



Arbeiten an der Kieler Förde

Öffentliche Stellenausschreibung für Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und externe Bewerberinnen und Bewerber

Jetzt bewerben als Referentin / Referent (m/w/d) mit dem Schwerpunkt Personalentwicklung und Arbeitgebermarketing

im Referat L 11 „Personal“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet in Vollzeit.

Die Präsidentin der Schleswig-Holsteinischen Landtagsverwaltung stellt mit ihren etwa 190 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern als oberste Landesbehörde den Betrieb und die Arbeit des schleswig-holsteinischen Landesparlamentes sicher.

Das Referat L 11 „Personal“ gehört zur Abteilung „Zentrale Dienste“ und versteht sich als Serviceeinrichtung für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und für die Fachbereiche. Im Fokus stehen dabei die Betreuung des Personals, die Durchführung von Stellenbesetzungsverfahren sowie die Weiterentwicklung moderner personalbezogener Instrumente und Prozesse. In der ausgeschriebenen Funktion arbeiten Sie an der Schnittstelle von Personalentwicklung, Arbeitgebermarketing und Recruiting, machen sich auf die Suche nach neuen Talenten und tragen aktiv zur Qualifizierung und Förderung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sowie zu einer besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie bei. Alles mit dem Ziel, eine optimale Aufgabenerfüllung zu ermöglichen, die den hohen Ansprüchen der Verwaltung unseres Landesparlamentes gerecht wird. Dieser bedeutsamen Aufgabe stellen wir uns im Personalbereich gemeinsam mit unserem zehnköpfigen Team.



Ihre Aufgaben:

- Sie sind für die konzeptionelle Weiterentwicklung der Personalentwicklung, die Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten der Aus- und Fortbildung sowie die Umsetzung und Begleitung entsprechender Maßnahmen zuständig,
- entwickeln Maßnahmen zur Stärkung unserer Arbeitgebermarke konzeptionell weiter und setzen diese um,
- betreuen eigenverantwortlich Stellenbesetzungsverfahren und begleiten den gesamten Recruitingprozess,
- kümmern sich um Angelegenheiten der Vereinbarkeit von Beruf und Familie, insbesondere die Auditierung der Landtagsverwaltung als familienfreundlicher Arbeitgeber und
- sind zuständig für grundsätzliche Entscheidungen und Fragen des Arbeitszeitrechts.

Das bringen Sie mit:

- Die Befähigung für die Laufbahngruppe 2, zweites Einstiegsamt der Laufbahn Allgemeine Dienste durch ein geeignetes, mindestens mit „gut“ und einem Mastergrad oder einem gleichwertigen Abschluss abgeschlossenes Hochschulstudium, alternativ
- ein mindestens mit der Note „gut“ abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder vergleichbar) der Betriebswirtschaftslehre, der Wirtschaftswissenschaften oder eines vergleichbaren wirtschaftsnahen Studiengangs mit personal-, organisations-, marketing- oder managementbezogenen Schwerpunkten, oder
- ein Studium der Rechtswissenschaften und die Befähigung zum Richteramt mit mindestens zwei befriedigenden Staatsexamina,
- eine mindestens fünfjährige einschlägige Berufserfahrung im Personalwesen,
- einschlägige Erfahrung im Arbeitgebermarketing, Recruiting und in der Personalentwicklung,
- eine sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift,
- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Freude am Umgang mit Menschen, Organisationsgeschick und Spaß daran, im Team zu arbeiten sowie
- einen sicheren Umgang mit Programmen der Bürokommunikation und die Bereitschaft sich in Ihnen unbekannte Personal- und Verwaltungssoftware einzuarbeiten.

Wir bieten Ihnen:

- Bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 14 des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) bzw. der beamtenrechtlichen und stellenmäßigen Voraussetzungen eine Besoldung bis zur Besoldungsgruppe A14 SHBesO.



