

## Landesverwaltungsinterne Stellenausschreibung

---

Im Landesinstitut Brandenburg für Schule und Lehrkräftebildung (LIBRA) am Dienort Ludwigsfelde ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle einer Sachbearbeitung

### **im Referat Digitale Bildungsmedien und -plattformen mit dem Schwerpunkt: Bildungsserver Berlin-Brandenburg (m/w/d)**

**Angebots-ID: 1464703**

unbefristet im Rahmen einer Vollzeitstelle zu besetzen.

Die Ausschreibung richtet sich **ausschließlich** an Personen, die sich in einem **dauerhaften Beschäftigungsverhältnis zum Land Brandenburg befinden** (Beamten/Beamtinnen des Landes Brandenburg sowie Tarifbeschäftigte in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis).

Die Stelle ist nach Besoldungsgruppe A 9 BbgBesO bzw. Entgeltgruppe 9b TV-L bewertet.

Das LIBRA ist eine dem Ministerium für Bildung, Jugend und Sport nachgeordnete Einrichtung und nimmt die Aufgaben gemäß Nummer 2 des Erlasses des Ministeriums für Bildung, Jugend und Sport zur Errichtung des Landesinstituts Brandenburg für Schule und Lehrkräftebildung (LIBRA) vom 24.10.2024 wahr.

#### **Das bieten wir Ihnen:**

- Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch eine flexible Arbeitszeit- und Arbeitsortgestaltung im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten
- eine gute Verkehrsanbindung an die öffentlichen Verkehrsmittel und ein vergünstigtes VBB-Firmenticket bzw. Deutschlandticket
- ein umfangreiches betriebliches Gesundheitsmanagement mit medizinischen Vorsorgeleistungen
- eine moderne und ergonomische Büro- und Kommunikationsausstattung
- Einarbeitung in Ihre abwechslungsreichen und anspruchsvollen Tätigkeiten
- vielfältige fachliche und außerfachliche Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen

#### **Ihr Aufgabengebiet:**

- eigenständige redaktionelle Arbeit sowie Bearbeitung und Einstellen von Dokumenten auf den Bildungsserver Berlin-Brandenburg (bbb)
- Recherche und Bereitstellung von aktuellen bildungsrelevanten Informationen mit redaktioneller Verantwortung für schulische Lernbereiche und weiterer schulischer Arbeitsfelder
- Zusammenarbeit mit und Unterstützung der Fachreferate, Bildungspartnern und -institutionen bzgl. Veröffentlichungen auf dem bbb, der Optimierung bestehender und der Umsetzung neuer Webseiten
- Bearbeitung und Veraktung von Redaktionsanträgen
- Verwaltung von User-Profilen innerhalb der Content-Management-Systeme des LIBRA

## **Ihr Profil:**

### **Formale Anforderungen:**

- Abgeschlossenes Studium (Bachelor/Diplom (FH)) vorzugsweise in den Bereichen Medien- und Kommunikationswissenschaft, (Online-)Journalismus und Redaktion, Medienmanagement, Public Relations, Sprach- und Literaturwissenschaft, Bildungswissenschaft, Medieninformatik o. Ä.

### **Fachliche Anforderungen:**

- Sicherheit in der Formulierung von Texten und im Umgang mit dem Internet
- Publikationserfahrungen und/oder journalistische Grundkenntnisse
- Fachkenntnisse von IT-Standardprogrammen, Bildbearbeitungsprogrammen; Kenntnisse in Redaktionssystemen, vorzugsweise im Content Management System Typo3 sind wünschenswert
- Grundkenntnisse in HTML/CSS sind von Vorteil
- profunde Kenntnisse rechtlicher Grundlagen im Aufgabengebiet, insbesondere Urheberrecht, Persönlichkeitsrecht, Datenschutz, Barrierefreiheit etc.)
- fundierte Kenntnisse der Bildungssysteme in Brandenburg und Berlin
- Bereitschaft zur Einarbeitung in die Besonderheiten einzelner schulischer Lernbereiche und weiterer Aufgabengebiete

### **Sonstige Anforderungen**

Es wird eine Persönlichkeit gesucht, die über Kompetenzen verfügt, selbständig Rubriken auf dem bbb zu betreuen und Texte zu schreiben. Es wird erwartet, dass die sich bewerbende Person über ein hohes Maß an Eigeninitiative, Einsatzfreude, Einsatzbereitschaft, Team- und Kommunikationsfähigkeit verfügt.

Wir freuen uns über Bewerbungen unabhängig von ethnischer Herkunft, Geschlecht, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter oder sexueller Identität.

Schwerbehinderte Menschen im Sinne des § 2 SGB IX werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern wird gewährleistet.

Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet. Über die konkrete Ausgestaltung wird im Einzelfall entschieden, soweit dienstliche Belange dem nicht entgegenstehen.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, Kopien der Schul-, Berufs- und Studienabschlüsse sowie für die Stelle geeignete Qualifikationsnachweise, eine aktuelle dienstliche Beurteilung bzw. ein aktuelles Arbeits- oder Zwischenzeugnis (nicht älter als ein Jahr), ggf. eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte und weitere Nachweise, sofern sie die Qualifikation für das Aufgabengebiet belegen) ausschließlich online bis einschließlich zum **08.08.2026** über das Stellenportal des öffentlichen Dienstes [www.interamt.de](http://www.interamt.de) mit der **Angebots-ID: 1464703** unter dem Link <https://www.interamt.de/koop/app/stelle?id=1464703>.

Es wird darauf hingewiesen, dass Bewerbungen nur berücksichtigt werden, wenn eine aktuelle dienstliche Beurteilung bzw. ein aktuelles Arbeits- bzw. Zwischenzeugnis der Bewerbung beigefügt wurde, spätestens jedoch vier Wochen **(05.09.2026)** nach Bewerbungsschluss nachgereicht wird.

Landesinstitut Brandenburg für Schule und Lehrkräftebildung

Referat 11 - Personal

[sg-personal@libra.brandenburg.de](mailto:sg-personal@libra.brandenburg.de)

### **Hinweis zum Datenschutz**

Die im Rahmen der Bewerbung mitgeteilten personenbezogenen Daten werden auf der Grundlage von § 26 des Brandenburgischen Datenschutzgesetzes verarbeitet. Sofern Sie mit der Verarbeitung der Daten nicht einverstanden sind, oder die Einwilligung widerrufen, kann die Bewerbung in diesem Stellenbesetzungsverfahren nicht berücksichtigt werden.