



Stadt verwalten.
Dresden gestalten.

Die Landeshauptstadt Dresden ist eine von hoher Lebensqualität und kultureller Vielfalt geprägte Großstadt. In Dresden mit ca. 570.000 Einwohnerinnen und Einwohnern lässt es sich nicht nur hervorragend leben und wohnen, sondern auch arbeiten. Als Arbeitgeber bietet die Landeshauptstadt Dresden ein breites Spektrum unterschiedlicher Einsatzgebiete und persönlicher Entfaltungsmöglichkeiten. Die Aufgaben sind vielseitig, jeden Tag gilt es, an der Gestaltung der Stadt und ihrer zahlreichen bürgerschaftlichen Anliegen mitzuwirken.

Das **Bürgeramt** ist ein zentraler Anlaufpunkt für Bürgeranliegen, indem es die Pass-, Ausweis- und Meldebehörde, die Ausländer- und Staatsangehörigkeitsbehörde sowie das Standesamt in einem dienstleistungsorientierten Bürgerservice vereint. Zusätzlich gehören zum Bürgeramt noch die Kommunale Statistikstelle und die Wahlbehörde.

Wir suchen für die Kommunale Statistikstelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt und zunächst befristet bis 31. Mai 2031 eine/-n

Sachbearbeiter/-in Statistisches Informationssystem (m/w/d) Chiffre: 33260602

- **Bewerbung bis:** 13. Juli 2026
- **Arbeitszeit:** Vollzeit
- **Entgeltgruppe:** 11 TVöD
- **Standort:** Ostra-Allee 11, 01067 Dresden
- **Qualifikation:** abgeschlossene Hochschulbildung

Diese Aufgaben erwarten Sie

- **Fachaufsicht des Statistischen Informationssystems:**
 - Konzeption und Weiterentwicklung des Statistisches Informationssystems und Open Data Portals
 - Entwicklung und Fortschreibung des Data-Warehouse-Konzepts
 - Koordination aller Arbeitsabläufe sowie von Versions- und Konfigurationsmanagement
 - Erstellung von Rollen- und Berechtigungskonzepten
 - Mitwirkung in fachbereichsübergreifenden Arbeitsgruppen und Austausch mit anderen DUVA-Städten
- **Datenkonzept (Sach- und Metadaten) und Produktion:**
 - fachlich/methodische Erstellung der Metadaten nach aktuellen Standards sowie Open Data-Standards
 - Erstellung bereichsübergreifender Schlüssel- & Referenzsysteme im Informationsmanagementsystem
 - Konzipierung und Realisierung von Produktionen und Produktionsabläufen sowie anschließende Herstellung der Daten und Veröffentlichungsdateien, Herstellung der Recherchefähigkeit der Daten im Informationssystem
 - Plausibilisierung der Schnittstellendaten aus den Fachverfahren
- **Wissenschaftliche Bearbeitung von Sachstatistiken, wie z.B. Straßenverkehr, Kfz-Bestand:**
 - wissenschaftliche Aufbereitung und Analyse von Daten als Planungs- und Entscheidungsgrundlage
 - Zusammenstellung und Darstellung von Ergebnissen für eigene Vorträge, Erstellung wissenschaftlicher Beiträge für Publikationen der Kommunalen Statistikstelle und weiterer geeigneter Medien

Was wir Ihnen bieten

Sie sind auf der Suche nach einer Tätigkeit mit Perspektive in Dresden? Dann sind Sie bei uns genau richtig!
Beschäftigte der Landeshauptstadt Dresden profitieren von zahlreichen Vorteilen und Möglichkeiten.

Freuen Sie sich auf...

- eine Stelle der Entgeltgruppe 11 TVÖD je nach Erfahrungsstufe zwischen 4.269,64 Euro und 6.326,77 Euro brutto im Monat bei Vollzeitbeschäftigung
- Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung und betriebliche Altersvorsorge
- 30 Tage Erholungsurlaub bei einer 5-Tage-Woche im Kalenderjahr und Möglichkeit des Bildungsurlaubes
- umfangreiches Qualifizierungsangebot für fachliche sowie persönliche Weiterentwicklung
- Vergünstigungen im Personennahverkehr (Job-Ticket, auch als Deutschlandticket), Fahrradleasing
- Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben (z. B. durch flexible Arbeitszeitmodelle, Gleitzeit und mobiles Arbeiten)

Das bringen Sie mit

- abgeschlossene Hochschulbildung, Diplom (FH, BA), Bachelor (FH, BA oder Uni) in der Fachrichtung Informatik, Mathematik, Statistik, Geografie oder vergleichbar

Wünschenswert

- ein ausgeprägtes, analytisches Denkvermögen
- eine gute Kommunikationsfähigkeit
- eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise
- anwendungsbereite Kenntnisse im Bereich Datenbanken und Programmiersprachen
- Kenntnisse zu Data-Warehouse-Systemen und Webserverbetreuung sowie zur statistischen Methodenlehre

Wir wertschätzen Vielfalt und möchten, dass unsere Beschäftigten die Stadtgesellschaft widerspiegeln. Wir begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! Senden Sie uns Ihre vollständigen Unterlagen online über **bewerberportal.dresden.de** zu. Aus Sicherheitsgründen können nur Anhänge im PDF-Format angenommen werden.

Mit der Abgabe der Bewerbung willigen Sie der Speicherung der personenbezogenen Daten während des Bewerbungsverfahrens ein. Detaillierte Hinweise zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten sowie den Umgang mit den übersandten Unterlagen finden Sie unter: www.dresden.de/stellen.

Ihre Ansprechpersonen

für fachliche Fragen
Frau Bräuer (Bürgeramt)
Tel. 0351-4886919

zum Bewerbungsprozess
Frau Hocke (Haupt- und Personalamt)
Tel. 0351-4883129

Sie haben noch nicht die passende Stelle gefunden?

Gerne informieren wir Sie über neu veröffentlichte freie Stellen der Landeshauptstadt Dresden in unserem Newsletter. Jetzt abonnieren unter www.dresden.de/newsletter!