

Stellenausschreibung

Die Bundesstiftung Bauakademie (BSBA) wirkt als nationales und internationales Schaufenster für Bauwesen, Stadtentwicklung, Wohnen und Baukultur. In direkter Nähe zum Humboldt Forum und zur Museumsinsel wird sie das Gebäude der Bauakademie am Standort der ehemaligen Schinkelschen Bauakademie in Berlin-Mitte errichten und betreiben. Als gemeinnützige Stiftung des bürgerlichen Rechts arbeitet sie im öffentlichen Auftrag mit Partner*innen daran, den Austausch zwischen allen Disziplinen des Bauens zu fördern, die Innovationskraft der Branche zu stärken und Transformationsprozesse hin zu einer nachhaltigen Baupraxis zu unterstützen. Dabei vernetzt sie Forschung, Wirtschaft und Politik und bezieht die Öffentlichkeit aktiv ein.

Bund und Länder haben bereits zahlreiche Initiativen für kostenreduziertes Bauen ergriffen, um den steigenden Baukosten entgegenzuwirken. Diese Initiativen sind aufgrund unterschiedlicher Schwerpunktsetzungen stärker zu vernetzen und zu verbreiten. Um die Vielzahl der Lösungen effizient zu bündeln und durch Synergien die Skalierung zu verbessern wird eine gemeinsame digitale Bund-Länder Plattform kostenreduziertes Bauen entwickelt.

Die zentrale Zielsetzung besteht darin, Überblick und Transparenz über wirksame Maßnahmen zu Baukostenreduzierung zu geben und Wissen über kostenreduzierende Maßnahmen zur Nachnutzung aufzubereiten und bekannt zu machen. Die Beeinflussbarkeit von Baukosten soll praxisnah z.B. auch über Best-Practice-Beispiele erklärt werden und es sollen konkrete Handlungsempfehlungen abgeleitet werden. Dabei sollen die maßgeblichen Kostenhebel, sichtbar gemacht, bestehende Initiativen zum kostenreduzierten Bauen verbreitet und neue Maßnahmen zur Kostensenkung systematisch erschlossen werden. Das zukünftige Projektteam besteht aus zwei Personen – einer Projektleitungs- und einer Projektmanagementstelle.

Die BSBA wird vom Bund beauftragt eine digitale Plattform kostenreduziertes Bauen einzurichten. Für den Aufbau, Koordination und Betreuung der Plattform suchen wir am Dienort Berlin – vorbehaltlich des Inkrafttretens der Projektfinanzierung des Bundes – zum nächstmöglichen Zeitpunkt (die Stelle ist zunächst bis 31.12.2028 befristet, eine Verlängerung wird angestrebt) eine*n

Projektleiter*in (m/w/d) Plattform kostenreduziertes Bauen

Kennziffer: BSBA-2026-009

in Teilzeit (90%)

Ihre Aufgaben:

- Gesamtprojektleitung mit Verantwortung für Zeit, Budget, Qualität und Zielerreichung der Plattform;
- Entwicklung, Aufbau und Umsetzung der fachlichen und strategischen Konzeption der Plattform zum kostenreduzierten Bauen;
- Übersetzung komplexer fachlicher Inhalte und Wissen aus Planung, Baupraxis, Verwaltung und Wohnungswirtschaft in zielgruppenspezifische digitale Kommunikationsstrukturen und Plattformlogiken;
- Übersetzung fachlicher Anforderungen in technische Spezifikationen und Entwicklungsaufträgen sowie Steuerung des Aufbaus der Plattformarchitektur in enger Zusammenarbeit mit IT- und Kommunikations- bzw. Entwicklungsteams;
- Strukturierung und kuratorische Entwicklung der Inhalte, z. B. Planungsgrundlagen, Kostenkennwerte, Normen, Prozesse, Standards, Best Practices, Werkzeuge etc.;
- Aufbau und Pflege eines Netzwerks aus Stakeholder*innen, Fachpartner*innen, Institutionen, Pilotprojekten und Multiplikator*innen;

- Sicherstellung einer transparenten Kommunikation gegenüber Auftraggeber*in, Steuerungsgruppe, Partner*innen und Projektbeteiligten;
- Inhaltliche Vorbereitung sowie Moderation öffentlichkeitswirksamen Netzwerktreffen.

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom/Master) in Architektur, Bauingenieurwesen, Immobilienwirtschaft, Immobilienökonomie mit Arbeitserfahrung in digitaler Wissensvermittlung bzw. digitaler Innovation, oder in Kommunikationsdesign mit Arbeitserfahrung im Bereich Planen und Bauen, oder vergleichbare Qualifikation;
- Mind. 3 Jahre Berufserfahrung in der Leitung und Prozessgestaltung komplexer Projekte mit mehreren Beteiligten, vorzugsweise im Themenbereich kostenreduziertes Bauen oder im Aufbau digitaler Kommunikationsprodukte bzw. -plattformen;
- Nachweisbares Wissen im Themenfeld Bauen, Planen, Wohnungsbau, Bauwirtschaft oder baunahe Innovationen/Transformationen insbesondere der zentralen Herausforderungen und Rahmenbedingungen des kostenreduzierten Bauens;
- Kenntnis über aktuelle digitale Produkte und Kommunikationsdesign sowie Erfahrung in der Zusammenarbeit mit externen Dienstleister*innen;
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Akteur*innengruppen aus öffentlichem, privatwirtschaftlichem und fachlichem Umfeld;
- Hohes Maß an Eigenverantwortung, Umsetzungs- und Kommunikationsstärke;
- Strukturierte, verlässliche und lösungsorientierte Arbeitsweise;
- Fähigkeit, komplexe Abstimmungsprozesse zu moderieren und unterschiedliche Interessen produktiv zusammenzuführen und zu leiten;
- Sehr gute Deutschkenntnisse;
- Sehr gute MS-Office-365-Kenntnisse sowie gute Kenntnisse mit Adobe Creative Suite;
- Kenntnisse in dem Bereich digitale Content-Managementsysteme.

Was wir Ihnen bieten:

- Ein befristetes Arbeitsverhältnis (bis 31.12.2028) nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst Bund (TVöD Bund);
- Vergütung gemäß Entgeltgruppe E13 TVöD Bund;
- Kollegiales, von Teamarbeit geprägtes Arbeitsumfeld;
- Flexible Arbeitszeitgestaltung und mobiles Arbeiten;
- Verkehrsgünstige Lage der Dienststelle im Herzen Berlins;
- BVG-Jobticket (z.B. Deutschlandticket) mit monatlichem Arbeitgeber-Zuschuss;
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL);
- Eine anspruchsvolle, eigenverantwortliche und abwechslungsreiche Tätigkeit;
- Umfangreiche Qualifizierungs- und Fortbildungsmöglichkeiten.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis zum **05.06.2026** in elektronischer Form an: bauakademie@verwaltungsberatung.de. Die BSBA begrüßt Bewerbungen unabhängig von kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Alter, Religion/Weltanschauung, zugeschriebener Behinderung oder sexueller Orientierung und freut sich besonders über Bewerbungen von Menschen mit internationaler Geschichte sowie People of Color. Wir verbürgen uns für absolute Diskretion sowie eine rasche Bearbeitung Ihrer Bewerbung. Bei Fragen wenden Sie sich bitte per E-Mail an bauakademie@verwaltungsberatung.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!