



Das Bundesamt für Verfassungsschutz (BfV) leistet als Inlandsnachrichtendienst der Bundesrepublik Deutschland einen wesentlichen Beitrag für die Sicherheit der Bürgerinnen und Bürger.

Wir suchen zur Verstärkung unserer Teams in Köln oder Berlin ein
Verwaltungstalent (m/w/d)
im Projektmanagement

Ihre Aufgaben

Für ein zukunftsweisendes und behördenübergreifendes Projekt zur Modernisierung und Konsolidierung der IT-Infrastruktur suchen wir ein Verwaltungstalent (m/w/d).

Im Rahmen der Tätigkeit unterstützen Sie bei der Planung und Koordinierung von vielfältigen Maßnahmen innerhalb der Projektgruppe. Darüber hinaus sind Sie zuständig für die Verwaltung der Projektdokumentation und organisieren sowie koordinieren interne als auch externe Termine.

Sie unterstützen im Berichtswesen durch eine enge Zusammenarbeit mit internen und externen Stakeholdern. Ihr Tätigkeitsprofil wird abgerundet durch die administrative Mitwirkung an projektbezogenen Prozessen sowie durch das Einholen und Aufbereiten von Sachständen zu festgelegten Maßnahmen und deren Fristenkontrolle.

Ihr Profil

Sie besitzen die deutsche Staatsangehörigkeit und verfügen bereits oder innerhalb der nächsten sechs Monate über:

- als Beamtin/Beamter die Laufbahnbefähigung bzw. die Voraussetzungen für die Anerkennung der Laufbahnbefähigung für den mittleren nichttechnischen Verwaltungsdienst des Bundes **oder**
- einen staatlich anerkannten Berufsabschluss aus einem der folgenden Bereiche:
 - Recht und Verwaltung
 - Unternehmensführung und -organisation

Darüber hinaus erwarten wir:

- Sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Anwendungen
- Koordinierungs- und Organisationsgeschick sowie die Fähigkeit zur Priorisierung von Aufgaben
- Flexibilität, Einsatzbereitschaft und hohe Belastbarkeit

Vorzugsweise verfügen Sie über eine mehrjährige tätigkeitsrelevante Berufserfahrung in der Bürosachbearbeitung oder im Bereich der Projektadministration.

Wir bieten

- **Sinnhaftigkeit**
spannende Tätigkeit mit gesellschaftlichem Mehrwert und aktuellem politischen Bezug
- **Langfristige Zusammenarbeit**
sicherer Arbeitsplatz, gute berufliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Fortbildungen, vielfältige Einsatzbereiche
- **Ausgeglichene Arbeits- und Freizeit**
flexible Arbeitszeitregelung, individuelle Teilzeit, Überstundenausgleich durch Freizeit, mobiles Arbeiten grundsätzlich möglich
- **Starkes Team & inklusive Werte**
guter Teamspirit, wertschätzende Arbeitsatmosphäre, Onboarding & Mentoring

Gehalt und Perspektive

- unbefristete Einstellung in die Entgeltgruppe 9a TV EntgO Bund (Jahresbruttogehalt von 47.620 € bis 61.234 € - Prognose)* sowie Möglichkeit der späteren Verbeamtung
- Übernahme von Beamtinnen und Beamten bis A8 BBesO A bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen
- Zahlung einer Nachrichtendienstzulage

*je nach Möglichkeit der Anerkennung von Abschluss und Vorerfahrungszeiten

Wir fördern Vielfalt und Chancengleichheit. Frauen werden besonders zur Bewerbung aufgefordert. Begrüßt werden zudem Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund – bitte beachten Sie das Erfordernis der deutschen Staatsangehörigkeit. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Es wird lediglich ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt.

Arbeiten Sie gemeinsam mit uns **IM AUFTRAG DER DEMOKRATIE!**

Bewerbungsfrist: 03.08.2026

Bewerben Sie sich über das Online-Bewerbungsportal des Bundesverwaltungsamtes (BVA) unter der Verfahrensnummer **AWV-2026-033** auf <https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/AWV-2026-033/index.html>

Das Bestehen von schriftlichen und mündlichen Eignungstests ist Voraussetzung für die weitere Bearbeitung Ihrer Bewerbung.

Weiterführende Informationen

Bewerbung: 022899/358-87500 - BVA - Servicezentrum Personalgewinnung
Karriere im BfV: www.verfassungsschutz.de/karriere
Erfahrungsberichte: www.verfassungsschutz.de/karriere/erfahrungsberichte