

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt
für unser **Ordnungsamt** eine*n

Ordnungspolizeibeamtin/ Ordnungspolizeibeamten (w/m/d)

unbefristete Stelle in Vollzeit

Ihr Aufgabengebiet:

- Streifendienst und Kontrollen im öffentlichen Raum als Fußstreife und mobil mit dem Dienstwagen
- Beratung von Bürgern und Erteilung von Auskünften
- Sie ahnden und verfolgen Ordnungswidrigkeiten und stellen die Einhaltung gefahrenabwehrrechtlicher Vorschriften sicher
- Sie bearbeiten Ermittlungersuchen anderer Behörden
- Überwachung des ruhenden Verkehrs
- Teilweiser Einsatz bei der Überwachung des fließenden Verkehrs
- Springertätigkeit bei der KFZ-Zulassungsstelle an mindestens zwei Tagen in der Woche
- Amtshilfe für andere Behörden

Was Sie mitbringen:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder zur/zum Fachangestellten für Bürokommunikation
- gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit
- abgeschlossener Grundlehrgang Hilfspolizei- und Ordnungspolizeibeamtinnen und -beamten (OHPO) oder die Bereitschaft diesen schnellstmöglich zu absolvieren
- Teamfähigkeit, Flexibilität und Zuverlässigkeit
- soziale und interkulturelle Kompetenz
- Leistungsbereitschaft und den Wunsch, selbstständig zu arbeiten
- Bereitschaft zur Arbeit auch in den Abendstunden und an Wochenenden
- Fahrerlaubnis der Klasse B
- Bereitschaft zum Tragen einer Uniform

Was wir Ihnen bieten:

- Anspruchsvolle, abwechslungsreiche Aufgaben innerhalb eines Teams engagierter Kolleginnen und Kollegen
- Arbeit im Innen- und Außendienst, Dienstort ist Bad Wildungen
- Fortbildungsmöglichkeiten
- eine unbefristete Stelle in Vollzeit
- Mitarbeitervergünstigungen über „Corporate Benefits“
- Sozialleistungen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst TVöD
- Eine Vergütung bis zur Entgeltgruppe 8 TVöD-VKA bei Erfüllung der tarifvertraglichen Voraussetzungen

Die Stadt Bad Wildungen will ihren Beitrag zur beruflichen und gesellschaftlichen Gleichstellung der Frau leisten und fordert Frauen deshalb nachdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Eignung und Befähigung werden Bewerbungen von Schwerbehinderten bevorzugt berücksichtigt. Bewerben Sie sich bitte schriftlich, gern auch per E-Mail, bis zum **31.07.2026** beim

Magistrat der Stadt Bad Wildungen
Haupt- und Personalamt, Am Markt 1, 34537 Bad Wildungen
Tel. 0 56 21 / 701-110, E-Mail: bewerbungen@bad-wildungen.de