

Wir stellen ein!

mach-was-wichtiges.de

Ort:
Dresden

Bewerbungsfrist:
26. Juli 2026

Dauer:
Unbefristet

Kennziffer:
2026-005

IT-Mitarbeiter (m/w/d) Bezügeverfahren im SID - Landesrechenzentrum Steuern



Über uns

Das Landesrechenzentrum Steuern (LRZS) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Mitarbeiter (m/w/d) im Team 43 - Produktionssteuerung/Arbeitsvorbereitung/Organisation allgemeine Staatsfinanzen/Bezügeverfahren unbefristet und in Voll- oder Teilzeit.

Das LRZS ist als Teil des Staatsbetriebes Sächsische Informatik Dienste (SID) der zentrale und innovative IT-Dienstleister für die sächsische Steuer- und Finanzverwaltung. Im Team Produktionssteuerung/Arbeitsvorbereitung/Organisation allgemeine Staatsfinanzen/Bezügeverfahren werden in enger Zusammenarbeit mit dem Landesamt für Steuern und Finanzen die Abläufe des Bezüge-Abrechnungsverfahrens vorbereitet, organisiert, koordiniert, abgearbeitet, qualitätsgesichert und überwacht.



Interessante Aufgaben

Wir freuen uns auf Ihre Unterstützung in folgenden Aufgabenbereichen:

- Arbeitsvorbereitung, Abarbeitung der Aufträge und Abstimmung für das Besoldungs- und Versorgungsverfahren
- Arbeitsvorbereitung, Abarbeitung der Aufträge und Abstimmung für das Arbeitnehmerverfahren

- Steuerung und Überwachung der Produktionsdurchführung
- Erstellung und Anpassung von automatischen Abläufen für das Bezügeverfahren NEO-KIDICAP mit Hilfe entsprechender Software (One Automation). Dies umfasst insbesondere die Entwicklung, Programmierung, Optimierung, Pflege, Test und Dokumentation des Verfahrens und eigener Anwendungen sowie die Konzeption, Erstellung, Pflege und Dokumentation von Jobnetzen.



Wir bieten Ihnen

- Eine attraktive Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Eingruppierung ist bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen **bis Entgeltgruppe 9a** TV-L möglich.
- soweit die beamtenrechtlichen Voraussetzungen vorliegen, kann zu einem späteren Zeitpunkt die Übernahme in ein Beamtenverhältnis erfolgen
- bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen kann die Stelle auch im Beamtenverhältnis **bis Besoldungsgruppe A 9 (L.Gr. 1.2)** besetzt werden
- lockeres und familiäres Umfeld in einem aufgeschlossenen Team
- flache Hierarchien und schnelle Entscheidungsprozesse
- Vereinbarkeit von Familie und Beruf, u. a. flexible Arbeitszeiten sowie nach einer Einarbeitungszeit ortsflexibles Arbeiten (Telearbeit bzw. mobile Arbeit) im Rahmen der geltenden Vorschriften
- für eine Teilzeitbeschäftigung (grundsätzlich ab 30 Wochenstunden) ist die Stelle geeignet
- 30 Tage Erholungsurlaub bei einer 5-Tage-Woche; zusätzlich sind der 24. Dezember und der 31. Dezember arbeitsfrei
- Möglichkeit zum ganztägigen Absetzen von Überstunden
- betriebliche Altersversorgung (VBL) und Sonderzahlung gem. § 20 TV-L
- Jobticket mit Ermäßigung im öffentlichen Nahverkehr und eine gute verkehrstechnische Anbindung sowie ausreichend kostenlose Parkplätze
- Möglichkeit einer unentgeltlichen Hospitation (wenige Stunden), falls Sie in die nähere Auswahl kommen



Sie bringen mit

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in einem Informatik-, Informations- und Kommunikationstechnologieberuf (z.B. Fachinformatiker) bzw. in der Berufsgruppe Finanzdienstleistungen, Rechnungswesen und Steuerberatung mit Erfahrungen in der Datenverarbeitung **oder**
- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung in der Laufbahngruppe 1.2 in den Fachrichtungen Allgemeine Staatsfinanzen, Steuerverwaltung bzw. Allgemeine Verwaltung oder ein vergleichbarer Abschluss und Affinität zur IT bzw. Datenverarbeitung
- sehr gute Deutschkenntnisse (Sprachniveau mindestens C1)



Von Vorteil

Für die Ausübung Ihrer Tätigkeit wünschen wir uns von Ihnen:

- sicheren Umgang mit arbeitsplatzbezogenen Softwareprodukten wie MS-Office
- Kenntnisse über IT- Abläufe
- praktische Erfahrungen im Betrieb von vollautomatisierten Jobsteuerungssystemen, idealerweise mit One Automation
- Grundkenntnisse der Geschäftsabläufe in der Finanzverwaltung
- Kenntnisse in UNIX/LINUX, HTML, XML und JavaScript sowie Kenntnisse der Kommandosprache des Betriebssystems BS2000

Darüber hinaus ist von Vorteil:

- selbstständiges und auch teamorientiertes Arbeiten
- Interesse an einer Tätigkeit im Bereich der automatisierten Datenverarbeitung und deren Weiterentwicklung
- Organisations- und Kommunikationstalent
- Verantwortungsbewusstsein und Kreativität in der Umsetzung der Aufgaben
- Bereitschaft zur Übernahme von Dienst- und Rufbereitschaften zu ungünstigen Zeiten im Rahmen der vertraglichen Arbeitszeit und nach abgestimmten Dienstplänen

Das Einreichen des sog. „Führungszeugnisses zur Vorlage bei einer Behörde“ ist bei Einstellung obligatorisch.



Ihre Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung (Lebenslauf, Nachweise von Abschlüssen*, Qualifikationsnachweise, Arbeitszeugnisse) unter der Kennziffer 2025-005 als eine PDF-Datei (max. 10 MB) per E-Mail an

Stellenausschreibungen@rz.smf.sachsen.de.

Sie haben Fragen? Rufen Sie uns gern an - Herr Meyer, Telefon 0351/8129-1100, steht Ihnen zur Verfügung.

Behinderte Menschen berücksichtigen wir bei gleicher Eignung bevorzugt. Für schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen gilt darüber hinaus § 164 SGB IX. Gehören Sie zu diesem Personenkreis, fügen Sie bitte Ihrer Bewerbung einen Nachweis bei.

Die sächsische Staatsverwaltung setzt auf ein Arbeitsumfeld, an dem jeder Mensch gleichberechtigt und selbstbestimmt teilhaben kann und wir freuen uns über Bewerbungen von

Menschen ungeachtet der ethnischen Herkunft, des Geschlechts, des Alters, der Religion oder der Identität.

Frauen werden ausdrücklich aufgefordert, sich zu bewerben. Bei gleicher Eignung werden Bewerberinnen bevorzugt eingestellt.

Die Stellenausschreibung richtet sich ausdrücklich auch an interessierte und engagierte Berufs(wieder-)einsteiger (m/w/d), die ihren beruflichen Start in einer abwechslungsreichen Tätigkeit in der öffentlichen Verwaltung sehen.

*Bei ausländischen Bildungsabschlüssen wird um Übersendung entsprechender Nachweise über die **Gleichwertigkeit** mit einem deutschen Abschluss gebeten.

Klicken Sie bitte hier für Hinweise zum [Datenschutz](#) und zur [sicheren elektronischen Kommunikation](#).