

Eberswalde ist Kreisstadt und zentrales Versorgungszentrum im Herzen des Landkreises Barnim. Die Stadt vor den Toren Berlins ist sowohl Hochschulstandort als auch Ausgangspunkt für Erholung im nahegelegenen Biosphärenreservat. Eberswalde bietet zudem exzellente Bildungsangebote und hervorragende Verkehrsanbindungen. Als Teil der Metropolregion Berlin-Brandenburg ist die Stadt ein ausgewiesener Wachstumskern, der industrielle Tradition und wirtschaftliche Innovation zu vernetzen weiß. Arbeiten Sie mit uns an der Zukunft und verstärken Sie unser Team. Das Kulturamt der Stadt Eberswalde sucht im Rahmen einer befristeten geringfügigen Beschäftigung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Aushilfskraft Contentmanagement (m/w/d)

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Erstellung, Pflege und Veröffentlichung von Inhalten für Website, Social Media und Newsletter
- Redaktionelle Aufbereitung von Veranstaltungshinweisen und Kulturmeldungen
- Pflege von Redaktionsplänen, Verteilern und Bildmaterialien
- Erstellung einfacher Grafiken und Kommunikationsmaterialien (z. B. Canva)
- Unterstützung der digitalen Veranstaltungs- und Öffentlichkeitsarbeit
- Dokumentation und Ablage von Kommunikationsmaterialien

Folgendes Profil erwarten wir:

- Praktische Erfahrung im genannten Aufgabengebiet
- Umsichtiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Sicherheit im Schreiben kurzer Texte
- Kenntnisse visuelle Kommunikationstools, Social Media und Office-Anwendungen
- Organisationsfähigkeit und selbstständiges Arbeiten
- Interesse an Kultur, Veranstaltungen und kommunaler Öffentlichkeitsarbeit
- Fähigkeit, Veränderungsprozesse kommunikativ zu begleiten und komplexe Inhalte verständlich aufzubereiten
- Freude an Aufbauarbeit (CRM, Netzwerke, Kommunikationsstrukturen)
- Wünschenswert sind Erfahrungen im Kultur-, Veranstaltungs- oder Verwaltungsbereich sowie Erfahrung mit Newsletter- oder CMS-Systemen (z.B.rapidmail)

Das bieten wir Ihnen:

- Eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit in befristeter Teilzeitanstellung bei 20 Stunden/Monat
- Ein modernes Arbeitsumfeld sowie flexible Arbeitszeiten in Form von Gleitzeit
- Nach Absprache ist mobiles Arbeiten möglich
- Ausgezeichnete Weiterbildungsmöglichkeiten sowie ein betriebliches Gesundheitsmanagement
- Zusätzliche betriebliche Altersrente
- Unterstützung bei der Wohnraum- sowie Kitaplatzsuche

Die Vergütung erfolgt nach den tarifrechtlichen Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst im Bereich der Vereinigung kommunaler Arbeitgeber (TVöD-VKA). In Abhängigkeit der persönlichen Voraussetzungen erfolgt für die hier zu besetzende Stelle die Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe E4. Das jährliche Bruttogehalt liegt - in Abhängigkeit der vorhandenen Berufserfahrung bei der Einstellung- ca. zwischen 5.100 € und 6.100 €.

Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig von Geschlecht, Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Qualifikation, Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Fühlen Sie sich angesprochen?

Dann senden Sie bitte Ihre vollständigen, aussagefähigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Referenzen, Zeugnisse etc.) unter Angabe der Kennziffer **24/2026** bis zum **31.07.2026** an:

Stadt Eberswalde
Personalamt
SG Personalmanagement
Breite Straße 41-44
16225 Eberswalde

Bewerbungen per E-Mail senden Sie bitte in Form einer PDF-Datei (max. 20 MB) an:
bewerbung@egerswalde.de

Bitte beachten Sie, dass andere Dateiformen nicht entgegengenommen werden können und Ihre Bewerbung somit im weiteren Auswahlverfahren nicht berücksichtigt werden kann.

Für fachliche Fragen steht Ihnen als Ansprechpartnerin Frau Sachse-Handke, Amtsleiterin des Kulturamtes, unter ☎ 0 33 34/64-410, gern zur Verfügung. Fragen zum Bewerbungsverfahren können Sie an Frau Tiska 0 33 34/64 315 aus dem Personalamt richten.

Weitere Hinweise zum Bewerbungsverfahren bei der Stadt Eberswalde finden Sie auf unserer Internetseite, www.egerswalde.de.