



Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Wir suchen für das **Amt Kindertagesbetreuung Kassel** – Betrieb der Kindertagesbetreuung –

## eine Psychologin / einen Psychologen (w/m/d)

Die Abteilung „Betrieb der Kindertagesbetreuung“ ist die größte Abteilung des Amtes Kindertagesbetreuung Kassel mit ca. 750 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Derzeit werden in 42 Einrichtungen ca. 4.965 Kinder im Krippen-, Kindergarten- und Grundschulalter betreut.

### Ihre Aufgaben

- fachliches Beraten von Teams sowie Mitarbeitenden im Rahmen des psychologischen Dienstes
- Beraten zu den Anträgen für Einzelintegrationsmaßnahmen sowie fachliches Stellungnehmen im Zusammenhang mit dem Fördern von Integrationsplätzen in Kooperation mit allen Beteiligten
- Bearbeiten und Begleiten von Fällen
- Mitgestalten der Qualitätsentwicklung der Abteilung „Betrieb der Kindertagesbetreuung“
- Erstellen von Konzepten
- Planen und Durchführen von abteilungsinternen Fortbildungen (z.B. zum Thema Kindeswohlgefährdung)
- Durchführen psychologischer Diagnostik
- Erstellen von fachlichen Stellungnahmen zur Qualität und Förderung von Kindern in der Kindertagesbetreuung
- interdisziplinäre Netzwerkarbeit

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Monika Stier, Amt Kindertagesbetreuung Kassel, Telefon 0561 787 5063.

### Ihr Profil

- abgeschlossenes Studium (Master oder Diplom) der Fachrichtung Psychologie oder eine vergleichbare Qualifikation
- umfassende Kenntnisse der Entwicklungspsychologie
- Praxisberatung mit Fortbildungsanteilen in spezifischen Fragestellungen ist wünschenswert
- Kenntnisse in der Qualitätsentwicklung in Kindertagesstätten
- sehr gute Kenntnisse in der Gesprächsführung
- Kenntnisse im Bereich Beratung / Coaching / Supervision
- Bereitschaft, sich in die Verwaltungsabläufe einzuarbeiten und in die Arbeitsstrukturen zu integrieren
- Erfahrung in Moderation und Präsentation

### Unser Angebot

Sie erhalten Entgelt bis zur Entgeltgruppe 13 nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung sowie grundsätzlich die Möglichkeit der Nutzung des Mobilen Arbeitens an. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Anja Weiland, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2111, wenden.

### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Sie können sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich online auf [www.kassel.de/stellenangebote](http://www.kassel.de/stellenangebote) bewerben.

Hierüber gelangen Sie ebenfalls zu dem dort bereitgestellten Bewerbungsformular.

Informationen zum Datenschutz zum Zwecke Ihrer Bewerbung erhalten Sie auch unter [www.kassel.de](http://www.kassel.de)

**Bewerbungsschluss: 7. August 2026**