Darüber hinaus bieten wir:

- Einen zukunftssicheren, interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz,
- persönliche Entwicklungsmöglichkeiten in einer modernen, öffentlichen Verwaltung,
- eine individuelle Einarbeitung durch Vorgesetzte und Mitglieder Ihres Teams,
- vielseitige Fortbildungsmöglichkeiten zur Weiterentwicklung Ihrer fachlichen und persönlichen Kompetenzen – ab dem ersten Tag,
- attraktive Gleitzeitregelungen,
- Möglichkeiten zur mobilen und flexiblen Arbeit,
- 30 Tage Urlaub im Jahr,
- ergänzende Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte (VBL),
- eine gute Anbindung an den ÖPNV und kostenfreie Mitarbeiterparkplätze,
- die Möglichkeit zur Nutzung eines stark vergünstigten Deutschland-Tickets inklusive privater Nutzung,
- ein vielseitiges betriebliches Gesundheitsmanagement mit der Möglichkeit zur Arbeitszeitanrechnung für die Teilnahme an gesundheitsfördernden aktiven Maßnahmen (z. B. Betriebssport),
- die Möglichkeit zur Nutzung des Firmenfitnessprogramms Hansefit,
- ein abwechslungsreiches Angebot in der Kantine des Landeshauses sowie
- ein engagiertes Team, das sich auf die Zusammenarbeit mit Ihnen freut.

Wir freuen uns auf Sie!

Wir setzen uns für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein. Daher werden Personen mit einer Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte bei gleichwertiger Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben, gleiches gilt für Menschen mit Kenntnissen in niederdeutscher, friesischer oder dänischer Sprache.

Wir streben in allen Beschäftigungsgruppen eine chancengleiche Beteiligung von Frauen an. Daher werden Frauen im Falle einer Unterrepräsentation bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie liegt uns sehr am Herzen. Seit 2014 ist der Schleswig-Holsteinische Landtag für seine familien- und lebensphasenbewusste Personalpolitik mit dem Zertifikat zum „audit berufundfamilie“ ausgezeichnet. Bestandteil dieses Leitbilds ist beispielsweise eine Back-Up-Betreuung für unvorhergesehene Betreuungsbedarfe in der Kindertagesstätte „Company Kids“ in Kiel.

Die ausgeschriebene Position ist grundsätzlich in Vollzeit ausgeschrieben, im Rahmen der Förderung von Teilzeitbeschäftigung werden an Teilzeit interessierte Bewerberinnen und Bewerber jedoch ausdrücklich gleichermaßen angesprochen.

Ihr Einverständnis zu einer eventuell notwendig werdenden Sicherheitsüberprüfung nach § 7 Abs. 2 des Landessicherheitsüberprüfungsgesetzes ist Einstellungsbedingung.



Jetzt bewerben!

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (mindestens Lebenslauf, Schul-, Ausbildungs-, Arbeitszeugnisse), bei Bewerbungen aus der öffentlichen Verwaltung mit einer aktuellen Beurteilung und ggf. einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte bis zum 31. Mai 2026 an die

*Präsidentin des
Schleswig-Holsteinischen Landtages
– Personalreferat L 11 –
Stichwort: „L 11 Referent/in“
Postfach 71 21
24171 Kiel*

*oder nutzen Sie unser Online-Bewerbungsformular unter:
sh-landtag.de/service/karriere-stellenangebote/*

Wenn Sie noch Fragen zur Stellenausschreibung haben, melden Sie sich gerne bei uns:
Für Fragen zum Verfahren steht Ihnen Frau Kohlert (Tel. 0431 988-1043) gern zur Verfügung.
Bei fachlichen Fragen zum Anforderungsprofil und den damit verbundenen Aufgaben wenden Sie sich bitte an die Referatsleitung Frau Tüns (Tel. 0431 988-1030).

Bitte senden Sie uns nur Kopien ohne Bewerbungsmappe zu, da keine Rücksendung erfolgt.
Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden alle Unterlagen vernichtet.

Bitte beachten Sie unsere Hinweise zum Datenschutz für Bewerbungsverfahren unter dem folgenden Link:
www.landtag.ltsh.de/export/sites/ltsh/service/karriere-onlinebewerbung/Informationspflicht-DSGVO.pdf