

**MENSCHEN IN KRISEN
SCHÜTZEN – DARAN
ARBEITEN WIR JEDEN
TAG.**



Bundesamt
für Bevölkerungsschutz
und Katastrophenhilfe

WERDEN SIE TEIL UNSERES TEAMS!

Das BBK ist die Leitbehörde des Bundes für nationales Krisenmanagement in Deutschland. Wir sichern die Qualität des Krisenmanagements in einer zentralen Koordinierungsrolle mit föderalen, internationalen und sektorübergreifenden Partnerinnen und Partnern. Angesichts dieser Aufgabe wächst unser interdisziplinäres Team stetig. Wir suchen engagierte Fachkräfte, die mit uns Deutschland krisenfester machen wollen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 31.08.2027 (Elternzeitvertretung)

eine Coachin / einen Coach (w/m/d) für agile Methoden

Entgeltgruppe 13 TVöD (Bund)

im Referat G.4 „Digitalisierung Bevölkerungsschutz“

am Dienort Bonn.

Ihre Aufgaben

- **Management agiler Prozesse** - Sie sorgen als Scrum Master dafür, dass alle Scrum Events mit den notwendigen Beteiligten vorbereitet, zielorientiert durchgeführt und nachbereitet werden.
- **Teamentwicklung** - Sie unterstützen die Kolleginnen und Kollegen im Onboarding und bei der Wissensvermittlung. Dabei fördern Sie die Festigung von Fakten- und Methodenkompetenz. Sie festigen handlungsorientiertes Lernen und begleiten die kontinuierliche Optimierung des Selbstlernens.
- **Qualitäts- und Wissensmanagement** - Sie stellen einheitliche Qualitätsstandards im Wissens- und Dokumentationssystem sicher und entwickeln Standards und Prozesse kontinuierlich weiter.
- **Organisationsentwicklung** - Sie fördern das Verständnis für agile Herangehensweisen, Techniken und Frameworks in innovativen Entwicklungsprojekten durch zielgerichtete Workshops und beraten die Referatsleitung bei der Gestaltung agiler Rahmenbedingungen.
- **Ressourcen- und Prozessplanung** - Sie unterstützen die Product Owner bei einer effizienten Ressourcen- und Prozessplanung.

Ihr Profil

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master, Uni-Diplom) z.B. der Informatik, Softwaretechnik, BWL, Wirtschaftspsychologie, Psychologie, Arbeits- & Organisationspsychologie oder der Organisationsentwicklung oder vergleichbar.
- Sie bringen praktische Erfahrungen im agilen Projektmanagement (beispielsweise SCRUM, Kanban) und den entsprechenden Tools (beispielsweise JIRA, Confluence) mit, idealerweise im Kontext von IT-Projekten.
- Sie überzeugen durch eine ausgeprägte Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie Einsatzbereitschaft und können diplomatisch zwischen verschiedenen Positionen vermitteln.
- Sie sind flexibel und erledigen Ihre Aufgaben dienstleistungsorientiert.
- Sie haben Interesse am Themenbereich des Bevölkerungsschutzes.
- Ein sicherer Umgang mit Microsoft Office Programmen ist für Sie selbstverständlich.
- Sehr gute Deutsch- (C2 gem. GER) und Englischkenntnisse (B2 gem. GER) runden Ihr Profil ab.
- Gelegentlichen Dienstreisen stehen Sie offen gegenüber.
- Da unsere Aufgaben sicherheitsrelevant und ereignisorientiert sind, benötigen wir zwingend Ihre Bereitschaft zur erweiterten Sicherheitsüberprüfung und zur Mitwirkung in der Krisenorganisation des BBK.

