



Region Hannover

Region Hannover - Verwaltung und Arbeitsplatz für rund 3.200 Menschen. Ob Nahverkehr, Gesundheit oder Umweltschutz – hier werden Aufgaben und Themen koordiniert, die die ganze Region betreffen.

Das Team Beschaffung und Umzüge ist die zentrale Beschaffungsstelle der Region Hannover für den Einkauf vielfältiger Güter und Dienstleistungen. Das Umzugsmanagement bearbeitet und koordiniert die Umzüge innerhalb oder zwischen den verschiedenen Standorten im gesamten Regionsgebiet. Die Bücherei der Regionsverwaltung ist ebenfalls Teil des Teams und unterstützt die Kolleginnen und Kollegen der Region. Das Team Beschaffung und Umzüge besteht aus 12 Mitarbeitenden.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Mitarbeiter*in im Bereich Beschaffung (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- Strategischer Einkauf von Warengruppen und Dienstleistungen nach teaminternen Festlegungen
- Durchführung von Beschaffungen nach nationalen und europäischen Vergabevorschriften
- Rahmenvertragsmanagement, Betreuung und Überwachung von Rahmenverträgen

Ihr Profil:

- Befähigung der Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt Fachrichtung Allgemeine Dienste (Fachhochschulabschluss als Diplom-Verwaltungswirtin/ Diplom-Verwaltungswirt, Diplom-Verwaltungsbetriebswirtin/ Diplom-Verwaltungsbetriebswirt, einen Bachelor Allgemeine Verwaltung bzw. Bachelor Verwaltungsbetriebswirtschaft) oder bestandene Zweite Angestelltenprüfung
- Alternativ ein anderer rechts- oder verwaltungswissenschaftlicher Studienabschluss auf Bachelor-Niveau
- Vorkenntnisse im Bereich des öffentlichen Vergabewesens sind wünschenswert
- Kundenorientierung
- Teamfähigkeit
- Arbeitsorganisation
- Beschaffte Waren müssen angenommen und teilweise größere und schwere Kartons getragen werden. Die gelieferten Waren sind auf Mängel zu überprüfen, sodass ein gutes Sehvermögen notwendig ist

Wir bieten u. a.

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit den Sozialleistungen nach dem TVöD
- Eingruppierung in Entgeltgruppe 9c TVöD
- Betriebliche Altersversorgung für Tarifbeschäftigte
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeitmodelle (Teilzeit, Gleitzeitmodelle, Homeoffice-Möglichkeiten etc.), Belegplätze in einer Kinderkrippe, Ferienbetreuung für Schulkinder, Fluxx-Notfallbetreuung für Kinder und Angehörige mit Unterstützungsbedarf

- Ein attraktives „Hannover Jobticket“ (Deutschlandticket für 34,95 Euro/Monat)
- Fahrrad-Leasing
- Aktive Gesundheitsförderung
- Gezielte Fort- und Weiterbildungsangebote

Die Region Hannover setzt sich für die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter ein. Sie arbeitet am Abbau von Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes und ermutigt daher Männer ausdrücklich, sich zu bewerben.

Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Die Region Hannover strebt an, dass sich die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Verwaltung abbildet. Sie erkennt damit Vielfalt als Teil ihrer Unternehmenskultur an.

Ihr Kontakt

Für Fragen und Informationen zum Stellenprofil steht Ihnen Herr Henschel, Leiter des Teams Beschaffung und Umzüge, unter der Tel.: 0511 616-22065 zur Verfügung, Ansprechpartnerin im Team Operatives Personalmanagement 1 ist Frau Sommerfeld, Tel.: 0511 616-27954.

Sollten wir Ihr Interesse an dem beschriebenen Aufgabengebiet geweckt haben, bewerben Sie sich bitte **bis zum 09.08.2026** über unser [Online Bewerbungsportal](#).