

# Die Stadt Bamberg



sucht für das Ordnungsamt  
zum nächstmöglichen Zeitpunkt zwei

## **Mitarbeiter:innen (m/w/d) im Außendienst für den Kommunalen Ordnungsdienst**

Die Stadtverwaltung Bamberg erfüllt eine Vielzahl von sinnhaften und gemeinwohlorientierten Aufgaben für ihre Bürgerinnen und Bürger. Jeden Tag setzen sich circa 1.600 Mitarbeitende mit ihren Fähigkeiten, ihrer Erfahrung und guten Ideen dafür ein. Werden Sie ein Teil davon!

Die Stadt Bamberg möchte mit dem Kommunalen Ordnungsdienst (KOD) vor allem das allgemeine Sicherheitsempfinden stärken. Durch eine verstärkte Präsenz im öffentlichen Raum soll der KOD in seinem Einsatzgebiet vor allem Ordnungsstörungen auf öffentlichem Grund verhindern oder unterbinden. In erster Linie ist der KOD damit für die Einhaltung von städtischen Verordnungen, Satzungen, Allgemeinverfügungen und einschlägigen Gesetzen zuständig und wird bei festgestellten Verstößen gegen geltendes Recht zunächst vor allem aufklärend und präventiv tätig. Bei groben oder wiederholten Zuwiderhandlungen sind aber auch Verwarnungen oder Anzeigen zu erstellen. Ziel ist es, durch den Einsatz des KOD sich abzeichnende Fehlentwicklungen im öffentlichen Raum frühzeitig zu erkennen und ihnen bereits im Ansatz konsequent zu begegnen. In der Dienststelle erfolgt die Aufarbeitung und Dokumentation der Feststellungen bis zur Abgabe an die Bußgeldstelle bzw. Fachabteilung. Der KOD ist Teil des Ordnungsamtes der Stadt Bamberg.

### Ihr Aufgabengebiet:

Als Außendienstmitarbeiter:in (m/w/d) gehört es vor allem zu Ihren Aufgaben, im Rahmen von Kontrollen und Begehungen vor Ort Präsenz im öffentlichen Raum zu zeigen, konkreten Beschwerden nachzugehen, Feststellungen zu treffen, über mögliches Fehlverhalten aufzuklären und, wenn im Einzelfall erforderlich, auch Verwarnungen oder Ordnungswidrigkeitenanzeigen aufzunehmen bzw. auszusprechen. Ihr Einsatz findet dabei auch am Wochenende, nachts und an Feiertagen statt. Sie sind dabei in der Lage, stets deeskalierend und vermittelnd auf Ihr Gegenüber eingehen zu können. Ihre Einsatzaufträge erhalten Sie vor allem von Ihrer Außendienstkoordinatorin als Leiter:in des KOD.

Wir erwarten von Ihnen

- eine abgeschlossene Berufsausbildung
- einen erfolgreichen Abschluss der BVS-Qualifizierung „Zertifikatslehrgang Verwaltung (ZLV) mit dem Fachmodul Kommunaler Außendienst“ bzw. die Bereitschaft, diese zu erwerben
- eine ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, gute Umgangsformen sowie Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- einen sicheren Umgang mit dem Ortsrecht der Stadt Bamberg (<https://www.stadt.bamberg.de/B%C3%BCrgerservice/Rathaus-Service/Ortsrecht/>)
- Freude an selbständiger und eigenverantwortlicher Arbeit
- einen sicheren Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Flexibilität in der Arbeitszeit, vor allem die Bereitschaft, auch am Wochenende, an Feiertagen und auch nachts zu arbeiten
- körperliche Eignung für den Außendienst
- Freude am täglichen Umgang mit Menschen
- den Führerschein der Klasse B (bitte in der Bewerbung angeben)
- ein einwandfreies Führungszeugnis
- uneingeschränkte Bereitschaft zum Tragen der Dienstkleidung

Vorteilhaft, aber kein Muss:

- vertiefte Kenntnisse des öffentlichen Rechts
- eine Qualifizierung als Fachkraft oder Servicekraft für Schutz und Sicherheit bzw. zur geprüften Schutz- und Sicherheitskraft
- Nachweis der Sachkundeunterrichtung nach §34a Gewerbeordnung

Wir bieten Ihnen

- eine fachlich herausfordernde, vielseitige und sinnhafte Tätigkeit
- eine strukturierte Ausbildung bzw. Einarbeitung in die Aufgaben
- einen sicheren und ortsfesten Arbeitsplatz in einer der schönsten Städte Deutschlands
- individuelle Beratungsangebote zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf, Kinder-Ferienprogramm und Kinder-Mitbringtag
- unterstützende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine faire Bezahlung auf der Grundlage des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- eine zusätzliche attraktive arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte
- eine jährliche Sonderzahlung („Weihnachtsgeld“) und ein jährliches Leistungsentgelt für Tarifbeschäftigte
- ein bezuschusstes Deutschlandticket oder VGN-Abo für den öffentlichen Nahverkehr
- ein attraktives Angebot zum Fahrrad- und E-Bike-Leasing
- verschiedene Mitarbeiterrabatte
- die Möglichkeit der Inanspruchnahme einer Internen betrieblichen Sozialberatung (IBS)

- ein gutes Betriebsklima mit gemeinsamen Mitarbeiter-Events, wie unserem Sommerfest und regelmäßigen Treffen unserer Sportgruppen

Die Beschäftigung erfolgt entsprechend den persönlichen Voraussetzungen nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Die Stelle ist nach Entgeltgruppe 6 TVöD bewertet.

Für aufgabenbezogene Informationen steht Ihnen die Leiterin des Kommunalen Ordnungsdienstes, Frau Hücherig, unter der Telefonnummer 0951/87-1318 gerne zur Verfügung. Für personalwirtschaftliche Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Lieberth als Ansprechpartnerin des Personal- und Organisationsamtes unter der Telefonnummer 0951/87-4033.

Wir haben die „Charta der Vielfalt“ unterzeichnet und begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Schwerbehinderte Personen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt.

Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern im öffentlichen Dienst besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen, da sie in diesem Bereich unterrepräsentiert sind (Art. 2 Abs. 1; Art. 7 Abs. 3 BayGlG).

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung über das Bewerbungsportal der Stadt Bamberg ([www.stadt.bamberg.de/stellenangebote](http://www.stadt.bamberg.de/stellenangebote)) **bis spätestens 07.06.2026.**