



Die Stadt Kassel ist mit ca. 208.000 Einwohnerinnen und Einwohnern das Zentrum in Nordhessen. Wir gehören zu den größten Arbeitgebern dieser Region und verstehen uns als modernes Dienstleistungsunternehmen, dessen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sich freundlich und kompetent um die Belange der Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt kümmern.

Ein wesentlicher Bestandteil der Lebensqualität Kassels ist das städtische Grün. Das Umwelt- und Gartenamt bewirtschaftet mit ca. 115 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in der Abteilung Grünflächen ca. 900 Hektar städtische Grünflächen. Hierzu zählt auch der Botanische Garten, in dem die Stelle zu besetzen ist.

Wir suchen für das **Umwelt- und Gartenamt** – Abteilung Grünflächen –

## **eine Fachvorarbeiterin / einen Fachvorarbeiter für den Bereich des Botanischen Gartens (w/m/d)**

### **Ihre Aufgaben**

- Einteilen und Führen einer Kolonne
- Organisieren der Auftragsabwicklung
- Sicherstellen der Arbeitssicherheit sowie des Einhaltens der Arbeitsschutzbestimmungen
- Durchführen von Rasen-, Beet-, Hecken- und Gehölzpflege
- Pflegen von Spezialkulturen
- Wegebau sowie Pflegen von Teichanlagen, Parkmobiliar und Infrastrukturelementen
- Übernehmen von Aufgaben im Rahmen der Aufgabenerfüllung des Sachgebietes nach Weisung des Vorgesetzten
- Teilnahme am Winterdienst

Sie möchten gern mehr erfahren? Dann nutzen Sie die Gelegenheit und suchen den Kontakt zu Tobias Walter, Umwelt- und Gartenamt, Telefon 0561 787 6731.

### **Ihr Profil**

- abgeschlossene Ausbildung als Gärtnerin / Gärtner der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau, Baumschule, Staudengärtnerei oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Erfahrungen in landschaftsgärtnerischen Bauarbeiten inkl. des Umgangs mit unterschiedlichen Maschinen und Geräten
- Kenntnisse in der Gehölz-, Grünflächen- und Beetpflege
- Erfahrungen in der Personalführung sowie die Fähigkeit, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu motivieren, ist vorteilhaft
- Fahrerlaubnis der Klasse B, wünschenswert BE oder C1E
- Arbeitsorganisation, Führungskommunikation sowie Konflikt- und Kritikfähigkeit

### **Unser Angebot**

Sie erhalten Entgelt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Um Beruf und Familie zu vereinen, bieten wir vielfältige Formen der Teilzeitbeschäftigung an, jedoch ist Flexibilität in der Gestaltung der Arbeitszeit erforderlich. Mit dem attraktiven Jobticket können Sie vergünstigt das Deutschlandticket nutzen.

Wir möchten den Frauenanteil in diesem Berufsfeld erhöhen, daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir werden schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber bei gleicher Qualifikation besonders berücksichtigen. Weiterhin verfolgen wir das Ziel der Chancengleichheit und freuen uns über Bewerbungen unabhängig von Ihrer Nationalität und Herkunft.

Wenn Sie zu den Voraussetzungen Ihrer Bewerbung oder zu unserem Angebot Näheres erfahren möchten, können Sie sich gerne an Johanna Poetzsch, Personal- und Organisationsamt, Telefon 0561 787 2565, wenden.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Sie können sich auf diese Stellenausschreibung ausschließlich online auf [www.kassel.de/stellenangebote](http://www.kassel.de/stellenangebote) bewerben. Hierüber gelangen Sie ebenfalls zu dem dort bereitgestellten Bewerbungsformular. Informationen zum Datenschutz zum Zwecke Ihrer Bewerbung erhalten Sie auch unter [www.kassel.de](http://www.kassel.de)

**Bewerbungsschluss: 28. Juni 2026**