



Die **Stadt Bremerhaven** (ca. 120.000 Einwohner:innen) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das **Amt für Jugend, Familie und Frauen**, Abteilung „Familienrecht“, Sachgebiet „Unterhaltsvorschussstelle“ eine:n

Sachbearbeiter:in (w/m/d)

- Besoldungsgruppe A9 BremBesO
bzw. Entgeltgruppe 9b TVöD (Entgeltordnung/VKA) –

befristet bis zum 14.04.2028 als Abwesenheitsvertretung in Teilzeit (19,5 Wochenstunden). Mindestens bis zum 31.03.2027 ist eine Beschäftigung mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 23,5 Stunden möglich.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Vorbereitung und Aufnahme von Leistungsanträgen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz (UVG)
- Prüfung und Bewilligung oder Ablehnung von Anträgen sowie Anhörungen nach dem UVG
- Prüfung und Durchsetzung der auf das Land Bremen übergegangenen Unterhaltsansprüche
- Prüfung von Widersprüchen gegen erlassene Bescheide und Erstellung von Vorlagen an die senatorische Dienststelle zur Entscheidung, wenn dem Widerspruch nicht abgeholfen werden kann.

Voraussetzung für eine Bewerbung ist:

- ein mit einem Bachelorgrad (oder vergleichbar) abgeschlossenes Studium der Verwaltungs-, Rechts-, oder Wirtschaftswissenschaften bzw. der Abschluss des Angestelltenlehrganges II – Verwaltungsfachwirt:in (oder vergleichbar)

oder

- ein mit einem Bachelorgrad (oder vergleichbar) abgeschlossenes Studium sowie eine mindestens einjährige, für das ausgeschriebene Aufgabengebiet geeignete, Berufserfahrung.

Für die Wahrnehmung dieser verantwortungsvollen Aufgabe suchen wir eine flexible, belastbare und teamfähige Persönlichkeit mit guter Auffassungsgabe und ausgeprägter Kommunikationsfähigkeit. Der häufige persönliche und telefonische Kontakt zu den Antragsteller:innen erfordert ein freundliches, sicheres und gewandtes Auftreten unter besonderer Beachtung der jeweiligen Lebenssituation der Betroffenen.

Wir bieten Ihnen:

- eine freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre in einem engagierten und kollegialen Team
- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem interessanten Aufgabenspektrum
- einen sicheren Arbeitsplatz in einer modernen und bürgerorientierten Verwaltung
- Homeoffice, flexible Arbeitszeiten



- betriebliche Gesundheitsförderung (u. a. Hansefit)
- lebensphasenorientierte Personalentwicklung
- ein breitgefächertes Fort- und Weiterbildungsangebot
- familienfreundliches Arbeiten (Zertifikat audit berufundfamilie)
- Jobticket.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir darum, vorliegende Nachweise einer Schwerbehinderung bzw. einer Gleichstellung Ihrer Bewerbung beizufügen.

Der Magistrat der Stadt Bremerhaven begrüßt die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund.

Informationen über die Seestadt Bremerhaven erhalten Sie im Internet unter www.bremerhaven.de. Für nähere Auskünfte steht Ihnen im Amt für Jugend, Familie und Frauen die Sachgebietsleiterin, Frau Kösterke, Tel. 0471/590-2709, zur Verfügung.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung Kopien der Zeugnisse Ihrer Studien- oder Ausbildungsabschlüsse, eines aktuellen Arbeitszeugnisses oder einer aktuellen dienstlichen Beurteilung bei. Auf ein Foto, Originalzeugnisse und -bescheinigungen sowie Mappen und Folien bitten wir zu verzichten. Bei erfolgloser Bewerbung werden die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Wenn Sie im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, geben Sie bitte Ihre derzeitige Entgeltgruppe bzw. Ihre derzeitige Besoldungsgruppe an. Bitte bewerben Sie sich möglichst über das Online-Bewerbungsportal der Stadt Bremerhaven www.stellen.bremerhaven.de oder richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **10.06.2026** an den

Magistrat der Stadt Bremerhaven
Personalamt (11/38 - 95)
Postfach 21 03 60
27524 Bremerhaven



BREMERHAVEN
MEER ERLEBEN!

Informationspflicht nach Art. 13 Datenschutzgrundverordnung für Bewerber:innen:

Wir bitten Sie, die Informationen zur Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten zur Kenntnis zu nehmen. Sie finden diese unter www.bremerhaven.de oder direkt im Personalamt. Mit Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich mit der Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten einverstanden.