



Jobs mit Leidenschaft zu besetzen.

Der Landkreis Ahrweiler sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

Sachbearbeiter/in (w/m/d)

im Bereich „Eingliederungshilfe Verwaltung“ in der Abteilung 2.4 - Soziales

in Vollzeit, befristet auf ein Jahr

IHRE AUFGABEN:

- ✓ Bearbeitung von Anträgen auf Gewährung von Eingliederungshilfe nach dem SGB IX sowie von Sozialhilfe nach § 8 SGB XII
- ✓ Beratung und Information im Vorfeld einer Anstellung
- ✓ Prüfung und Geltendmachung des Nachrangs der Sozialhilfe
- ✓ Abrechnung mit den Leistungsanbietern
- ✓ Bearbeitung von Widerspruchs- und Klageangelegenheiten

IHR PROFIL:

- ✓ Abgeschlossene Weiterbildung zur/zum Verwaltungsfachwirt/in (Verwaltungslehrgang II)
- ✓ Gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- ✓ Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- ✓ Sensibilität im Umgang mit dem betroffenen Personenkreis und den Angehörigen
- ✓ Vorkenntnisse und Erfahrungen im Bereich der Sozialhilfe (SGB XII) sind von Vorteil, aber nicht zwingend Voraussetzung

UNSER ANGEBOT:

- ✓ Ein befristetes Beschäftigungsverhältnis in Vollzeit mit Entgelt nach Entgeltgruppe E 9b TVöD
- ✓ Tarifliche Jahressonderzahlung und zusätzliches Leistungsentgelt nach Tarif
- ✓ Fortbildungsmöglichkeiten für Ihre persönliche und fachliche Weiterbildung
- ✓ Flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeitmodell und Ausgleich von Zeitguthaben
- ✓ Bis zu 30 Urlaubstage im Jahr und zusätzlich freie Tage am 24. und 31.12.
- ✓ Kinderbetreuungsmöglichkeiten in unserer betrieblichen Kindertagespflegestelle
- ✓ Option auf Homeoffice
- ✓ Krisensicherer Arbeitsplatz, angenehmes Arbeitsklima und familienfreundliche Arbeitsbedingungen

Interesse?

Bewerben Sie sich bitte papierlos bis zum **10.06.2026** unter



das-neue-ahrtaal.de

Bitte beachten Sie, dass wir Bewerbungen nur digital entgegennehmen können.

Kontakt:

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne

Herr Karl-Heinz Porz

Leiter der Abteilung 2.4

Tel.: 02641/975-431

E-Mail: karl-heinz.porz@kreis-ahrweiler.de