



Stellenausschreibung

Die Stadt Pinneberg ist sowohl ein beliebter Wohnort im Grünen nordwestlich von Hamburg als auch eine attraktive Arbeitgeberin. Bei uns kümmern sich rund 470 engagierte Mitarbeiter*innen gerne um die Anliegen unserer 45.000 Einwohner*innen. Toleranz, Respekt und Vielfalt sind uns wichtig.

Die Stadt Pinneberg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Sozialarbeiter*in oder Sozialpädagog*in als stellvertretende Leitung des Jugendzentrums Geschwister-Scholl-Haus (m/w/d)

(unbefristet Teilzeit mit 19,5 Stunden, Entgeltgruppe S 11 b TVöD)

Das Jugendzentrum „Geschwister-Scholl-Haus“ ist das zentrale Haus der Jugendarbeit in Pinneberg. Durch den offenen Jugendtreff, eine Vielzahl von gut ausgestatteten Räumen und durch jugendkulturelle Events bietet es ein breites Spektrum an Möglichkeiten, die Freizeit sinnvoll zu verbringen, sich zwanglos zu treffen, Kultur zu schaffen und etwas zu bewegen. Gleichzeitig ist es ein Ort der Unterstützung für junge Menschen und Netzwerkpartner*innen für engagierte Gruppen im Pinneberger Gemeinwesen.

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit bei der konzeptionellen und strategischen Weiterentwicklung des Hauses
- Entwicklung und Umsetzung von partizipativen und genderorientierten Ansätzen
- Entwicklung, Organisation und Durchführung von Angeboten der offenen Kinder- und Jugendarbeit (Gruppen, Projekte, Veranstaltungen)
- Arbeit im offenen Treff, niedrigschwellige Angebote und soziale Beratung
- Netzwerk- und Öffentlichkeitsarbeit

Ihr Profil:

Voraussetzung für die ausgeschriebene Stelle ist

- abgeschlossenes Studium der Sozialarbeit oder -pädagogik oder eine Qualifikation, die zur Übernahme der o. g. Aufgaben befähigt
- ein ausreichender Impfschutz oder eine Immunität gegen Masern (für nach dem 31.12.1970 geborene Personen)

Für die Bewerbung von Vorteil sind

- Kenntnisse und Erfahrungen im o. g. Aufgabengebiet
- Erfahrungen in der offenen Kinder- und Jugendarbeit

Idealerweise verfügen Sie über Kommunikations- und Teamfähigkeit, sicheres Auftreten, Planungs- und Organisationsgeschick, Eigeninitiative, Kreativität, Flexibilität, Belastbarkeit, interkulturelle Kompetenz, vielfältige Interessen und Lust auf eine eigenverantwortliche Tätigkeit, Lösungsorientierung sowie eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise.

Unser Angebot:

- Entgeltgruppe S 11b TVöD und eine monatliche SuE-Zulage in Höhe von 180 € sowie eine Jahressonderzahlung, eine leistungsorientierte Prämie, eine betriebliche Altersvorsorge sowie die Möglichkeit einer weiteren Altersvorsorge durch Entgeltumwandlung

- ein Fahrtkostenzuschuss zum HVV-JobTicket bzw. Deutschlandticket oder zum NAH.SH-Jobticket, alternativ ein Zuschuss für privat gekaufte oder geleaste Fahrräder
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- ein sicherer Arbeitsplatz
- 30 Tage Urlaub und zusätzlich zwei Regenerationstage
- umfassende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Angeboten sowie Firmenfitness in Kooperation mit EGYM Wellpass
- Stärkung des Zusammenhalts durch gemeinschaftliche Aktivitäten

Zusätzlich möchten wir darauf hinweisen, dass schwerbehinderte Menschen im Rahmen der gesetzlichen Möglichkeiten bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt werden. Die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund ist ausdrücklich erwünscht. Die Stelle ist teilbar.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Diese senden Sie bitte unter Angabe der **Referenznummer 2026_35** bevorzugt per E-Mail zusammengefasst in einem PDF-Dokument bis zum **17.06.2026** an bewerbung@pinneberg.de oder an die Stadt Pinneberg, Fachdienst Personal und Organisation, Bismarckstraße 8, 25421 Pinneberg. Aus Sicherheitsgründen können elektronische Bewerbungen ausschließlich im PDF-Format angenommen werden. Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungen in Papierform nicht zurückgesandt werden.

Für fachliche Rückfragen steht Ihnen Herr Bohmann, Leiter des Sachgebietes Jugend (Tel. 04101/211-4308), zur Verfügung. Für Rückfragen in personalrechtlichen Angelegenheiten wenden Sie sich bitte an Frau Asmus vom Fachdienst Personal und Organisation (Tel. 04101/211-1204).

