

Die Stadt Leer (Ostfriesland), das sogenannte „Tor Ostfrieslands“, ist eine moderne Stadt in Küstennähe und nur wenige Kilometer entfernt von den Niederlanden.

Eine lebendige Infrastruktur aus Handel, Dienstleistung, Bildung und Kultur, mit besten Verkehrsanbindungen, Wohn-, Bildungs-, Sport-, Erholungs- und Freizeitangeboten sowie einer wunderschönen Altstadt und einem Freizeithafen mitten in der Stadt, machen die besondere Attraktivität und Einzigartigkeit der Stadt aus.

Ab dem 01. September 2026 ist in der Stadtbibliothek Leer eine Stelle als

Diplom-Bibliothekar*in (d/m/w) bzw. Bachelor-Absolvent*in (d/m/w) für Bibliotheks- und Informationsmanagement oder Bibliothekswesen

befristet bis voraussichtlich zum 31.12.2027 zu besetzen.

Mit ihrem umfangreichen Angebot ist die Leeraner Stadtbibliothek als wesentlicher kultureller und gesellschaftlicher Begegnungs- und Veranstaltungsort eine der am stärksten frequentierten Kultur- und Bildungseinrichtungen in der Stadt.

Es handelt sich um die nach den Bestimmungen des Bundeselterngeld- und Elternzeitgesetzes (BEEG) vorgesehene Vertretung einer Mitarbeiterin für Zeiten der Einarbeitung, eines etwaigen Beschäftigungsverbot nach dem Mutterschutzgesetz (Schutzfristen) sowie einer sich anschließenden Elternzeit.

Die Stelle ist nach der Entgeltgruppe 9b TVöD bewertet. Es handelt sich um eine befristete Teilzeitstelle. Die regelmäßige Wochenarbeitszeit beträgt 19,5 Stunden.

Aufgabenschwerpunkte:

- Bestandsaufbau und -pflege sowie Sacherschließung im Jugendbereich, auch Non-Book
- Auskunfts- und Beratungstätigkeit, auch im Erwachsenenbereich
- Bibliothekseinführungen, überwiegend für die Sekundarstufe 1

- Planung und Durchführung von Veranstaltungen im Kinder- und Jugendbereich

Eine Änderung der Aufgaben bzw. des Aufgabenbereiches bleibt vorbehalten.

Ihr Profil:

Zwingend erforderlich:

- Diplom-Bibliothekar*in oder Bachelor of Arts Bibliothekswesen bzw. Bibliotheks- und Informationsmanagement (d/m/w)
- EDV-Anwendungskennntnisse Microsoft Office, Bibliothekssoftware (idealerweise Allegro-ÖB), Internet, Social Media

Wünschenswert:

- Kenntnisse im Bereich der Kinder- und Jugendliteratur sowie Geschick im Umgang mit Kindern und Jugendlichen
- Hohes Maß an fachlicher und persönlicher Kompetenz
- Einsatzbereitschaft, Flexibilität und Servicebewusstsein
- Bereitschaft zum selbstständigen Arbeiten
- Teamfähigkeit, Kontaktfreudigkeit und Aufgeschlossenheit
- Soziale und interkulturelle Kompetenz

Wir bieten Ihnen:

- Eine Beschäftigung auf der Grundlage des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- Ein Entgelt nach der Entgeltgruppe 9b TVöD
- Flexible Arbeitszeiten sowie 30 Tage Urlaub im Jahr
- Die Zusammenarbeit mit einem erfahrenen und kompetenten Team
- Gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Die im öffentlichen Dienst vorgesehenen Sozialleistungen
- Eine jährliche Prämie, die leistungsorientiert bemessen wird
- Jahressonderzahlung
- Ein betriebliches Gesundheitsmanagement mit der Möglichkeit zur Teilnahme an der betrieblichen Gesundheitsförderung (z.B. Hansefit, Workshops, Massagen, psychologisches Coaching)

Wir freuen uns über Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts. Im Sinne der beruflichen Gleichstellung nach Maßgabe des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) sind wir bestrebt im Tarifbereich, den Anteil von Frauen, die in diesem Bereich unterrepräsentiert sind, zu erhöhen und fordern deshalb Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Nähere Auskünfte erteilt Ihnen gerne der Leiter der Stadtbibliothek, Herr Böenkamp, unter der Telefonnummer 0491/9782-628.

Bewerbungen mit aussagefähigen Unterlagen senden Sie bitte bis zum

16. Juni 2026

vorzugsweise per E-Mail an bewerbung@leer.de (Bitte in einer PDF-Datei mit max. 25 MB).