

**MENSCHEN IN KRISEN
SCHÜTZEN – DARAN
ARBEITEN WIR JEDEN
TAG.**



Bundesamt
für Bevölkerungsschutz
und Katastrophenhilfe

WERDEN SIE TEIL UNSERES TEAMS!

Das BBK ist die Leitbehörde des Bundes für nationales Krisenmanagement in Deutschland. Wir sichern die Qualität des Krisenmanagements in einer zentralen Koordinierungsrolle mit föderalen, internationalen und sektorübergreifenden Partnerinnen und Partnern. Wir suchen engagierte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die mit uns Deutschland krisenfester machen wollen.

Du möchtest praktische Erfahrungen im Personal- und Fortbildungsbereich sammeln und dabei aktiv zur Entwicklung der Mitarbeitenden beitragen? Dann werde Teil unseres Teams!

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt **befristet bis zum 31.12.2026**

eine Studentin / einen Studenten (w/m/d)

bis 19,5 Stunden/Woche

Entgeltgruppe E 5 TVöD (Bund)

zur Unterstützung im Referat Z.I.1 „Fortbildungsmanagement“ am Dienort Bonn.

Ihre Aufgaben

- **Bearbeitung von Fortbildungsanträgen** – Sie bearbeiten die Fortbildungsanträge unserer Beschäftigten und melden sie zu Fortbildungsmaßnahmen an
- **Beratung und Recherche** – Bei Fragen rund um das Thema Fortbildung beraten Sie die Beschäftigten und recherchieren passende Fortbildungsangebote entsprechend der Bedarfe unserer Beschäftigten
- **Dokumentation von Teilnahmebescheinigungen** – Sie erfassen die Teilnahmebescheinigungen im digitalen System PVSplus
- **Reporting** – Die Fortbildungsübersichten aktualisieren Sie regelmäßig und Sie erstellen daraus Auswertungen und Übersichten zu Fortbildungsmaßnahmen

Ihr Profil

- Sie sind eingeschriebener Student (m/w/d)
- Sehr gute Kenntnisse in Microsoft Office, insbesondere Excel, PowerPoint und Outlook, zeichnen Sie aus
- Sie bringen eine hohe Team- und Kommunikationsfähigkeit mit. Außerdem sind Sie bereit sich in ein bestehendes Team zu integrieren und auch selbst die Initiative zu übernehmen
- Sie arbeiten sorgfältig und zuverlässig. Außerdem arbeiten Sie gerne im organisatorischen und administrativen Umfeld.
- Sie bringen sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch (C 1 gem. GER) mit
- Regelmäßige Verfügbarkeit freitags runden Ihr Profil ab

Unser Angebot

- **Befristetes Arbeitsverhältnis** – Wir bieten ein bis zum 31.12.2026 befristetes Beschäftigungsverhältnis
- **Attraktive Vergütung** – Sie bekommen eine Vergütung nach Entgeltgruppe 5 TVöD Bund
- **Positives Arbeitsumfeld** – Sie werden Teil eines freundlichen und motivierten Teams
- **Arbeitszeitmodell/Flexible Arbeitszeit/ortsunabhängiges Arbeiten** – Wir vereinbaren mit Ihnen ein zu Ihrem Studium passendes Arbeitszeitmodell. Sie gestalten Ihre Arbeitszeit in Absprache mit Ihrem Team individuell und haben die Möglichkeit, zum Teil auch ortsunabhängig zu arbeiten

Das ist uns wichtig

- **Diversität und Chancengleichheit** - sind Bestandteil unserer Personalpolitik. Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter und Nationalitäten
- **Gleichstellung von Frauen und Männern** - haben wir uns zum Ziel gesetzt. Wir begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Frauen
- **Schwerbehinderte Menschen** - berücksichtigen wir bei gleicher Eignung vorrangig. Wir verlangen lediglich ein Mindestmaß an körperlicher Eignung
- **Work-Life-Balance** - unterstützen wir auf vielfältige Art

Ihre Bewerbung

- Bitte bewerben Sie sich **bis zum 29.06.2026** ausschließlich online über das Bewerbungsportal unter <https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2026-095/index.html>. Laden Sie dazu im Rahmen Ihrer Onlinebewerbung Ihre **vollständigen Bewerbungsunterlagen** (Anschreiben, Lebenslauf, aktuelle Notenübersicht sowie weitere relevante Nachweise) in PDF-Dateien (insgesamt max. 20 MB) hoch.
- **Schutz Ihrer Daten** - Wir verwenden Ihre Bewerbung ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens und vernichten sie nach dessen Abschluss unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen.
- **Ihre Ansprechpartner** - Bei Rückfragen zum Verfahren wenden Sie sich bitte unter Angabe der Kennziffer BBK-2026-095 an unser Personalreferat (personalgewinnung@bbk.bund.de).