Unser Angebot

- **Weiterbildung** - Selbstverständlich fördern wir Sie durch gezielte persönliche und fachliche Weiterbildung.
- **Flexible Arbeitszeit/Teilzeit/ortsunabhängiges Arbeiten** - Sie gestalten Ihre Arbeitszeit im Rahmen unserer Regelungen und in Absprache mit Ihrem Team individuell. An feste Kernarbeitszeiten sind Sie nicht gebunden und haben zudem die Möglichkeit bis zu 60% mobil zu arbeiten. Die Tätigkeit kann nach Absprache und unter Berücksichtigung der vorrangigen dienstlichen Erfordernisse auch in Teilzeit wahrgenommen werden.
- **Gesundheitsmanagement** - Wir fördern Initiativen für Ihre Gesundheit wie das Wellhub-Firmenfitness und Betriebssportgruppen. Für die Vereinbarkeit von Beruf und Pflege steht Ihnen zudem ein qualifizierter Pflege-Guide zur Verfügung und in herausfordernden Lebensphasen können Sie unser Angebot der sozialen Beratung wahrnehmen.
- **(Deutschland-)Jobticket** - Der Schutz von Umwelt und Klima ist uns wichtig. Für Ihren Weg zur Arbeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln bieten wir ein Jobticket und übernehmen einen Teil der Kosten.
- **Onboarding** – Wir bieten Ihnen ein strukturiertes Onboarding inkl. Patenprogramm und die Teilnahme an unserer zweitägigen Einführungsveranstaltung, die Ihnen das BBK und den Bevölkerungsschutz näherbringt und Ihnen die Möglichkeit gibt neue Kolleginnen und Kollegen kennen zu lernen.
- **Wohnungswechsel** - Wenn Sie bisher nicht in unserem Einzugsbereich wohnen und für Ihre Tätigkeit bei uns ein Umzug notwendig wird, unterstützen wir Sie ggf. durch Trennungsgeld, Umzugskostenvergütung und Wohnungsfürsorge.
- **Work-Life-Balance** - Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Beruflichem und Privatem auf vielfältige Art. Zum Beispiel haben Sie dank unserer Dienstvereinbarung die Möglichkeit, Ihren Hund mit ins Büro zu bringen.



Das ist uns wichtig

- **Diversität und Chancengleichheit** - sind Bestandteil unserer Personalpolitik. Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter und Nationalitäten.
- **Gleichstellung von Frauen und Männern** - haben wir uns zum Ziel gesetzt. Wir begrüßen deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Frauen.
- **Schwerbehinderte Menschen** - und ihnen gleichgestellte Personen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Vorausgesetzt wird lediglich das für die Wahrnehmung der dienstlichen Aufgaben erforderliche Mindestmaß an körperlicher Eignung.
- **Work-Life-Balance** - unterstützen wir auf vielfältige Art.

Ihre Bewerbung

- Bitte bewerben Sie sich bis zum **25.06.2026** ausschließlich online über das Bewerbungsportal unter <https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/BBK-2026-097/index.html>. Laden Sie dazu im Rahmen Ihrer Onlinebewerbung Ihre **vollständigen Bewerbungsunterlagen** (Anschreiben, Lebenslauf, aktuelle Qualifikationsnachweise über Ausbildungs- oder Studienabschlüsse, Arbeitszeugnisse bzw. dienstliche Beurteilungen, relevante Fortbildungs- und Sprachnachweise) als PDF-Dateien hoch (insgesamt max. 20 MB).
- **Ausländische Bildungsabschlüsse** - Wenn Sie Ihren Bildungsabschluss im Ausland erworben haben, bitten wir um Übersendung von Nachweisen über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Weitere Informationen finden Sie auf der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen.
- **Schutz Ihrer Daten** - Wir verwenden Ihre Bewerbung ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens und vernichten sie nach dessen Abschluss unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen.
- **Ihre Ansprechpartner** - Bei Rückfragen zum Verfahren wenden Sie sich bitte unter Angabe der Kennziffer **BBK-2026-097** an unser Personalreferat (personalgewinnung@bbk.bund.de). Für fachliche Rückfragen zu der ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Herr Rehbach unter der Telefonnummer (0228-99550-2310) zur Verfügung.

