



Die Evangelische Kirche von Westfalen (EKvW) als viertgrößte Landeskirche innerhalb der Evangelischen Kirche in Deutschland (EKD) mit rund 1,8 Mio. Mitgliedern sucht zum 01. Oktober 2026 für das Landeskirchliche Archiv der Evangelischen Kirche von Westfalen mit Dienstsitz in Bielefeld eine\*n

# Fachangestellte\*n (m/w/d) für Medien- und Informationsdienste

Neben der Zuständigkeit für die anbieterpflichtigen landeskirchlichen Stellen in der Evangelischen Kirche von Westfalen obliegt dem Landeskirchlichen Archiv die fachaufsichtliche Beratung der 407 evangelischen Kirchengemeinden und 26 Kirchenkreise der Landeskirche im Rahmen der Archivpflege. Zudem leistet es einen Beitrag zur Erforschung und Vermittlung der westfälischen Kirchengeschichte.

## **Sie übernehmen im Wesentlichen folgende Aufgaben:**

- selbstständige Erschließung von Unterlagen der kirchlichen Verwaltungen,
- Mitarbeit bei der Bewertung und Übernahme von amtlichen und nichtamtlichen Unterlagen,
- Leitung des Magazindienstes und Aufbau einer digitalen Magazinadministration,
- Durchführung von Verpackungs- und Bestandserhaltungsmaßnahmen,
- Pflege des Archivbestandes und Bereitstellung für die Nutzung,
- Beantwortung genealogischer Anfragen und Datenpflege für das Kirchenbuchportal Archion,
- Durchführung von Digitalisierungsmaßnahmen.

## **Sie bringen mit:**

- eine abgeschlossene Ausbildung zur bzw. zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste (vorzugsweise in der Fachrichtung Archiv),
- sicheren Umgang mit den gängigen Microsoft Office-Anwendungen und möglichst Erfahrungen in der Arbeit mit Archivsoftware (ideal: Kenntnisse in ACTApro),
- paläographische Kenntnisse,
- selbstständige, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise,
- Service- und Dienstleistungsorientierung mit freundlichem und kompetentem Auftreten,
- Fortbildungsbereitschaft,
- hohes Maß an Sorgfalt, Teamfähigkeit, Flexibilität und körperlicher Belastbarkeit (u.a. Tragen von Archivkartons, Transport von Archivgut),
- Führerschein der Klasse B und mehrjährige Fahrpraxis sowie Bereitschaft zu Fahrtätigkeit,
- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten der evangelischen Kirche.

## Was bieten wir Ihnen?

- eine Vergütung nach EG 8 BAT-KF (vergleichbar TVöD – kommunale Fassung) das bedeutet bei einer Vollzeitstelle je nach Berufserfahrung etwa zwischen 3.486,40 € bis 4.230,97 € brutto, hinzu kommt eine Jahressonderzahlung i.H.v. 85 % sowie eine größtenteils von der Arbeitgeberin übernommene betriebliche Altersversorgung und ggfls. ein Kinderzuschlag,
- flexible, bedarfsabhängige Arbeitszeiten im Rahmen eines attraktiven Gleitzeitmodells,
- den Erhalt eines Deutschlandtickets mit einer Eigenbeteiligung von derzeit 18 Euro pro Monat,

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer Herkunft, Behinderung und Alter. Uns ist es ein besonderes Anliegen, möglichst vielfältige Perspektiven und Erfahrungshintergründe in unsere Arbeit einzubeziehen.

Für Fragen im Vorfeld steht Ihnen die Leiterin des Landeskirchlichen Archives, Ingrun Osterfinke, telefonisch unter 0521 594-107 oder per E-Mail an [ingrun.osterfinke@ekvw.de](mailto:ingrun.osterfinke@ekvw.de) zur Verfügung.

## Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen in einem zusammengefassten PDF-Dokument per E-Mail bis zum **28. August 2026** an: [lka.bewerbungen@ekvw.de](mailto:lka.bewerbungen@ekvw.de) unter dem Stichwort „Archiv-FaMi“.