



Nur für unbefristet in der unmittelbaren Landesverwaltung Sachsen-Anhalts Beschäftigte

Stellenausschreibung Nr.

veröffentlicht am:

Dezernatsleiter/in (m/w/d) „Verfahrensinfrastruktur und – management“	Entgeltgr. E 14 TV-L		
Landesamt für Vermessung und Geoinformation Sachsen-Anhalt	Vollzeit	ab sofort	unbefristet
Bewerbung bis 27.07.2026	Dienstort:	Magdeburg	

Aufgabengebiet:

Das bedeutet insbesondere:

Ihnen obliegen die Steuerung und die fachliche Leitung der Aufgaben des Dezernates mit ca. 20 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern in folgenden Aufgabenbereichen:

Verfahrensinfrastruktur

- Sie machen Vorgaben und formulieren fachspezifische Anforderungen zum Einsatz und Betrieb der IuK-Technik,
- koordinieren die Zusammenarbeit und Abstimmung der Maßnahmen mit Behörden und Dienstleistern,
- planen und verantworten den IT-Haushalt und überwachen die Ausführung und
- koordinieren Maßnahmen zur IT-Infrastruktur und setzen sie um.

Im Fachverfahrens- und Systemmanagement obliegen Ihnen

- die Administration der Datenbanksysteme,
- die Administration der UNIX und Microsoft basierten Systeme und Server und IT-Basistechnologien und –Basisdienste,
- die Verantwortung für Maßnahmen zur Integration von Fachverfahren in die IT-Infrastruktur,
- die Unterstützung des IT-Dienstleisters bei der Betreuung der Vernetzung der IT-Betriebsstätten (Hausnetze alle Standorte),
- die Maßnahmen zur Gewährleistung der IT-Sicherheit und des Datenschutzes
- das Lizenzmanagement,
- die Betreuung von Fernzugriffsverfahren,
- die Bereitstellung der Fach- und Geschäftsverfahren, der lokalen Systeme, Anwendungen sowie deren Sicherheit und
- die technische Zusammenarbeit mit dem zentralen IT-Dienstleister des Landes, dem Betreiber des informationstechnischen Netzes des Landes und dem übergeordneten Ministerium.

Voraussetzungen

Sie bringen für diese Position ein mit einem Diplom oder Master abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium der Fachrichtung Informatik mit oder einen dem vergleichbaren wissenschaftlichen Hochschulabschluss einer einschlägigen anderen Fachrichtung.

Wünschenswerterweise haben Sie mehrjährige einschlägige Berufs- und Führungserfahrung, vorzugsweise im Öffentlichen Dienst.

Idealerweise haben Sie neben den fachlichen Kenntnissen und Erfahrungen auch

- Kenntnisse im Haushaltsrecht des Landes,
- herausragende Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten,
- die Fähigkeit, starke Beziehungen zu Mitarbeitern und Führungskräften aufzubauen,
- die Fähigkeit, in sich schnell verändernden Umgebungen zu arbeiten,
- ein ausgeprägtes Organisationsvermögen

und arbeiten teamorientiert aber auch eigenständig sowie verantwortungsvoll, handlungs- und lösungsorientiert.

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Für eventuelle Rückfragen stehen folgende Ansprechpartner/-innen zur Verfügung:

Frau Reisig **Tel. 0391 567 – 8515 (Personaldezernat)**

Herr Sievers **Tel. 0391 567 – 8502 (Funktionalbereichsleiter)**

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt. Sofern eine vorhandene Schwerbehinderung/Gleichstellung beim Einstellungsverfahren berücksichtigt werden soll, wird um entsprechenden Hinweis und Beifügung der Nachweise (Schwerbehindertenausweis bzw. Gleichstellungsbescheid) gebeten.

Bewerbungen, die ausschließlich aus einem Bewerbungsschreiben, einem Lebenslauf und einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte bestehen sollten, senden Sie bitte unter **Nr. 20/26** an folgende Dienststelle:

**Landesamt für Vermessung und
Geoinformation Sachsen-Anhalt
Dezernat 12
Otto-von-Guericke Str. 15
39104 Magdeburg**

vorzugsweise senden Sie Ihre Unterlagen als pdf-Datei per E-Mail an:

bewerbung.lvermgeo@sachsen-anhalt.de

Die Bewerbungsunterlagen werden nach Abschluss des Auswahlverfahrens nach einem halben Jahr gelöscht. Die Bewerbungsunterlagen werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens verwendet. Durch die Bewerbung beziehungsweise Vorstellung entstehende Kosten werden nicht erstattet.

Weitere Informationen zum Datenschutz im Auswahlverfahren finden Sie auf unserer Homepage

www.lvermgeo.sachsen-anhalt.de.