

Gewässerbau und Planung (m/w/d)

bewerben bis 29.06.2026

Die Universitätsstadt Freiberg sucht ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt für das Sachgebiet Straßenwesen einen Sachbearbeiter Gewässerbau und Planung (m/w/d). Die Besetzung der Stelle erfolgt unbefristet im Rahmen einer Altersnachfolge.

Freiberg ist mit über 41.000 Einwohnern eine wunderschöne Stadt, um zu wohnen, zu arbeiten, eine Familie zu gründen, nette Menschen zu treffen, Tradition, Historie und vieles mehr zu erleben. Zentral in Sachsen in der Welterbestätte Montanregion Erzgebirge/Krušnohoří gelegen, ist sie von Chemnitz und Dresden aus ideal mit der Bahn oder dem Auto zu erreichen.

Das Sachgebiet Straßenwesen ist dem Tiefbauamt zugeordnet und befindet sich auf der Heubnerstraße 15 in Freiberg. Das Team besteht derzeit aus neun Beschäftigten. Die Aufgaben des Sachgebietes umfassen im Besonderen den Straßen-, Brücken- und Gewässerbau sowie die Pflege und Entwicklung des kommunalen Baumbestandes und die Unterhaltung der öffentlichen Spielplätze und Grünanlagen.

DIESE AUFGABEN ERWARTEN SIE BEI UNS

- » Neu- und Ausbau sowie die Unterhaltung von wasserbaulichen Anlagen und Gewässern; Bearbeitung von Belangen des Hochwasserschutzes; Mit- und Zuarbeit bei Aufgaben der Wasserwehrsatzung und des Hochwassernachrichtendienstes
- » Sicherung von unterirdischen Hohlräumen (u. a. Führung eines Bestandsverzeichnisses, Erkundung und Ermittlung des Schadbildes unterirdischer Hohlräume mittels Befahrung, Erarbeitung von Aufgabenstellungen zur Kontrolle, Sicherung bzw. Sanierung; Auskunftserteilung für Baumaßnahmen und Sondernutzungen)
- » Straßenbau- und Verkehrsplanung (Erarbeitung der Aufgabenstellung für die Planung, Koordinierung von Baumaßnahmen, Mitwirkung bei der Vergabe von Bauleistungen, Kostenüberwachung der Baumaßnahmen, Zuarbeiten zur Verkehrsplanung, etc.)
- » allgemeine Verwaltungsaufgaben (u. a. Kontaktaufnahme mit anderen Behörden/Firmen, Mitwirkung bei der Haushaltsplanung, Erarbeitung von fachlichen Stellungnahmen)

DAS BIETEN WIR

- » ein unbefristetes Arbeitsverhältnis in Vollzeit (39 Wochenstunden)
- » eine Vergütung nach der Entgeltgruppe 10 TVöD-VKA, Jahressonderzahlung, jährliches Leistungsentgelt (Leistungsprämie)
- » 30 Urlaubstage jährlich bei einer 5-Tage-Arbeitswoche
- » gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf, gleitende Arbeitszeit
- » kollegiale Arbeitsatmosphäre
- » betriebliche Altersvorsorge (Zusatzversorgung) sowie alle sonstigen Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes



- » betriebliches Gesundheitsmanagement mit Angeboten zur betrieblichen Gesundheitsförderung
- » Möglichkeit des Fahrradleasings
- » Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Gern unterstützen wir Sie gemeinsam mit unserer Städtischen Wohnungsgesellschaft bei der Wohnungssuche.

DAS BRINGEN SIE MIT

- » einen (Fach-) Hochschulabschluss im Bereich des Bauwesens oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen
- » gute Rechtskenntnisse (u. a. mit der/im StVO, StrG, SächsStrG, FStrG, Vergabe- und Vertragsrecht, Erschließungsrecht, Verwaltungs- und Haushaltsrecht, Wasserhaushaltsgesetz, SächsWG, Sächs-HohlrVO, BNatSchG, SächsNatSchG)
- » einen selbstverständlichen Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- » hohes Verantwortungsbewusstsein sowie ein sicheres Auftreten
- » die arbeitsmedizinische Eignung und einen Führerschein der Klasse B

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis **29.06.2026** an:

**Stadtverwaltung Freiberg
Hauptamt/Sachgebiet Personalwesen
Obermarkt 24 09599 Freiberg**

Bewerbungen per E-Mail unter bewerbungen@freiberg.de werden ausschließlich in den Formaten PDF oder DOCX entgegengenommen und sind möglichst in einer Datei zu übersenden. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung entsprechend der gesetzlichen Vorschriften bevorzugt berücksichtigt.

Ansprechpartner bei Fragen: Frau Tschöpe, Tel. 03731 273 145

Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet.

Hinweise zum Datenschutz: Datenschutz - Silberstadt® Freiberg



freiberg.de/jobs

