



Region Hannover

Region Hannover - Verwaltung und Arbeitsplatz für rund 3.200 Menschen. Ob Digitalisierung, Organisationsentwicklung oder Nahverkehr – hier werden Aufgaben und Themen koordiniert, die die ganze Region betreffen.

Wir im Servicebereich Digitalisierung, Organisationsentwicklung und IT unterstützen die Dezernate, Fachbereiche/Servicebereiche und Teams dabei, digitale und organisatorische Veränderungen zielgerichtet zu gestalten und nachhaltig zu verankern. Im Mittelpunkt steht die systematische Weiterentwicklung von Strukturen, Prozessen und Zusammenarbeit, um die Organisation fit für die Herausforderungen der digitalen Transformation zu machen.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort Prinzenstr. 12, 30159 Hannover suchen wir Sie zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Koordination (m/w/d) Digitalstrategie

Ihre Aufgaben

- Weiterentwicklung der Digitalstrategie der Region Hannover
- Analyse von Digitalisierungstrends
- Erarbeitung von Handlungsempfehlungen und Maßnahmen zur Umsetzung der Digitalstrategie der Region Hannover
- Weiterentwicklung und Betreuung der Digital-Governance (u.a. Rollen, Verantwortlichkeiten und Entscheidungsprozesse)
- Projektmanagement und Changemanagement

Ihr Profil

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder vergleichbar) mit dem Studienschwerpunkt Informatik
- langjährige Berufserfahrung auf Grundlage der geforderten Qualifikation ist erforderlich
- Erfahrung in der Entwicklung von Digitalstrategien sowie im Projektmanagement ist erforderlich
- Erfahrung in der Analyse von Geschäftsprozessen, im Bereich Digitalisierung im öffentlichen Dienst und Kenntnisse im IT-Projektmanagement sind wünschenswert
- Analytisches Denkvermögen
- Selbstorganisation und -verantwortung
- Innovationsfähigkeit
- Kommunikative Kompetenz

Wir bieten u. a.

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit den Sozialleistungen nach dem TVöD in Vollzeit (zzt. 39 Stunden)
- Eingruppierung in Entgeltgruppe 13 TVöD
- Betriebliche Altersversorgung für Tarifbeschäftigte

- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeitmodelle (Teilzeit, Gleitzeitmodelle, Homeoffice-Möglichkeiten etc.), Belegplätze in einer Kinderkrippe, Ferienbetreuung für Schulkinder, Fluxx-Notfallbetreuung für Kinder und Angehörige mit Unterstützungsbedarf
- Ein attraktives „Hannover Jobticket“ (Deutschlandticket für 34,95 Euro/Monat)
- Fahrrad-Leasing
- Aktive Gesundheitsförderung
- Gezielte Fort- und Weiterbildungsangebote

Die Region Hannover setzt sich für die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter ein. Sie arbeitet am Abbau von Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes und ermutigt daher Frauen ausdrücklich, sich zu bewerben.

Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Die Region Hannover strebt an, dass sich die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Verwaltung abbildet. Sie erkennt damit Vielfalt als Teil ihrer Unternehmenskultur an.

Ihr Kontakt

Für Fragen und Informationen zum Stellenprofil steht Ihnen Herr Neumann, kommissarische Leitung des Teams Organisationsentwicklung unter Tel. 0511 616-23219 zur Verfügung, Ansprechperson im Team Operatives Personalmanagement 1 ist Frau Steinbrenner, Tel. 0511 616-22344.

Haben wir Ihr Interesse an dem beschriebenen Aufgabengebiet geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **28.06.2026** über unser [Online Bewerbungsportal](#).