

Das Ministerium des Innern und für Kommunales des Landes Brandenburg (MIK) sucht für die Presse – und Öffentlichkeitsarbeit (PÖA) zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für die Amtszeit von Herrn Minister Dr. Redmann (längstens bis Ende Dezember 2029)

**eine Sachbearbeiterin/einen Sachbearbeiter (w/m/d)\*  
im Bereich Videoproduktion und Bewegtbildformate**

(Vollzeit, Entgeltgruppe E 11 TV-L\*\*).

Im Bereich PÖA sind derzeit 10 Kolleginnen und Kollegen beschäftigt. Zur Neuausrichtung der Öffentlichkeitsarbeit soll der Bereich Videoproduktion und Bewegtbildformate befristet verstärkt werden.

### Ihr Aufgabengebiet

Als Sachbearbeiter/in\* im Bereich Digitale Kommunikation mit den Schwerpunkten fachliche **Koordination und Steuerung der Content Creation/Online-Kommunikation** erwarten Sie unter anderem folgende Aufgaben:

- mitverantwortliche konzeptionelle Weiterentwicklung der digitalen Kommunikationsstrategie des Hauses
- fachliche Koordination und Steuerung der Erstellung von digitalem Content
- Entwicklung und Fortschreibung von Social-Media-Guidelines
- operative Umsetzung anspruchsvoller digitaler Inhalte
- Planung und Bewirtschaftung eines Budgets für Video- und Contentproduktion

### Das bringen Sie mit

- erfolgreich abgeschlossenes Bachelor- bzw. Diplom-Studium (FH), in den Bereichen Digitale Medien, Medien- oder Filmproduktion, Fotografie, Kommunikations- oder Medienwissenschaften bzw. vergleichbare Fachrichtungen
- oder langjährige berufliche Erfahrungen in entsprechenden Tätigkeiten
- kompetenten Umgang mit DSLR-Systemen
- sichere Anwendung von Programmen der Adobe Creative Cloud sowie des Programms Premiere Pro
- von Vorteil sind:
  - Kenntnisse im Bereich des Urheber-, Nutzungs- und Persönlichkeitsrechts

\* weiblich/männlich/divers

\*\* Tarifrechner TV-L: <https://oeffentlicher-dienst.info/tv-l/allg/>

- Berufserfahrung im Bereich der Erstellung von Video-Content für Online-Kommunikation oder TV
- Grundkenntnisse des öffentlichen Haushaltsrechts und des betrieblichen Rechnungswesens

### **Darüber hinaus erwarten wir**

- Grundverständnis von Zusammenhängen im politischen System der BRD
- Interesse an politischen Ereignissen und der Öffentlichkeitsarbeit eines Landesministeriums
- sehr gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen und verbindliches Auftreten
- ausgeprägte Kommunikationskompetenz sowie Kooperations- und Teamfähigkeit
- Einverständnis zur Durchführung einer erweiterten Sicherheitsüberprüfung mit Sicherheitsermittlungen nach dem Brandenburgischen Sicherheitsüberprüfungsgesetz (Ü2)

### **Unsere Arbeitskultur ist**

- von gegenseitiger Achtung und Wertschätzung geprägt
- von einem respektvollen Umgang mit kultureller Vielfalt und Menschen verschiedener Lebensweisen und Herkunft getragen

### **Wir bieten Ihnen**

- eine familienbewusste, „audit berufundfamilie“ zertifizierte Personalpolitik und ausgewogene Work-Life-Balance (u. a. eine hohe Flexibilität in der Arbeitszeit- und Arbeitsortgestaltung z.B. kernzeitlose Arbeitszeit zwischen 06:00 und 21:00 Uhr, Arbeitsortflexibilisierung)
- vielfältige Weiter- und Fortbildungsangebote
- ein umfangreiches Gesundheitsmanagement, z. B. Sportangebote, regelmäßige Workshop- und Vortragsangebote sowie eine betriebliche Sozialberatung für private und beruflich veranlasste Themen
- ein mit 16 EURO monatlich bezuschusstes Firmenticket (VBB-Firmenticket oder Deutschlandticket) und eine verkehrsgünstige Lage in der Nähe des Potsdamer Hauptbahnhofes

Die Tätigkeit ist grundsätzlich auch für Teilzeitbeschäftigte geeignet. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten (insbesondere Anforderungen der Stelle, gewünschte Gestaltung der Teilzeit) entsprochen werden kann.

Schwerbehinderte Bewerbende werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, etc.) senden Sie bitte bis zum **03. Juli 2026** unter Angabe der **Kennzahl 50/26** an

**Ministerium des Innern und für Kommunales des Landes Brandenburg**

**Referat 14**

**Postfach 601165**

**14411 Potsdam**

oder

[bewerbung@mik.brandenburg.de](mailto:bewerbung@mik.brandenburg.de)

Bei Nachfragen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an den Leiter des Bereiches Presse- und Öffentlichkeitsarbeit Herrn Laux (Tel. 0331 866-2060). Ihre Ansprechpartnerin im Personalreferat ist Frau Bock (Tel. 0331 866-2943).

Bei Einsendung der Unterlagen per E-Mail sollte der beigefügte Anhang aus **einer pdf-Datei** bestehen, die **nicht größer als 6 MB** ist. Per Post eingereichte Bewerbungsunterlagen können nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beigefügt ist.



Es wird um Kenntnisnahme und Beachtung der auf der Website [www.mik.brandenburg.de/jobs](http://www.mik.brandenburg.de/jobs) eingestellten Informationen zum Datenschutz gebeten, mit denen Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit Ihrer Bewerbung im Ministerium des Innern und für Kommunales des Landes Brandenburg informiert werden.