



Programm-Manager*in für Deputatsmanagement und Lehrcontrolling(w/m/d)

Studiendekanat

Wir sind eine der größten und ältesten Universitäten Europas und gehören zu den größten Arbeitgeber*innen in unserer Region. Durch unser breites Fächerspektrum, die dynamische Entwicklung unserer Forschungsschwerpunkte und unseren Standort mitten in Köln sind wir attraktiv für Studierende und Forschende weltweit. Wir bieten vielfältige Karrierechancen in Wissenschaft, Technik und Verwaltung.

Das Studiendekanat ist für die strategische und administrative Prozess- und Projektsteuerung des Bereichs Studium und Lehre der Wiso-Fakultät verantwortlich und dem Prodekan für Lehre, Studium und Studienreform zugeordnet. Zu den Kernaufgaben zählen insbesondere das Studiengangmanagement sowie die Qualitätssicherung im Bereich Studium und Lehre.

IHRE AUFGABEN

- » Konzeption und Durchführung eines fakultätsweiten Deputatsmanagementprozesses und -controllings
- » systematische Planung von Lehrressourcen sowie SWS-Bedarfsplanungen für Studiengänge
- » Überprüfung und Dokumentation von Lehrverpflichtungen unter Berücksichtigung gesetzlicher Vorgaben
- » Erarbeitung von Handlungsempfehlungen für die Fakultätsleitung
- » (Weiter-)Entwicklung von Datenbanklösungen
- » Sicherstellung der Studierbarkeit und des (englischsprachigen) Lehrangebots
- » Prüfung von Lehrveranstaltungsauslastungen sowie der Auswirkungen von Berufsaktivitäten, Emeritierungen und Forschungsfreiemestern
- » Verantwortung für datenbasierte Evaluations- und Controllingprozesse zur Verbesserung der Studienqualität

IHR PROFIL

- » abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium
- » nachgewiesene mehrjährige Berufserfahrung im Hochschul- und Wissenschaftsmanagement, vorzugsweise im Bereich Studiengangmanagement und Qualitätssicherung
- » Erfahrung im Projektmanagement und in der eigenständigen Koordination komplexer Prozesse
- » fundierte Excel-Kenntnisse und Erfahrungen im Umgang mit gängiger Bürosoftware, IT-gestützter Kommunikation sowie mit aktuellen Campus-Management-Systemen
- » Erfahrung mit Datenbanken (z.B. MySQL), Git und SAP sind von Vorteil
- » sehr gute analytische und konzeptionelle Fähigkeiten sowie die Bereitschaft, in einer dynamischen Aufbau-phase Verantwortung zu übernehmen
- » Servicebereitschaft und sehr gute kommunikative Fähigkeiten; exzellente Sprachkenntnisse in Deutsch (C2-Niveau) und Englisch (verhandlungssicher)

- » hohe Belastbarkeit, Eigeninitiative, ausgeprägte Teamorientierung, Flexibilität und Fähigkeit zu selbstständigem und strategischem Handeln in einem dynamischen Umfeld

WIR BIETEN IHNEN

- » eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Position in einem motivierten Team
- » ein vielfältiges und chancengerechtes Arbeitsumfeld
- » Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- » flexible Arbeitszeitmodelle
- » umfangreiches Weiterbildungsangebot
- » Angebote im Rahmen des Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- » Möglichkeit zur mobilen Arbeit

Die Universität zu Köln fördert Chancengerechtigkeit und Vielfalt. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des LGG NRW bevorzugt berücksichtigt. Wir begrüßen ausdrücklich alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Die Stelle ist ab sofort in Vollzeit (39,83 Wochenstunden) zu besetzen. Sie ist bis 31.12.2030 befristet. Sofern die entsprechenden tariflichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, richtet sich die Vergütung nach der Entgeltgruppe 13 TV-L.

Bitte bewerben Sie sich mit Ihren aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. beigefügten Nachweisen für die gesuchten Qualifikationen ohne Bewerbungsfoto online unter: <https://jobportal.uni-koeln.de>.

Die Kennziffer ist TUV2606-17. Die Bewerbungsfrist endet am 27.07.2026.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Kathrin Lorenz (sekretariat-studiendekanat@wiso.uni-koeln.de) und schauen Sie in unsere [FAQs](#).

