

Öffentliche Stellenausschreibung für Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und externe Bewerberinnen und Bewerber

Im Institut für die Transformation des Energiesystems der Fachhochschule Westküste in Heide/Holstein ist eine 0,75-Stelle als

Fachkraft Büroadministration und Verwaltung (m/w/d) (0,75-Stelle)

zum nächstmöglichen Termin zu besetzen. Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 31.08.2030 zu besetzen.

Über uns

Als Hochschule der Energieküste in Schleswig-Holstein bündelt die Fachhochschule Westküste ihre Kapazitäten im Bereich der Energiewende-Themen im interdisziplinären Institut für die Transformation des Energiesystems mit Sitz am Markt 18 in Heide. Dazu fördert das Land Schleswig-Holstein das Projekt „Campus100“, das die Infrastruktur des Instituts abbildet.

Ihre Aufgaben

- Mittelbewirtschaftung für Forschungsprojekte,
- Controlling der wirtschaftlichen Kennzahlen des Instituts mittels SAP und Excel
- Bearbeitung von Verwaltungsvorgängen in der Schnittstelle zur zentralen Hochschulverwaltung,
- Unterstützung der sonstigen Institutsverwaltung.

Das bringen Sie mit

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung für verwaltungstechnische Aufgaben,
- Erfahrung und Kenntnisse bei der Buchhaltung mit SAP oder einer vergleichbaren Buchhaltungssoftware,
- Gute PC-Kenntnisse und Erfahrung im Umgang mit Bürosoftware (Word, Excel) sowie Affinität für Digitalisierung in der Arbeitswelt,
- Selbständigkeit und Eigeninitiative sowie eine ausgeprägte Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit in deutscher Sprache,
- sicheres Auftreten, Überzeugungskraft, Organisationsgeschick und die Fähigkeit zum konzeptionellen Arbeiten.

Wir bieten Ihnen

Bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis ist bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 9a TV-L möglich.

Darüber hinaus bieten wir:

- eine interessante, herausfordernde Tätigkeit im Bereich der anwendungsorientierten interdisziplinären Forschung in einem der gegenwärtig interessantesten Anwendungsgebiete der Technik,
- eine Einbindung in ein interdisziplinäres Team von ca. 25 Mitarbeitern im Institut.
- die Möglichkeit zur Qualifikation und persönlichen Weiterbildung,
- eine ergänzende Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte (VBL)
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- ein vielseitiges betriebliches Gesundheitsmanagement
- eine gute Anbindung an den ÖPNV
- die Möglichkeit der Teilnahme am EGYM-Wellpass
- Jobticket als Deutschlandticket.

Wir freuen uns auf Sie!

Die Fachhochschule Westküste setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein und prüft, ob freie Arbeitsplätze mit schwerbehinderten Menschen, insbesondere mit bei der Agentur für Arbeit arbeitslos oder arbeitssuchend gemeldeten schwerbehinderten Menschen, besetzt werden können. Personen mit einer Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte werden bei gleichwertiger Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir möchten die Vielfalt der Biographien und Kompetenzen in der Landesverwaltung fördern. Deshalb begrüßen wir Bewerbungen, unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauung, Alter sowie sexueller Identität.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben, gleiches gilt für Menschen mit Kenntnissen in niederdeutscher, friesischer oder dänischer Sprache.

Wir streben in allen Beschäftigtengruppen eine chancengleiche Beteiligung von Frauen an. Daher werden Frauen im Falle einer Unterrepräsentation bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse unserer Fachhochschule. Deshalb werden an Teilzeit interessierte Bewerberinnen und Bewerber besonders angesprochen.

Jetzt bewerben!

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (mind. Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse), bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung mit einer aktuellen Beurteilung und ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte, richten Sie bitte bis zum

30.06.2026

an die

**Personalverwaltung der Fachhochschule Westküste
Fritz-Thiedemann-Ring 20
25746 Heide**

gerne in elektronischer Form an bewerbung-ite@fh-westkueste.de.

Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des Landesdatenschutzgesetzes verarbeitet. Weitere Informationen können Sie unseren Datenschutzbestimmungen unter <https://www.fh-westkueste.de/datenschutz/> entnehmen.

Für tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren steht Ihnen Herr Daniel Rohde (rohde@fh-westkueste.de oder unter der Tel.-Nr. 0481 8555-130), gern zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen zum Anforderungsprofil und den damit verbundenen Aufgaben wenden Sie sich bitte an den Geschäftsführer des ITE, Herrn Volker Köhne (koehne@fh-westkueste.de; 0481 123769-92). Weitere Informationen über die Hochschule und das Institut für die Transformation des Energiesystems finden Sie unter www.fh-westkueste.de bzw. www.fh-westkueste.de/ite.

