



Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist im Landeskirchenamt der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannovers in der Abteilung 1 die unbefristete Vollzeitstelle der

**Leitung (m/w/d) des Referats 13
„Personal und Organisation“**

(Besoldungsgruppe A 15 oder Entgeltgruppe E 15 TV-L)

im Kirchenbeamtenverhältnis oder in einem privatrechtlichen Beschäftigungsverhältnis zu besetzen.

Aktuell befindet sich das Landeskirchenamt in einem Veränderungsprozess, sodass sich Aufgaben mit Blick auf zukünftige Strukturen verändern können. Voraussichtlich werden auf dieser Stelle perspektivisch vorrangig eher strategische Aufgaben wahrzunehmen sein.

Ihre Aufgaben:

- Leitung des laufenden Geschäftsbetriebes des Landeskirchenamtes einschließlich der Weiterentwicklung von Strukturen, Prozessen und Steuerungsinstrumenten
- Beratung und Unterstützung des Präsidenten bei der Organisation des Landeskirchenamtes, beim Personaleinsatz sowie der Koordination der Arbeit
- aktuell umfasst der Aufgabenbereich die Personalverwaltung der Mitarbeitenden des Landeskirchenamtes und der angegliederten Dienststellen
- Entwicklung einer vorausschauenden Personalplanung
- konzeptionelle Weiterentwicklung der Personalentwicklung einschließlich Qualifizierungsstrategien, Führungskräfteentwicklung und Nachwuchsförderung
- Leitung und strategische Steuerung der internen zentralen Dienste im Landeskirchenamt
- Begleitung und Unterstützung des Veränderungs- und Transformationsprozesses im Landeskirchenamt

Wir bieten Ihnen:

- ein interessantes und vielseitiges Arbeitsgebiet mit der Möglichkeit, an verantwortlicher Stelle die Arbeit der Landeskirche mitzugestalten
- einen modernen Arbeitsplatz sowie eine freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre in einem engagierten Team
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeitmodelle und die Möglichkeit zur ortsunabhängigen Arbeit in einem regelmäßig nach dem Audit „berufundfamilie“ zertifizierten Arbeitsumfeld
- individuelle Fortbildungsmöglichkeiten durch bedarfsorientierte Personalentwicklung sowie vielfältige Fort- und Weiterbildungsangebote
- eine zusätzliche Altersversorgung für privatrechtlich Beschäftigte
- die Möglichkeit zur Teilnahme am Dienstradleasing in Form von Entgeltumwandlung
- die Gewährung eines Fahrtkostenzuschusses zu den Kosten für Fahrten im ÖPNV für privatrechtlich Beschäftigte

Wir erwarten:

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder gleichwertig) in Verwaltungs-, Rechts-, Wirtschafts- oder Sozialwissenschaften oder die Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, 2. Einstiegsamt
- einschlägige Berufs- und Führungserfahrung in der öffentlichen Verwaltung

- Erfahrung in der strategischen Steuerung von Organisationseinheiten
- Erfahrung und nachgewiesene Qualifizierungen in den Bereichen Personalmanagement, Personalentwicklung, Organisationsentwicklung und der Leitung von Projekten
- Erfahrung im Veränderungsmanagement, insbesondere in der Begleitung komplexer Transformationsprozesse in öffentlichen oder kirchlichen Verwaltungen
- Kenntnisse über die kirchlichen Strukturen und ein Interesse an den aktuellen Themen und dem Zukunftsprozess der Landeskirche sind wünschenswert
- sehr gute methodische und analytische Fähigkeiten
- serviceorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit

Die Leitungstätigkeit ist mit erheblicher Entscheidungsverantwortung und Außenwirkung für die gesamte Kirche verbunden. Daher setzen wir grundsätzlich die Mitgliedschaft in einer Gliedkirche der EKD für die Mitarbeit voraus.

Als Landeskirchenamt ist es unser Bestreben, Diversität zu fördern und Überrepräsentanzen im Sinne des Gleichberechtigungsgesetzes (GlbG) in allen Bereichen und Positionen abzubauen. Wir begrüßen daher besonders Bewerbungen von Menschen mit unterrepräsentierten Geschlechtsidentitäten.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sehen wir mit Interesse entgegen.

Informationen über die Evangelisch-lutherische Landeskirche Hannovers und das Landeskirchenamt finden Sie unter www.landeskirche-hannovers.de.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Präsident Dr. Lehmann (Telefon 0511/1241-281) gerne zur Verfügung.

Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis zum **15. Juli 2026** an den

**Präsidenten
des Landeskirchenamtes
der Evangelisch-lutherischen Landeskirche Hannover
Postfach 3726 in 30037 Hannover**



Bewerbungen per E-Mail übersenden Sie bitte in einer Datei im PDF-Format an Bewerbungen.LKA@evlka.de.

Informationen zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens finden Sie unter:

<https://www.landeskirche-hannovers.de/meta/datenschutz/pflichtinformationen/bewerbungsverfahren>

Die Bewerbungsgespräche für die zu besetzende Stelle sind für den 22. Juli 2026 vorgesehen. Bitte merken Sie sich diesen Termin für den Fall einer möglichen Einladung bereits vor.

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen nur als Fotokopien ohne Mappe ein. Die Unterlagen werden nur zurückgeschickt, wenn Sie es ausdrücklich wünschen. Ansonsten werden die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet.