

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt Sie als

Betriebliche Sozialberater:in (w/m/d)

Entgeltgruppe S17 TV-L

Kennziffer PN-F3-9/26

Die Eingruppierung erfolgt für Tarifbeschäftigte nach Entgeltgruppe S 17 TV-L mit einem Einstiegsgehalt von 4285,30 € brutto/Monat. Die Stelle ist unbefristet und in Vollzeit sowie Teilzeit geeignet. Unsere Beratungsangebote orientieren sich an den Bedarfen unserer Klient:innen aus dem Raum Bremen und Bremerhaven. Daher ist es erforderlich, die Arbeitszeit flexibel an den dienstlichen Erfordernissen auszurichten. Dies umfasst z.B. die Wahrnehmung von Terminen am Nachmittag sowie bei Bedarf am Standort Bremerhaven.

Unser Angebot

- Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Arbeit in einem engagierten Team
- Wir legen großen Wert auf gesundheitsfördernde Strukturen und die Vereinbarkeit von Beruf und Familie:
 - Leitung durch Führungskräfte, die sich einem gesundheitsorientierten und wertschätzenden Führungsstil verpflichtet haben
 - „ausgezeichnete“ Familienfreundlichkeit
 - Aktive Gesundheitsförderung (z.B. im Rahmen des mehrfach ausgezeichneten betrieblichen Gesundheitsmanagements PerformAktiv)
 - Regelmäßige Supervision

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, wenn Sie eine motivierte und teamorientierte Persönlichkeit (w/m/d) sind und Interesse an folgenden Aufgabengebieten mitbringen:

- Sie beraten Beschäftigte und Führungskräfte der Freien Hansestadt Bremen bei persönlichen, gesundheits- und arbeitsbezogenen Problemstellungen im Einzel- oder Gruppensetting.
- Sie beraten Führungskräfte und Personalverantwortliche im Umgang mit schwierigen Führungssituationen und Teams zur Gewährleistung und Förderung der Zusammenarbeit.
- Sie führen Informations- und Schulungsangebote durch und moderieren Gruppenprozesse.
- Sie kooperieren mit internen und externen Akteuren.
- Sie wirken an der konzeptionellen Weiterentwicklung der Beratungsangebote und von Projekten mit.

Sie bringen zwingend mit

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium B. A. Soziale Arbeit oder Sozialpädagogik oder B. Sc. Psychologie
- eine abgeschlossene (dreijährige) von einem Dachverband (DGSv, DGSF, SG) anerkannte beraterische Zusatzqualifikation aus dem psychosozialen Beratungskontext oder in einem wissenschaftlich anerkannten psychotherapeutischen Verfahren
- nachgewiesene mehrjährige Erfahrung in der Beratung und Begleitung von Menschen in verschiedensten Lebenssituationen sowie im Arbeitskontext

Des Weiteren erwarten wir

- nachgewiesene Erfahrung in der Beratung und Begleitung von Menschen mit Gesundheitsstörungen bzw. psychischen Auffälligkeiten sowie diagnostische Kenntnisse.
- nachgewiesene Erfahrung mit komplexen Beratungsprozessen von Mitarbeitenden und Führungskräften innerhalb einer Organisation sowie der Teamberatung (z.B. Moderation von Gruppenprozessen sowie Konflikten)
- idealerweise nachgewiesene Berufserfahrung im betrieblichen Eingliederungsmanagement, in der betrieblichen Sozialberatung oder in EAP-Angeboten
- idealerweise Organisationskenntnisse im öffentlichen Dienst oder anderen Großorganisationen
- ein hohes Maß an Selbständigkeit, Engagement, Teamfähigkeit, sozial- und interkultureller Kompetenz
- ein hohes Maß an Vertraulichkeit sowie eine wertschätzende und vermittelnde Haltung

Darüber hinaus sind wünschenswert

- einen versierten Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen einschließlich Excel
- eine ausgeprägte Serviceorientierung und Zuverlässigkeit
- eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Feldkompetenz im Hinblick auf relevante regionale Hilfesysteme
- Kenntnisse und Engagement in Fragen von Diversity und sich daraus ergebenden Beratungsanliegen
- Gute Kenntnisse der einschlägigen Rechtsvorschriften des SGB V und IX

Wir freuen uns, wenn sich die Vielfalt unserer Gesellschaft auch in unserem Betrieb zeigt. Wir begrüßen daher Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Schwerbehinderten Bewerber:innen (w/m/d) wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Das sind wir – Performa Nord

Wir sind ein Eigenbetrieb des Landes Bremen. Als Dienstleister für Personal-, Bürger:innen-, Verwaltungs-, Versicherungs-, Arbeitsschutz- und Gesundheitsservices unterstützen wir die Dienststellen und Einrichtungen des Landes und der Stadtgemeinden Bremen und Bremerhaven. Darüber hinaus haben wir Kund:innen des öffentlichen Dienstes außerhalb Bremens. Zudem beraten und unterstützen wir den Bund in baulichen Angelegenheiten.

So arbeiten wir in der Betrieblichen Sozialberatung

Als betriebliche Sozialberater:innen beraten wir Beschäftigte und Führungskräfte der Freien Hansestadt Bremen bei persönlichen, gesundheits- und arbeitsbezogenen Problemstellungen im Einzel- oder Gruppensetting. Wir beraten Führungskräfte und Personalverantwortliche im Umgang mit schwierigen Führungssituationen und Teams zur Gewährleistung und Förderung der Zusammenarbeit. Unsere Beratungsverständnis ist lösungs- und ressourcenorientiert. Wir unterliegen der strengen gesetzlichen Schweigepflicht und führen Gespräche im geschützten Rahmen.

Sie haben Fragen?

Für nähere Informationen freut sich die Referatsleitung Birgit Sprecher über Ihren Anruf. Tel.: (0421) 361 53349

Bewerbungshinweise

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der **Kennziffer PN-F3-9/26** – gerne per E-Mail an bewerbungsmanagement@performanord.bremen.de (Anlagen ausschließlich im PDF-Format) – bis zum 28.07.2026.

Ihre Bewerbung sollte mindestens die folgenden Unterlagen umfassen: Anschreiben, Lebenslauf sowie – entsprechend der beschriebenen Voraussetzungen – relevante Qualifikationsnachweise. Darüber hinaus ist zwingend ein aktuelles Arbeitszeugnis bzw. eine aktuelle dienstliche Beurteilung beizufügen, die nicht älter als ein Jahr ist.

Bei Bewerbungen in Papierform reichen Sie bitte nur Kopien Ihrer Bewerbungsunterlagen ein (keine Mappen), da diese aus Kostengründen nicht zurückgesendet werden können. Sofern Ihnen eine schriftliche Ablehnung zugeht, werden Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum Ablauf der Frist gemäß § 15 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz (AGG) aufbewahrt und anschließend vernichtet.

Performa Nord - Bewerbungsmanagement / Schillerstr. 1 / 28195 Bremen

