

Der Landkreis Vechta sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Sachgebietsleitung

für das Sachgebiet Unterhalt und Sorgerecht im Jugendamt.

Es handelt sich um eine Stelle mit einer grundsätzlichen wöchentlichen Arbeitszeit von 39 Wochenstunden, welche nach Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für den Öffentlichen Dienst (VKA) bewertet ist.

Die Einstellung erfolgt in einem unbefristeten Arbeitsverhältnis.

Ihr wesentlicher Aufgabenbereich:

- Führung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Sachgebietes
- Aufgabenerfüllung des Sachgebietes organisieren, lenken und kontrollieren
- Entscheidung in schwierigen Einzelfällen
- Entscheidung grundsätzlicher fachlicher Angelegenheiten in Abstimmung mit der Amtsleitung
- Führung von Beistandschaften, Ergänzungspflegschaften bezügl. Vaterschafts- und Ehelichkeitsanfechtungen, Feststellung der Vaterschaften, Beratung, Unterhaltsansprüche, Unterhaltstitel, Prozessführung u. a.
- Beurkundung und Beglaubigung, vollstreckbare Urkunden, Statistiken und Erhebungen

Ihre Qualifikation:

- Bachelor of Arts mit Studienschwerpunkt „Allgemeine Verwaltung“ oder „Verwaltungsbetriebswirtschaft“
- erfolgreich absolvierte Prüfung zum Verwaltungsfachwirt (Angestelltenlehrgang II)
- Absolventinnen und Absolventen des Studiengangs Öffentliche Verwaltung mit dem Abschluss Bachelor of Arts (B.A.)
- Absolventinnen und Absolventen des Studiengangs Öffentliches Management mit dem Abschluss Bachelor of Arts (B.A.)
- Hohe soziale Kompetenz, Belastbarkeit und Teamfähigkeit
- Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Eigenständigkeit in fachlichen Entscheidungen

Unser Angebot:

- ein Arbeitsplatz mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung, auf dem Sie eigenverantwortlich entscheiden dürfen und sollen
- eine kollegiale Einarbeitung sowie attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine Entgeltzahlung nach der Entgeltgruppe 11 TVöD
- vollumfängliche Mitnahme der Stufenlaufzeit bei Vorliegen der Voraussetzungen
- ein umfassendes Gesundheitsmanagement, bei dem die Mitarbeitenden im Vordergrund stehen
- flexible Arbeitszeitmodelle sowie an Lebensphasen orientierte Arbeitszeitvereinbarungen
- mobile Arbeit
- ein kollegiales Miteinander mit diversen gemeinsamen Aktionen im lfd. Jahr
- und noch vieles Mehr

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnissen, Qualifikationsnachweisen) **bis zum 31.05.2026** über unser **Online-Bewerbungsformular**.

Für allgemeine Fragen wenden Sie sich bitte an die Personalstelle, Frau Landwehr (Tel.: 04441/898-1213).