

Stellenausschreibung

Der Brandenburgische IT-Dienstleister (ZIT-BB) ist der zentrale IT-Dienstleister für die unmittelbare Landesverwaltung Brandenburg und steht für effizienten und professionellen IT-Service aus einer Hand. Zum umfangreichen Aufgabenportfolio gehören u.a. die Planung, Steuerung sowie der Betrieb der technischen Infrastruktur sowie die Koordination und Betreuung von Fachverfahren und ressortübergreifenden Querschnittsverfahren.

Der ZIT-BB unterstützt die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und begrüßt deshalb besonders Bewerbungen von Frauen. Bewerbungen von schwerbehinderten und diesen gleichgestellten Menschen sind willkommen und werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist eine Stelle für

Studierende (m/w/d), die im Werkstudentenverhältnis das Personaldezernat unterstützen wollen (Kennzeichen: 2026/27 Werkstudierende 1.2)

zunächst **befristet** für ein Jahr zu besetzen. Eine Verlängerung wird angestrebt.

Das bieten wir Ihnen als Arbeitgeber:

- Teilzeitbeschäftigung von max. 20 Wochenarbeitsstunden, im Rahmen von flexiblen Arbeitszeiten, die mit Ihrem Studium vereinbar sind
- Vergütung nach dem Tarifvertrag der Länder in der Entgeltgruppe 7 TV-L für Studierende im Bachelorstudium. Die Vergütung für Studierende im Masterstudium richtet sich nach der Entgeltgruppe 10 TV-L. Das Tabellenentgelt wird anteilig der vertraglich vereinbarten Wochenstunden im Monat gezahlt
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Umfangreiche, interessante und qualifizierte Fortbildungen, Trainings und Workshops
- Urlaub gemäß TV-L und bezahlte Freistellung am 24. und 31. Dezember
- Einen Arbeitsplatz in einer Region mit einem hohen Freizeitwert und einer sehr guten Anbindung an den Ballungsraum Berlin
- Kostenfreie Parkmöglichkeiten
- Einen monatlichen Zuschuss von derzeit 16 EUR zum Firmenticket des Verkehrsverbundes Berlin-Brandenburg oder zum Deutschland-Ticket

Der Arbeitsort ist 14480 **Potsdam**.

Diese Aufgaben erwarten Sie:

Im Rahmen Ihrer Tätigkeit werden Sie u.a. mit folgenden Aufgaben betraut:

- Unterstützung bei der operativen Arbeit in der Personalbetreuung
- Verstärkung des Personaldezernats bei projektbezogenen Aufgaben

- Erstellung von Ausschreibungstexten gemäß den Tätigkeitsdarstellungen/ Dienstpostenbewertungen, den entsprechenden Gesetzgebungen sowie Absprachen mit den Fachbereichen
- Planung, Vorbereitung und Begleitung von Vorstellungsgesprächen
- Unterstützung bei der Beteiligung der Beschäftigtenvertretungen
- Unterstützung im Bereich des Onboardings neuer Mitarbeiter

Ihr Profil:

Zwingend erforderlich:

- Voraussetzung für die Werkstudententätigkeit ist die ordentliche Immatrikulation in einem Studiengang (Bachelor, Diplom, Master) in den Bereichen der Verwaltungswissenschaften, Wirtschaftswissenschaften oder Rechtswissenschaften
- Für Studierende die ihren Bachelor oder ihr Diplom (FH) absolvieren: Zugehörigkeit zum dritten Fachsemester oder höher

Auswahlrelevante Kriterien:

- Kommunikationsfähigkeit sowie eine selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Eigeninitiative, Flexibilität und Verantwortungsbereitschaft
- Erfahrungen im Personalbereich oder im Prozessmanagement

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie Ihre Bereitschaft zur erweiterten Sicherheitsüberprüfung (Ü2 gemäß § 11 BbgSÜG).

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über jede Bewerbung, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und geschlechtlicher Identität. Wir setzen gute Kenntnisse der deutschen Sprache (mindestens C1-Niveau) voraus.

Zu den aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen gehören Anschreiben, Lebenslauf, aktuelle Notenübersicht, Immatrikulationsbescheinigung und ggf. Nachweis der Schwerbehinderung.

Bitte senden Sie uns Ihre **Bewerbung bis zum 16.08.2026** ausschließlich über unser Online-Bewerbungssystem.

[Jetzt direkt online bewerben](#)

Die Datenschutzhinweise entnehmen Sie der Internetseite des Brandenburgischen IT-Dienstleisters (zit-bb.brandenburg.de) unter Karriere/Stellenausschreibungen. Bei ausländischem Studienabschluss ist eine Gleichwertigkeitsbescheinigung der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) vorzulegen.

Bei Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich an Frau Schreiber (Dezernat Personalangelegenheiten, Personalentwicklung) unter bewerbungen@zit-bb.brandenburg.de.

