

MIT UNS STAAT MACHEN

Sie wollen

...eine lebendige herausfordernde Tätigkeit in einer obersten Landesbehörde?

... unsere Polizei dabei unterstützen, ihre Aufgaben bestmöglich zu erledigen?



Dann haben wir was für Sie:

Das Ministerium des Innern des Landes Nordrhein-Westfalen sucht eine/einen

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (m/w/d) für das Referat 403 „Personalangelegenheiten der Polizei“

Ihre spannenden Aufgaben:

Die zu besetzende Stelle bietet interessante und vielfältige Tätigkeiten im Bereich der Polizei NRW. Die Tätigkeit der Sachbearbeitung im Referat 403 im Aufgabenbereich „Auswahlverfahren des Aufstiegs, des Direkteinstiegs und der Modularen Qualifizierung in den Laufbahnabschnitt III (LA III) des Polizeivollzugsdienstes NRW; Laufbahnrechtliche Angelegenheiten (LVOPol); Wiedereinstellungen in den Polizeivollzugsdienst NRW; Berufsanerkennungen; Praktika bei der Polizei NRW“ umfasst insbesondere

- Die Organisation und Durchführung von Auswahlverfahren des Aufstiegs, des Direkteinstiegs und der Modularen Qualifizierung in den Laufbahnabschnitt III (LA III),
- Entscheidungen in laufbahnrechtlichen Einzelfällen und Grundsatzfragen der LVOPol,
- Konzeptionelle Mitarbeit an der Weiterentwicklung von Rechtsverordnungen, Richtlinien und Verfahren, insbesondere im Rahmen von Novellierungsverfahren im Personal- und Laufbahnwesen,
- Zusammenarbeit mit dem LAFP NRW sowie den Personaldezernaten der Polizeibehörden des Geschäftsbereichs sowie mit Personalvertretungen,
- Entwerfen von Ministervorlagen und Vorlagen an Kabinett und Parlament,
- Verfassen von Stellungnahmen und Berichten für Anfragen aus dem parlamentarischen Raum, Presseanfragen und Petitionen.

Sie bringen mit:

- Sie sind Beamtin/Beamter mit der Befähigung zur Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt des allgemeinen Verwaltungsdienstes in der kommunalen oder staatlichen Verwaltung bis zur Besoldungsgruppe A 11 LBesO A NRW oder
- Sie sind vergleichbare/r Tarifbeschäftigte/r mit einem Abschluss als Verwaltungsfachwirt/in oder Sie besitzen gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen aus dem Bereich der öffentlichen Verwaltung.
- Sie verfügen über mehrjährige Berufserfahrung.
- Sie sind offen, lösungsorientiert, zugewandt und kommunikationsfreudig.
- Sie verfügen über eine ausgeprägte schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit.
- Sie übernehmen gerne Verantwortung für Ihren Aufgabenbereich und verfügen über gute organisatorische Fähigkeiten.
- Sie arbeiten konstruktiv und vertrauensvoll mit anderen zusammen.
- Sie haben die Fähigkeit zum sorgfältigen und eigenständigen Arbeiten auch bei hohem Arbeitsaufkommen.
- Sie haben keine Scheu vor Veränderungen und nehmen auch dynamische Entwicklungen als Herausforderung an.

Wir bieten Ihnen:

- **SICHERHEIT + PERSPEKTIVE** - Bei uns können Sie bis zur Besoldungsgruppe A 13 vorankommen. Bei Vorliegen der fachlichen und persönlichen Qualifikationen werden Sie als Tarifbeschäftigte/r in die Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages der Länder (TV-L) eingruppiert. Was dies für Sie konkret bedeutet, können Sie, abhängig von Ihrer Erfahrung sowie zuzüglich einer Jahressonderzahlung bei 30 Tagen Urlaub, in der [Entgelttabelle des TV-L](#) einsehen. Die Einstellung erfolgt unbefristet.
- **SPANNUNG + VIELFALT** - Sie lernen bei uns hautnah die Abläufe in einer der spannendsten obersten Landesbehörden kennen. Und auch, wenn Gefahrenabwehr unser Thema ist - [wir haben noch viel mehr zu bieten!](#) In sieben Abteilungen kümmern wir uns um Themen, die jeden Menschen in Nordrhein-Westfalen betreffen. Hinzu kommen [eine Vielzahl von Behörden in unserem Geschäftsbereich](#). Sie haben damit vielfältige Möglichkeiten, wenn Sie sich ggf. irgendwann einmal beruflich in eine andere Richtung orientieren wollen.
- **JOB + PRIVATLEBEN** - [Flexible Arbeitszeiten, moderne Teilzeitmodelle, Homeoffice](#) - wir versuchen alles, damit Sie Ihre anspruchsvolle Aufgabe und wertvolle Zeit für sich und Ihre Familie perfekt miteinander vereinbaren können. Damit Sie motiviert jede Aufgabe meistern, bieten wir Ihnen ein [modernes Betriebliches Gesundheitsmanagement](#) an.
- **VEREINBARKEIT VON BERUF + FAMILIE** - Bei allen Fragestellungen zur Kinderbetreuung sowie Pflege von Angehörigen bieten wir zu Ihrer Unterstützung eine kostenlose Beratung durch ein professionelles, externes Serviceunternehmen an
- **KOLLEGIAL + SINNHAF** - Wir suchen keine Einzelkämpferin und keinen Einzelkämpfer. Wir suchen Teamplayer. Wir helfen uns gegenseitig und unterstützen uns dabei, das eine, große Ziel zu erreichen: Nordrhein-Westfalen für seine Menschen sicher und lebenswert zu gestalten.

Sie sind neugierig geworden?

Dann senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung sowie alle hier beigefügten Anlagen mit dem Betreff „21-01.26.02.04-Ref. 403“ **bis zum 05.08.2026** per E-Mail an

Bewerbung21-2@im.nrw.de.

Sie wollen noch mehr erfahren? Dann rufen Sie uns doch einfach an:

Bei Fragen zum Bewerbungsverfahren steht Ihnen **Janine Diederichs (0211 - 871 2134)** aus unserer Personalabteilung, bei Fragen zur Stelle selbst **Tim Riedel (0211 - 871 3296)** gerne zur Verfügung.

Das ist uns noch wichtig:

Uns liegt die berufliche Entwicklung von Frauen besonders am Herzen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht! In Bereichen, in denen Frauen noch unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person des Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Außerdem freuen wir uns ganz besonders über Bewerbungen von Menschen, von denen bisher noch zu wenige bei uns arbeiten: Menschen mit Schwerbehinderung, ihnen gleichgestellte Menschen sowie Menschen mit einer Einwanderungsgeschichte.

Eine Teilzeitbeschäftigung und Homeoffice sind grundsätzlich möglich. Das Ministerium des Innern bietet unterschiedliche Teilzeitmodelle sowie Homeoffice an.

Bitte haben Sie Verständnis, dass wir unvollständige Bewerbungsunterlagen im Verfahren nicht berücksichtigen können.

Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!