

**AMT FÜR KINDER, JUGEND UND FAMILIE**

**SACHGEBIETSLEITUNG**

**FÖRDERUNG VON KINDERTAGESEINRICHTUNGEN**



**Deine Aufgaben**

- Du leitest das Sachgebiet „Förderung freier Träger von Kindertageseinrichtungen“ und führst aktuell sechs Mitarbeitende im mittleren und gehobenen Dienst.
- Die Steuerung und Koordination der Haushalts- und Finanzplanung liegt in Deinen Händen. Du trägst Budgetverantwortung, überwachst politische Zielvorgaben, prüfst die sachgerechte Mittelverwendung und fungierst als Schnittstelle zum städtischen Berichtswesen.
- Du berätst Träger bei Neugründungen zu Finanzierungsmöglichkeiten, entwickelst und setzt Konzepte sowie Abrechnungen um, wirkst an Kooperationsvereinbarungen mit, arbeitest Rechtsgrundlagen auf und findest Lösungen für schwierige Fälle.
- Zu Deinen weiteren Aufgaben zählt der kontinuierliche Austausch mit freien Trägern, pädagogischen Fachberatungen, der Kita-Bedarfsplanung des Amtes sowie weiteren Kooperationspartner\*innen und Gremien.

**Das bringst Du mit**

- Du verfügst über eine der folgenden Qualifikationen
  - die Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst,
  - ein abgeschlossenes Studium der Sozial-, Volks- oder Betriebswirtschaft oder im Bereich der Wirtschafts-, Rechts- oder Wirtschaftswissenschaften oder
  - die Angestelltenprüfung II bzw. den Abschluss als Verwaltungsfachwirt\*in verbunden mit einer dem gehobenen Dienst vergleichbaren Berufserfahrung.
- Idealerweise verfügst Du über Berufserfahrung im Bereich Finanzen/Haushaltswesen.
- Du kannst durch eine gute Arbeitsorganisation, Problemlösefähigkeit, Eigeninitiative sowie Kommunikationsfähigkeit punkten und bringst Führungskompetenz mit.

**Das bieten wir Dir**

- Eine unbefristete Stelle in Vollzeit mit Bezahlung nach Besoldungsgruppe A12 LBesO bzw. Entgeltgruppe 11 TVöD. Eine Beschäftigung in Teilzeit mit mindestens 80% ist möglich.
- Ein abwechslungsreicher und verantwortungsvoller Aufgabenbereich mit umfangreichen Gestaltungsmöglichkeiten in einem kleinen engagierten Team.
- Mit unseren rund 4.500 Kolleg\*innen arbeiten wir fürs Gemeinwohl.

- Mobiles Arbeiten und unsere flexiblen Arbeitszeiten (im Arbeitszeitrahmen von 6 bis 22 Uhr, ohne Kernarbeitszeiten) ermöglichen Dir eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben.
- Einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz direkt am Europaplatz.
- Viele Entwicklungsmöglichkeiten bieten Dir unser Fortbildungsprogramm und unsere internen Karriere- und Aufstiegsmöglichkeiten.
- Als Führungskraft nimmst Du an unserem internen Vernetzungs- und Qualifizierungsprogramm teil.
- Mit einem hohen Zuschuss zum JobTicket bzw. Deutschlandticket entlasten wir Dein Konto und schützen gemeinsam das Klima.
- Hansefit (für aktuell 37 €/Monat) sorgt für mehr Bewegung und (D)einen Ausgleich im Alltag.
- JobRad ermöglicht Dir mit Deinem Wunsch-Fahrrad bequem und klimafreundlich an Deinen Arbeitsplatz zu kommen.
- Jede Menge Kolleg\*innen stehen für Dich, Deine Fragen und Anliegen bereit: Unser Betrieblicher Sozialdienst, unsere Betriebsärzt\*innen, die Schwerbehindertenvertretung, die Stelle für Inklusion und Gesundheit sowie die Beauftragte für Menschen mit Behinderung, die Frauenbeauftragte, das Gender&Diversity-Team, das Seniorenbüro mit Pflegestützpunkt, unser Arbeitsschutz, ...
- Und unser Betriebliches Gesundheitsmanagement bietet Dir viele verschiedene Bewegungs- und Workshop-Angebote.

Noch offene Fragen? Bernadette Richter, 0761/201-8400, beantwortet sie Dir gerne!

Bewirb Dich [hier](#) bis zum 21.06.2026 (Kennziffer E9316).

