



Die Zukunft Deutschlands gestalten

Hochschule des Bundes für öffentliche Verwaltung (HS Bund)

Die Hochschule des Bundes für öffentliche Verwaltung (HS Bund) bildet an ihren zehn Fachbereichen und dem Zentralen Lehrbereich den Nachwuchs des gehobenen und höheren nichttechnischen Verwaltungsdienstes für die Bundesbehörden aus. Mit ihren dualen Studiengängen und ihren berufsbegleitenden Fernstudiengängen steht die HS Bund für ein kompetenzorientiertes Studium mit Fokus auf die künftige berufliche Praxis in der Bundesverwaltung. Hinzu kommt eine Vielzahl an kooperativen und anwendungsorientierten Forschungs- und Entwicklungsprojekten.

Die HS Bund sucht für das **Studiendekanat „Master of Public Administration (MPA)“** zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für 3 Jahre eine/einen

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter (w/m/d)

EG 10 TVöD

Kennziffer: 006V / 2026

Zu Ihren Aufgaben gehören

- Operative Umsetzung des Konzepts zur fachspezifischen Qualifizierungsmaßnahme (fQ hD) zum Studienstart des MPA 2027, u.a. Erstellung von Infomaterial, Organisation von Infoveranstaltungen für die Behörden der Bundesverwaltung sowie die Organisation und Umsetzung der Auswahlverfahren und Planung des zweijährigen Ablaufs der fQ hD
- Information, Beantwortung von Anfragen
- Integration der fQ hD in die bestehenden Abläufe
- Digitalisierung der Arbeitsabläufe im Studiendekanat
- Evaluation und Optimierung

Ihr Qualifikationsprofil

Vorausgesetzt wird:

- ein Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt/in oder
- ein Abschluss als Bachelor im Bereich Wirtschaftswissenschaften

sowie möglichst Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung

Weiterhin bringen Sie mit:

- Verantwortungs- und Pflichtbewusstsein sowie Verschwiegenheit verbunden mit Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur gelegentlichen Übernahme von tageweisen Dienstreisen
- Bereitschaft, sich schnell und intensiv in neue Aufgabenbereiche einzuarbeiten
- absolute Verlässlichkeit, Verschwiegenheit und Loyalität
- sichere Beherrschung von MS-Office-Anwendungen
- gutes Organisationsgeschick und Kommunikationsverhalten
- kundenorientiertes Handeln und termingenaues Arbeiten
- Flexibilität, Einsatzbereitschaft und Offenheit für neue Aufgaben
- gute mündliche und schriftliche Ausdrucksweise



Wir bieten Ihnen

- Tätigkeiten in einem interessanten, abwechslungsreichen und verantwortungsvollen Aufgabenbereich,
- ein Arbeitsumfeld, das geprägt ist von Kollegialität, Interdisziplinarität, Professionalität und Wertschätzung,
- Angebote zur beruflichen und persönlichen Weiter- und Fortbildung durch interne und externe Angebote,
- bei Vorliegen der persönlichen und haushaltsrechtlichen Voraussetzungen besteht die Möglichkeit einer guten beruflichen Weiterentwicklung,
- flexible Dienstzeitgestaltung im Rahmen der Unterstützung einer guten Work-Life-Balance sowie der Vereinbarkeit von Familie und Beruf,
- bei Vorliegen der persönlichen und sachlichen Voraussetzungen sowie der Eignung der Tätigkeiten besteht die Möglichkeit des ortsunabhängigen Arbeitens,
- Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements,
- den Erwerb eines vergünstigten Deutschlandticket Bund-Job-Tickets.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Für Rückfragen zum **Aufgabengebiet** steht Ihnen der Vertreter des Studiendekanats MPA **Johannes Stenz** (Tel.: 022899/629- 3118) gerne zur Verfügung.

Fragen zum **Verfahren** richten Sie bitte an **Christiane Schmitz** (Tel.: 0228 99 629- 6145 / E-Mail: bewerbung@hsbund.de).

Nähere Informationen über die Hochschule des Bundes für öffentliche Verwaltung finden Sie unter www.hsbund.de.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, (Arbeits-) Zeugnisse, ggfls. Nachweis der Schwerbehinderung etc.) senden Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum **05.07.2026**, vorzugsweise per E-Mail als einheitliche PDF-Datei (max. 10 MB), an

bewerbung@hsbund.de

oder auf dem Postweg an

**Hochschule des Bundes
für öffentliche Verwaltung
- Arbeitsgruppe Z1.2 Personalmanagement -
Postfach 1660, 50306 Brühl.**

Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir ausdrücklich darum, keine Originale, sondern ausschließlich Kopien der o.g. Nachweise und Unterlagen zu übersenden, da keine Rücksendung erfolgt.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen unter www.KMK.org/ZAB.

Besondere Hinweise:

- Die HS Bund bietet vielfältige Arbeitszeitmodelle an. Eine Stellenbesetzung in Teilzeit ist möglich.
- Die Stelle ist nach § 14 Abs. 1 S. 2 Nr. 1 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) für 3 Jahre befristet.
- Gemäß § 12 Abs. 1 Satz 1 TVöD richtet sich die Eingruppierung der/des Beschäftigten nach dem Tarifvertrag über die Entgeltordnung des Bundes (TV EntGO). Die Bewertung steht unter dem Vorbehalt der endgültigen Bewertung und ist bis zur EG 10 TVöD Bund möglich.
- Die HS Bund ist nach den Vorgaben des Bundesgleichstellungsgesetzes und ausweislich ihres Gleichstellungsplanes bestrebt, den Anteil der Frauen zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen werden deshalb ausdrücklich begrüßt.



- Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind ausdrücklich willkommen.
- Menschen mit Behinderung und diesen gleichgestellte werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Es wird lediglich ein Mindestmaß an körperlicher Eignung verlangt
- Die Ausübung eines Ehrenamtes bzw. bürgerschaftliches oder gesellschaftliches Engagement sind förderlich.
- Die HS Bund fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf und wurde dementsprechend zertifiziert. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.beruf-und-familie.de.



Hinweis zum Datenschutz:

Die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhobenen Daten werden ausschließlich zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens verarbeitet. Im Falle einer Nichtberücksichtigung oder Rücknahme der Bewerbung wird diese mitsamt den erhobenen personenbezogenen Daten spätestens nach Ablauf von sechs Monaten nach erfolgter Absage bzw. Rücknahme der Bewerbung gelöscht.

Weiterführende Informationen zum Thema Datenschutz finden Sie unter https://www.hsbund.de/DE/05_Service/45_Datenschutz/Datenschutz-node.html.