



Nur für unbefristet in der unmittelbaren Landesverwaltung Sachsen-Anhalts Beschäftigte

veröffentlicht am: 08.07.2026

Sachbearbeiterin/ Sachbearbeiter (m/w/d) IT-Beschaffung, Haushalt	Bes.Gr. A 9 BesO bzw. Entgeltgruppe 9a TV-L*)		
Landesverwaltungsamt	Vollzeit (Teilzeit geeignet)	zum nächst- möglichen Zeitpunkt	unbefristet
Referat 102 – Organisation, Informationstechnik			
Bewerbung bis 29.07.2026	Dienstort: Halle (Saale)		

*) Die Ausschreibung richtet sich an Tarifbeschäftigte, die bereits in der Entgeltgruppe 9a TV-L eingruppiert sind.

Aufgabengebiete:

- Durchführung von Vergaben, Beschaffung von Liefer- und Dienstleistungen im IT-Bereich:
 - Prüfung von Beschaffungsanträgen, Erarbeitung von alternativen Lösungsvorschlägen und entscheidende Beratung sowie abschließende Festlegung der zu beschaffenden Waren und Dienstleistungen
 - Erstellung der Leistungsbeschreibung, der Verdingungsunterlagen sowie einer Kostenschätzung und Festlegung der Vergabeart
 - Veröffentlichung der Leistungsbeschreibung bzw. Abforderung von Angeboten
 - formale, sachliche und rechnerische Prüfung der Angebote
 - Wertung der Angebote, insbesondere Erstellung eines Wirtschaftlichkeitsvergleichs
 - Erarbeitung eines Vergabevorschlags ggf. mit Vortrag für den Vergabeausschuss des Landesverwaltungsamtes
 - Erstellung und Versand von Mitteilungen an nicht berücksichtigte Bieter sowie Bekanntmachung über vergebene Aufträge
 - Rechnungsprüfung der gelieferten Waren bzw. Dienstleistungen
- Bearbeitung beschaffungsbezogener Haushaltsangelegenheiten
 - Mitwirkung bei der Aufstellung des Haushaltsplanes für den IT-Haushalt des Landesverwaltungsamtes
 - Mittelbewirtschaftung und Überwachung des IT-Haushaltes
 - Bearbeitung und Buchung von Rechnungen

- Bearbeitung von Reparaturaufträgen und Geltendmachung von Garantieansprüchen

Ihre Voraussetzungen:

- Sie verfügen über die Laufbahnbefähigung für das zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 1 des allgemeinen Verwaltungsdienstes des Landes Sachsen-Anhalt oder einer den beamtenrechtlichen Vorschriften des Landes Sachsen-Anhalt (Beamtengesetz des Landes Sachsen-Anhalt – LBG LSA) entsprechenden Laufbahn.

oder

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte oder Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) bzw. über eine vergleichbare Qualifikation (z.B. Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs I).

Bei im Wesentlichen gleich geeigneten Bewerberinnen/Bewerbern (m/w/d) wird insbesondere Wert gelegt auf Kompetenzen im Bereich Qualität und Verwertbarkeit der Arbeitsergebnisse, Denk- und Urteilsvermögen, Verantwortungsbereitschaft und Belastbarkeit sowie Kommunikations- und Ausdrucksverhalten.

Zudem sind folgende Voraussetzungen wünschenswert:

- Kenntnisse im Haushalts- und Vergaberecht
- umfassende Kenntnisse im Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen (Outlook, Word, Excel)

Ist Ihr Interesse geweckt? Erfüllen Sie die Voraussetzungen?

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung bis zum 29.07.2026 über das Online-Bewerberportal [INTERAMT](#).

Bewerbungen, die per Post oder per E-Mail eingehen, werden nicht berücksichtigt.

Für nähere Auskünfte im Stellenausschreibungsverfahren bzw. im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung stehen Ihnen zur Verfügung:

Herr Brüning (Fachreferat) 0345 - 514 1406

Frau Dögel (Personalreferat) 0345 - 514 1856

Hinweise

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung nach Maßgabe des SGB IX besonders berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen teilen Sie bitte bereits im Rahmen der Bewerbung mit, ob eine Behinderung oder Gleichstellung vorliegt.

Mit Ihrer Bewerbung erteilen Sie Ihre Einwilligung zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten zum Zweck der Durchführung dieses Bewerbungs- und Stellenbesetzungsverfahrens. Weitere Hinweise zur Datenverarbeitung finden sie unter <https://lwa.sachsen-anhalt.de/aktuelles/stellenausschreibungen-und-praktika/>.
Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, können nicht erstattet werden.