

# Sachbearbeiter Bereich Müllgebührenverwaltung (m/w/d)

## Ihre Aufgaben u.a.

- Abwicklung Anmeldung/Abmeldung von Abfallbehältern einschl. Bescheids- und Mandaterstellung
- Bearbeitung von Änderungsmitteilungen
- Gewerbemüll-Container-Abrechnungen einschl. Bescheidserstellung

## Wir bieten Ihnen

- ab voraussichtlich 14.11.2026 eine im Rahmen einer Mutterschutz- und Elternzeitvertretung bis voraussichtlich 23.12.2028 befristete Teilzeitstelle im Umfang von 89,70 % (35 Wochenstunden) in einem abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Tätigkeitsfeld
- eine leistungsgerechte Bezahlung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst in EG 6 TVöD-VKA  
Die monatliche Bruttovergütung beträgt hiernach aktuell - je nach Zuordnung zur Erfahrungsstufe nach den tariflichen Bestimmungen - zwischen 2.906 € bis 3.521 € bei dem vorgesehenen Teilzeitumfang
- Jahressonderzahlung, ggf. jährliche leistungsorientierte Sonderprämie
- sehr flexible familienfreundliche Arbeitszeiten durch Gleitzeitregelung, sehr großer täglicher Rahmenarbeitszeitkorridor, 30 Tage Jahresurlaub bei 5-Tagewoche (ab 2027 31 Tage)
- weitere Vorteile des öffentlichen Dienstes: z. B. Leistungen zur betrieblichen Altersversorgung bei der Zusatzversorgungskasse der Bayerischen Versorgungskammer, Entgeltumwandlung

## Ihr Anforderungsprofil

- abgeschlossene Ausbildung Verwaltungsfachangestellter VFA-K (m/w/d)



bzw. erfolgreicher Abschluss Beschäftigtenlehrgang I oder

- abgeschlossene Ausbildung in sonstigen Verwaltungs- oder Rechtsbereichen bzw. in anderen Büroberufen
- Kenntnisse/Erfahrung in der öffentlichen Verwaltung und im Umgang mit Kunden (m/w/d) von Vorteil
- Gute Kommunikationsfähigkeit, freundliches und sicheres Auftreten in einem kundenorientierten Arbeitsbereich
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Konfliktfähigkeit
- Selbstständige, sorgfältige und gewissenhafte Arbeitsweise
- gute MS-Office Kenntnisse, Bereitschaft und Befähigung, sich in Fachanwendungen einzuarbeiten

Die Erfüllung der Aufgaben aus dem SGB IX und dem Bayerischen Gleichstellungsgesetz bei der Besetzung von Stellen ist für uns selbstverständlich.

## Haben Sie Interesse?

Dann bewerben Sie sich bitte bis zum **02.08.2026** über das Bewerbungsportal auf unserer Homepage unter [www.landkreis-wug.de/karriere](http://www.landkreis-wug.de/karriere). Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

### Ihre Ansprechpartner:

fachlich:	Herr Nebert	Tel. 09141 902-115
personell:	Frau Städtler	Tel. 09141 902-228
	Frau Halmheu	Tel. 09141 902- 130



**Landkreis Weißenburg-Gunzenhausen**  
Personalangelegenheiten und Bürgerservice