Weihnachtsgeld)
  - Leistungsorientierter Bezahlung (LOB)
  - betrieblicher Altersvorsorge (VBL)
- eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- eine teamorientierte Arbeitsatmosphäre sowie individuelle Fortbildungsmöglichkeiten
- attraktive Gesundheitsangebote und Vergünstigungen:
  - Firmenfitness (Hansefit)
  - vergünstigtes Deutschlandticket (Jobticket)
  - Nutzung einer Fahrradgarage
  - Vergünstigungen über corporate benefits
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf:
  - flexible Arbeitszeiten
  - Betriebskitaplätze
  - Kinder- und Angehörigenversorgung über die Fluxx-Notfallbetreuung

**Wir erwarten:**

- Handwerkliches und technisches Geschick
- Zuverlässigkeit, körperliche Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- Einfühlungsvermögen und Teamfähigkeit
- selbständiges Arbeiten und Eigeninitiative
- gültige Fahrerlaubnis der Klasse B

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind erwünscht. Im Rahmen der auszuübenden Tätigkeiten sind jedoch zum Teil nicht barrierefreie oder schlecht zugängliche Räume aufzusuchen. Eine Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung bitte ich zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

## **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **22.08.2026**. Bewerbungen können per Online-Bewerbung direkt auf unserer Internetseite **[www.wunstorf.de](http://www.wunstorf.de)** oder per E-Mail übermittelt werden. Bitte senden Sie dazu Ihre vollständigen Unterlagen als zusammenhängendes PDF-Dokument an **[Bewerbung@Wunstorf.de](mailto:Bewerbung@Wunstorf.de)**.

Für Fragen stehen Ihnen die Fachdienstleiterin Soziale Dienste, Frau Goertz, Tel. 05031 101-491, sowie der Fachbereich Personal, Frau Dobler, Tel. 05031 101-461 gerne zur Verfügung.

**Wir freuen uns auf Sie!**