

Mit Weitblick für Mensch und Gesellschaft: Die Universität Trier betreibt relevante Forschung und Lehre für Natur, Gesellschaft und eine nachhaltige Zukunft. Im Mittelpunkt stehen Innovation, Vielfalt und enge Kooperation in Forschung, Lehre und Wissenstransfer über fachliche und räumliche Grenzen hinweg. Mit über 10.000 Studierenden und rund 2.000 Beschäftigten gehört die Universität Trier zu den größten Arbeitgebern in der europäischen Grenzregion Trier. Kurze Wege auf einem grünen Campus, eine von Vielfalt und Toleranz geprägte familiäre Kultur und ein lebendiges akademisches Leben bieten Freiraum, persönliche Potenziale zu entfalten.

In der *Abteilung V: Hochschulentwicklung und Zentrale Services* der Zentralen Verwaltung der Universität Trier ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

### SAP Transformation Manager\*in (m/w/d) (Entgeltgruppe 12 TV-L, 100 %, unbefristet)

Die Abteilung V bündelt ein breites Spektrum wissenschaftsnaher Dienstleistungen und unterstützt die Planung und strategische Entwicklung der Universität.

#### **Diese Aufgaben erwarten Sie**

- Planung und Steuerung des Projekts zur Transformation und Migration der aktuellen universitären SAP ECC-Umgebung mit den Leistungsbereichen Personalmanagement, Reisemanagement, Finanzen, Controlling, Materialwirtschaft/Einkauf sowie Organisationsmanagement auf S/4HANA;
- verantwortliche konzeptionelle und strukturelle Betreuung der dauerhaften und kontinuierlichen Weiterentwicklung des künftigen S/4HANA-Systems im Rahmen der universitären IT-Architektur;
- Erarbeitung und Umsetzung des technologischen Entwicklungskonzepts (insbesondere Einsatz von Cloud- und KI-Technologien);
- Koordination, Steuerung und Unterstützung des Projektteams;
- Steuerung der an Projekt, dauerhaftem Systembetrieb und Entwicklungsarbeiten beteiligten externen Dienstleister;
- verantwortliches Monitoring der Projektziele im Hinblick auf Qualität, Zeit und Budget;
- Unterstützung des Veränderungsprozesses innerhalb der Universität Trier, einschließlich der Umsetzung von Maßnahmen zur Förderung der Akzeptanz neuer Systeme und Prozesse;
- Identifikation möglicher Projektrisiken und Erarbeitung von Maßnahmen zur Risikominimierung;
- regelmäßige Berichtslegung gegenüber Lenkungskreis, Präsidium, Abteilungsleitungen und weiteren Stakeholdern.

Im Rahmen Ihrer Tätigkeit arbeiten Sie im Team *Planung und Entwicklung* eng mit den Abteilungen der Universitätsverwaltung, den benachbarten Teams innerhalb der Abteilung, insbesondere dem Team *Verwaltungs-IT*, dem *Zentrum für Informations-, Kommunikations- und Medientechnologie* (ZIMK), der/dem Informationssicherheitsbeauftragten (ISB) und weiteren Serviceeinheiten zusammen.

#### **Das erwarten wir von Ihnen**

- abgeschlossenes, einschlägiges Hochschulstudium (Bachelor oder gleichwertiger Abschluss), zum Beispiel in Informatik, Wirtschaftsinformatik oder Data Science;

- einschlägige, mindestens dreijährige praktische Erfahrung, idealerweise im Hochschul- oder öffentlichen Umfeld;
- sehr gute Kenntnisse im SAP-Umfeld (bevorzugt S/4HANA) und breites Verständnis für angrenzende Module und Schnittstellen;
- fundierte Kenntnisse moderner IT-Infrastrukturen (Cloud Computing, Virtualisierung, Datenmanagement und -analyse, Netzwerke, Security, KI);
- nachgewiesene Erfahrung in der Entwicklung und Umsetzung von IT-Strategien und -Projekten;
- ausgezeichnete analytische und konzeptionelle Fähigkeiten, Kreativität und Lernbereitschaft;
- hervorragende kommunikative Kompetenzen sowie Fähigkeit zum souveränen Stakeholder- und Change Management.

### **Idealerweise verfügen Sie über**

- Erfahrung in der Steuerung komplexer IT-Projekte im Hochschul- oder öffentlichen Umfeld;
- Projekterfahrung rund um SAP S/4HANA;
- Kenntnisse von SAP-Cloud-Technologien einschließlich der Business Technology Platform (BTP);
- Kenntnisse im Prozess- und Qualitätsmanagement (z. B. ITIL, ISO-Normen) sowie in der Optimierung und Digitalisierung von Verwaltungsprozessen.

### **Unser Angebot**

Wir bieten eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit an der Schnittstelle zwischen Wissenschaft und Administration auf einem grünen, internationalen Campus mit guter Anbindung in die Region sowie

- flexible Arbeitszeitmodelle
- umfangreiches Fortbildungsangebot
- sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst mit betrieblicher Altersvorsorge für Angestellte
- internationales, universitäres Arbeitsumfeld
- familiengerechte Hochschule mit Ferienbetreuungsangeboten
- Nutzung einer großen Universitätsbibliothek
- Vergünstigungen bei Hochschulsport und Mensa
- Jahressonderzahlung nach Tarifvertrag
- corporate benefits

Die Stelle ist teilzeitgeeignet. Die Universität Trier ist bestrebt, die Zahl ihrer Mitarbeiterinnen zu erhöhen und fordert Frauen nachdrücklich zu einer Bewerbung auf. Schwerbehinderte und ihnen nach § 2 Abs. 3 SGB IX gleichgestellte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt (bitte Nachweis beifügen).

Wir freuen uns über Ihre digitale Bewerbung an [meinjob@uni-trier.de](mailto:meinjob@uni-trier.de) (bitte alle Unterlagen gesammelt in einer einzigen pdf-Datei, Dateigröße höchstens 7 MB). Wir bitten um Beachtung, dass ein Herunterladen von Bewerbungsunterlagen von externen Portalen aus Gründen der Datensicherheit nicht erfolgt. Im Falle einer Bewerbung in Papierform bitten wir Sie, Ihre Bewerbungsunterlagen nicht in Mappen oder Hüllen und auch nur als unbeglaubigte Kopien vorzulegen, da die Unterlagen nicht zurückgesandt, sondern datenschutzgerecht vernichtet werden. Näheres zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten entnehmen Sie bitte den [Datenschutzhinweisen für Bewerbungsverfahren](#) nach Artikel 13 DSGVO auf unserer Homepage.

**Bewerbungen sind unter Angabe der Kennziffer n41/26 bis zum 15.06.2026 erwünscht.**

#### **Bewerbung bitte an**

Universität Trier, Personalabteilung  
z. H. Bettina Prinz  
54286 Trier  
oder per Mail an [meinjob@uni-trier.de](mailto:meinjob@uni-trier.de)

#### **Kontakt bei Rückfragen**

Martin Schreiber, Leitung Hochschulentwicklung und Zentrale Services  
Tel. +49 651 201-3642 | E-Mail: [schreiber@uni-trier.de](mailto:schreiber@uni-trier.de)  
[www.uni-trier.de](http://www.uni-trier.de)