

Öffentliche Stellenausschreibung Für Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und externe Bewerberinnen und Bewerber

Im Landesbetrieb Straßenbau und Verkehr Schleswig-Holstein ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Rendsburg/Westerrönfeld eine Stelle als

Administratorin / Administrator (w/m/d)

„Leit- und Systemtechnik“

im Fachbereich 442 „Leit- und Systemtechnik“

auf Dauer in Vollzeit oder Teilzeit zu besetzen.

Über uns

Der LBV.SH betreut über 7.600 Kilometer Straßen, 5.000 Kilometer Radwege sowie 1.700 Brückenbauwerke. Wir beschäftigen mehr als 1.400 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter an den Standorten Kiel, Flensburg, Rendsburg, Itzehoe und Lübeck sowie in 22 Straßenmeistereien. Als obere Verkehrsbehörde kümmern wir uns daneben um Straßenverkehr, Luftfahrt und die nichtbundeseigenen Eisenbahnen in Schleswig-Holstein.

Ihre Aufgaben

- Verwaltung, Wartung und Sicherung der IT-Infrastruktur von Verkehrstechnischen Anlagen des Landes Schleswig-Holstein
- Installation, Konfiguration und Wartung von Servern, Computern und Software.
- Absicherung des Netzwerks, Überwachung von Firewalls und Durchführung von Sicherheitsupdates (Patches).
- Einrichten von Benutzerkonten und Zuweisen von Zugriffsrechten.
- Erstellung von Backups zur Datensicherheit.
- Analyse und Behebung von Störungen in der IT-Infrastruktur.
- Unterstützung von Mitarbeitern bei technischen Problemen
- Betreuung von Dienstleistern und Koordination von Wartungs- und Serviceeinsätzen
- Teilnahme am Bereitschaftsdienst

Das bringen Sie mit

Voraussetzungen für die ausgeschriebene Stelle sind:

- eine abgeschlossene Ausbildung zur staatlich geprüften Technikerin/ zum staatlich geprüften Techniker (w/m/d) vorzugsweise im Bereich der Informationstechnik oder Computersystem- und Netzwerktechnik oder
- eine abgeschlossene Berufsausbildung zur Fachinformatikerin / zum Fachinformatiker (w/m/d) mit der Weiterbildung zur IT-Administratorin / zum IT-Administrator
- der Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft zum Führen von Dienstkraftfahrzeugen
- nachgewiesene sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens Sprachniveau C1 oder ein vergleichbares Niveau)

Zudem wäre wünschenswert:

- Berufserfahrung als Administrator im Bereich Systemtechnik, Elektrotechnik, Informations- und Kommunikationstechnik, Automatisierung
- Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft sowie ein sicheres und souveränes Auftreten
- Ein gutes Organisationsvermögen und Verantwortungsbereitschaft

Wir bieten Ihnen

Die Ausschreibung richtet sich ausschließlich an Beschäftigte. Bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis ist bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 9b TV-L möglich.

Darüber hinaus bieten wir:

- ein vielfältiges Aufgabenspektrum
- ein kollegiales Arbeitsklima
- ein vielseitiges Angebot in- und externer Fortbildungen
- individuelle Personalentwicklung
- ergänzende Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte (VBL)
- eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch die Möglichkeit mobil und flexibel zu arbeiten
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- ein vielseitiges betriebliches Gesundheitsmanagement
- Hansefit
- Fahrradleasing
- NAH.SH-Jobticket

Wir freuen uns auf Sie!

Die Landesregierung setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein und prüft, ob freie Arbeitsplätze mit schwerbehinderten Menschen, insbesondere mit bei der Agentur für Arbeit arbeitslos oder arbeitssuchend gemeldeten schwerbehinderten

Menschen, besetzt werden können. Personen mit einer Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte werden bei gleichwertiger Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir möchten die Vielfalt der Biographien und Kompetenzen in der Landesverwaltung fördern. Deshalb begrüßen wir Bewerbungen, unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauung, Alter sowie sexueller Identität.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben, gleiches gilt für Menschen mit Kenntnissen in niederdeutscher, friesischer oder dänischer Sprache.

Wir streben in allen Beschäftigtengruppen eine chancengleiche Beteiligung von Frauen an. Daher werden Frauen im Falle einer Unterrepräsentation bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse der Landesregierung. Deshalb werden an Teilzeit interessierte Bewerberinnen und Bewerber besonders angesprochen.

Jetzt bewerben!

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (mindestens Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse, die Kopie Ihres gültigen Führerscheins), bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung mit einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte, richten Sie bitte bis zum

07. August 2026

an den Landesbetrieb Straßenbau und Verkehr Schleswig-Holstein -Personaldezernat- Mercatorstraße 9, 24106 Kiel, gerne in elektronischer Form an bewerbung@lbv-sh.landsh.de. Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des Landesdatenschutzgesetzes verarbeitet. Weitere Informationen können Sie unseren Datenschutzbestimmungen entnehmen.

Für tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren steht Ihnen Frau Schwarze (Tel. 0431/383-2208 oder stephanie.schwarze@lbv-sh.landsh.de), gern zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen zum Anforderungsprofil und den damit verbundenen Aufgaben wenden Sie sich bitte an Herrn Kuntz (Tel. 04331/784-415 oder arndguntram.kuntz@lbv-sh.landsh.de).

Antworten auf häufig gestellte Fragen finden Sie [hier](#).