



Die **Stadt Bremerhaven** (ca. 120.000 Einwohner:innen) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Abteilung **Jugendberufsagentur (JBA)** des Amtes für Kommunale Arbeitsmarktpolitik eine:n

**Sozialarbeiter:in/Sozialpädagog:in (w/m/d)
mit staatlicher Anerkennung**

- Entgeltgruppe S 11 b TVöD (Entgeltordnung/VKA) -

zunächst befristet bis zum 31.12.2027.

Die Jugendberufsagentur (JBA) als Kooperationsprojekt der Stadt Bremerhaven, der Agentur für Arbeit Bremen-Bremerhaven und dem Jobcenter Bremerhaven richtet sich an alle jungen Bremerhavener:innen, die keine abgeschlossene Berufsausbildung haben.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- aufsuchende und aufklärende Beratungsarbeit mit der Zielgruppe junger geflüchteter Menschen
- Unterstützung der Zielgruppe bei Übergang von Schule in den Beruf
- Beratungstätigkeiten am Standort der JBA sowie im Integrationszentrum Bremerhaven
- Vernetzungs- und Koordinierungsarbeit
- Dokumentation und Statistik und
- Teilnahme an Dienst- und Fallbesprechung, Veranstaltung sowie Gremien.

Voraussetzung für eine Bewerbung ist:

- ein abgeschlossenes Studium der Diplom-Sozialpädagogik/Diplom-Sozialarbeit (FH) mit staatlicher Anerkennung
- der Abschluss des Studiengangs Soziale Arbeit B.A. mit staatlicher Anerkennung oder
- der Abschluss eines vergleichbaren sozialpädagogischen Studiengangs.

Wir suchen eine Persönlichkeit, die kooperations- und teamfähig ist und Verantwortung für eigenes Handeln übernimmt.

Darüber hinaus erwarten wir ein hohes Maß an Einsatz- und Leistungsfähigkeit sowie die Bereitschaft zu Fort- und Weiterbildung. Ebenso werden gute EDV-Kenntnisse vorausgesetzt.

Weiterhin setzen wir eine hohe Mobilität und körperliche Belastbarkeit voraus, da die Tätigkeit auch im Außendienst stattfindet.

Der Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis (Klasse B) ist erwünscht.

Kenntnisse und Erfahrungen in der Arbeit mit jungen Menschen ohne Berufsabschluss sowie mit (jungen) Geflüchteten und/oder Migrant:innen sind von Vorteil.

Ferner sind Fremdsprachenkenntnisse (insbesondere Englisch) vorteilhaft.



Wir bieten Ihnen:

- eine freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre in einem engagierten und kollegialen Team
- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem interessanten Aufgabenspektrum
- einen Arbeitsplatz in einer modernen und bürgerorientierten Verwaltung
- flexible Arbeitszeiten
- betriebliche Gesundheitsförderung (u. a. Hansefit)
- lebensphasenorientierte Personalentwicklung
- ein breitgefächertes Fort- und Weiterbildungsangebot
- familienfreundliches Arbeiten (Zertifikat audit berufundfamilie)
- Jobticket.

Es handelt sich um eine bis zum 31.12.2027 befristete Vollzeitstelle. Die Tätigkeit eignet sich auch für Teilzeitbeschäftigte.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir darum, vorliegende Nachweise einer Schwerbehinderung bzw. einer Gleichstellung Ihrer Bewerbung beizufügen.

Der Magistrat der Stadt Bremerhaven begrüßt die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund.

Informationen über die Seestadt Bremerhaven erhalten Sie im Internet unter www.bremerhaven.de. Für nähere Auskünfte stehen Ihnen im Amt für Kommunale Arbeitsmarktpolitik der Referent der JBA, Herr Florian Becker, Tel. 0471/590 6501 sowie der Amtsleiter, Herr Dr. Norbert Petzold, Tel.: 0471/590 2940, zur Verfügung.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung Kopien der Zeugnisse Ihrer Studien- oder Ausbildungsabschlüsse, eines aktuellen Arbeitszeugnisses oder einer aktuellen dienstlichen Beurteilung bei. Auf ein Foto, Originalzeugnisse und -bescheinigungen sowie Mappen und Folien bitten wir zu verzichten. Bei erfolgloser Bewerbung werden die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Wenn Sie im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, geben Sie bitte Ihre derzeitige Entgeltgruppe bzw. Ihre derzeitige Besoldungsgruppe an. Bitte bewerben Sie sich möglichst über das Online-Bewerbungsportal der Stadt Bremerhaven www.stellen.bremerhaven.de oder richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **22.06.2026** an den

Magistrat der Stadt Bremerhaven
Personalamt (11/36.1 - 107)
Postfach 21 03 60
27524 Bremerhaven



BREMERHAVEN
MEER ERLEBEN!

Informationspflicht nach Art. 13 Datenschutzgrundverordnung für Bewerber:innen:



Wir bitten Sie, die Informationen zur Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten zur Kenntnis zu nehmen. Sie finden diese unter www.bremerhaven.de oder direkt im Personalamt. Mit Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich mit der Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten einverstanden.