

## **Öffentliche Stellenausschreibung**

Die Große Kreisstadt Dippoldiswalde liegt nahe der Landeshauptstadt Dresden und bildet das Tor zum Osterzgebirge. In der Stadt mit ihren 18 Ortsteilen leben rund 14.000 Einwohner. Durch vielseitige Familien- und Freizeitangebote, sehr gute regionale und überregionale Verkehrsanbindungen und moderne Wohngebiete hat sich die Stadt Dippoldiswalde zu einem attraktiven und lebenswerten Wohnort entwickelt.

Das Kulturzentrum Parksäle Dippoldiswalde, mit Sitz auf der Dr.-Friedrichs-Str. 25 in 01744 Dippoldiswalde, ist ein Regiebetrieb der Großen Kreisstadt Dippoldiswalde. Es ist ein beliebter Ort für zahlreiche Veranstaltungen im Landkreis Sächsische Schweiz - Osterzgebirge und mit seiner Größe und Ausstattung wesentlicher Bestandteil der regionalen und überregionalen Kulturlandschaft.

Die Stadtverwaltung Dippoldiswalde sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachbereich Hauptverwaltung und Soziales einen

### **Leitenden technischen Mitarbeiter (m/w/d) für das Kulturzentrums Parksäle Dippoldiswalde** *mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 30 Stunden.*

#### **Wir bieten Ihnen:**

- unbefristete Beschäftigung in Teilzeit mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 30 Stunden
- Vergütung nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD/VKA), entsprechend der Qualifikation, bis zur Entgeltgruppe 8 einschließlich der im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- tariflich geregelter Erholungsurlaub von 30 Tagen im Kalenderjahr
- Betriebsrente in der Zusatzversorgungskasse Sachsen gem. dem Tarifvertrag
- vermögenswirksame Leistungen
- Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt
- flexible Arbeitszeiten aufgrund Gleitzeitregelung mit der Möglichkeit zum Abbau von Mehrarbeitsstunden
- eine vielseitige und interessante Tätigkeit mit eigenverantwortlichen Arbeiten
- gesundheitsfördernde und -erhaltende Maßnahmen im Rahmen unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements
- attraktive Qualifizierungs- und Fortbildungsmöglichkeiten u.a. Meister/in für Veranstaltungstechnik

**Zu den wesentlichen Aufgaben gehört:**

- Technische Betreuung des Kulturzentrums: u.a.
  - Planung sowie technische Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung von externen und eigenen Veranstaltungen im Kulturzentrum
- Personalverantwortung für die techn. Beschäftigten und Aushilfskräften
  - Personaleinsatzplanung
  - Einweisung/ Belehrung
- Vorbereitung der Räume zur Vermietung an Vereine, Schulen etc.

**Wir suchen eine flexible, engagierte, leistungsbereite und verantwortungsbewusste Persönlichkeit und erwarten:**

- eine abgeschlossene Ausbildung als Fachkraft für Veranstaltungstechnik oder eine vergleichbare Ausbildung/ Befähigung gem. der Sächsischen Versammlungsstättenverordnung
- wünschenswert ist eine mindestens dreijährige einschlägige Berufserfahrung
- den Besitz des Führerscheins Klasse B
- die Bereitschaft, auch Arbeiten außerhalb der regulären Arbeitszeiten und an Wochenenden zu verrichten
- sicheres und freundliches Auftreten
- Kommunikationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick

**Wenn Sie sich angesprochen fühlen, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige  
Bewerbung!**

Senden Sie Ihre Bewerbung inkl. Ihrer Unterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse etc.) bis zum **02. August 2026 (Posteingang)** an die

Große Kreisstadt Dippoldiswalde  
Stabsstelle Personal  
Markt 2  
01744 Dippoldiswalde.



Eine Bewerbung per Mail ist zusammengefasst in einer PDF-Datei an die E-Mailadresse [personal@dippoldiswalde.de](mailto:personal@dippoldiswalde.de) möglich.

Senden Sie uns bitte nur Kopien Ihrer Unterlagen und verzichten Sie auf Bewerbungsmappen und Schutzfolien, da sämtliche Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet werden.

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind erwünscht. Diese werden bei gleicher Qualifikation und fachlicher Eignung in besonderer Weise beachtet. Einen entsprechenden Nachweis fügen Sie bitte der Bewerbung bei.

Des Weiteren weisen wir Sie darauf hin, dass mit der Bewerbung gleichzeitig das Einverständnis zur elektronischen Verarbeitung der persönlichen Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens erteilt wird.

Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen z.B. Reisekosten, werden nicht erstattet.

Dippoldiswalde, den 18. Juni 2026

  
Kerstin Körner  
Oberbürgermeisterin