

Die kreisfreie Stadt Delmenhorst sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Stadtkasse einen oder eine

Sachbearbeiter/in (m/w/d) Buchhaltung in der Stadtkasse

Entgeltgruppe 7 TVöD, Vollzeit 39 Wochenstunden, unbefristet

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Abwicklung des unbaren Zahlungsverkehrs, insbesondere Verbuchen von Zahlungseingängen
- die Bearbeitung der Debitoren- und Sachkontenbuchhaltung einschließlich der Kontenabstimmung und -klärung mit internen und externen Kontakten
- Verwaltung der SEPA-Lastschriftmandate
- die Überwachung der offenen Posten
- Bearbeitung des zentralen Mahnwesens, wie die Bearbeitung von Mahnanfragen, Überwachung von Mahnsperren und die Dokumentation

Wir bieten Ihnen:

- einen krisensicheren Arbeitsplatz und eine sichere Bezahlung
- 6 Wochen Jahresurlaub
- Leistungsorientierte Prämie nach Tarif
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Jahressonderzahlung
- Vermögenswirksame Leistungen
- bezuschusstes Job- oder Deutschlandticket für den öffentlichen Nahverkehr
- bezuschusstes Firmenfitnessangebot von Hanse-Fit und EGYM WELLPASS
- Angebot des Betriebssports
- Flexible Arbeitszeitgestaltung, die auf individuelle Lebenssituationen Rücksicht nimmt
- Angebot der Telearbeit
- Angebot des Fahrrad-/E-Bike-Leasings
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsangebote
- Angebot Corporate Benefits (finanzielle Vorteile durch Rabatte für Mitarbeitende)

Wir erwarten von Ihnen spätestens zum Zeitpunkt der Einstellung

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zur/m Verwaltungsfachangestellten bzw. die Befähigung für das Zweite Einstiegsamt der Laufbahngruppe 1, Allg. Dienste oder
- erfolgreich abgeschlossener Angestelltenlehrgang I oder
- eine damit vergleichbare kaufmännische (verwaltende) Ausbildung in einem anerkannten Ausbildungsberuf mit dreijähriger Ausbildungsdauer

Erfolgreiche Bewerbende mit einer solch vergleichbaren Qualifikation werden tarifbedingt eine Entgeltgruppe niedriger eingruppiert.

Die Stelle befindet sich derzeit noch in der Bewertung. Sofern das Bewertungsergebnis die Entgeltgruppe 8 ergibt, gelten folgende Bedingungen für Bewerbende mit einer vergleichbaren Qualifikation:

Bewerben können sich auch Personen mit einer vergleichbaren Qualifikation in einem verwaltenden oder kaufmännischen Berufsfeld, die:

1. einen schriftlichen Eignungstest (aktueller Testanbieter: Deutsche Gesellschaft für Personalwesen (DGP), Hannover) mit einem Mindestergebnis im Test "3,0" abschließen und
2. sich verpflichten, am nächstmöglichen Weiterbildungslehrgang AI teilzunehmen.

Für die Zeit bis zum erfolgreichen Abschluss des Angestelltenlehrgangs wird eine persönliche Zulage nach den Regelungen des TVöD gezahlt. Nach erfolgreichem Bestehen erfolgt die

Eingruppierung in die im Betreff genannte Entgeltgruppe.

Von Vorteil sind:

- gründliches Fachwissen im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen, einschließlich der kommunalen Doppik
- Grundkenntnisse im Kassenprogramm AB-DATA

Des Weiteren bringen Sie bitte folgendes mit:

- sehr gutes Zahlenverständnis
- sicherer Umgang in den MS-Office-Programmen
- selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- besonderes Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick
- termingebundene Aufgabenerledigung
- Teamfähigkeit und Kommunikationsfähigkeit

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet, sofern die Stelle ganztägig besetzt ist.

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht, da ihr Anteil gemäß Niedersächsischem Gleichberechtigungsgesetz in diesem Bereich nicht erfüllt ist.

Wir begrüßen Bewerbungen von allen Menschen unabhängig ethnischer Herkunft, Geschlecht, Alter, Religion oder Weltanschauung, Behinderung und sexueller Identität.

Haben Sie Interesse?

Dann bewerben Sie sich bitte mit aussagekräftigen Unterlagen, bis zum 31.07.2026. Für Fragen steht Ihnen Herr Celik unter (04221) 99-2150 zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!



Jetzt online bewerben

