

Stellenausschreibung

Die Ofenstadt Velten, nur wenige Kilometer von der Bundeshauptstadt entfernt, liegt mit ihren mehr als 13.000 Einwohnerinnen und Einwohnern landschaftlich reizvoll im Landkreis Oberhavel. Sie besticht durch ihre günstige Verkehrslage, die Nähe zur pulsierenden Metropole Berlin und bietet zugleich eine hohe Lebens- und Freizeitqualität.

In unserer modernen und leistungsorientierten Verwaltung ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle als

Sachbearbeiter/in (m/w/d) im Bereich Tiefbau

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von bis zu 39 Stunden zu besetzen.

Die Stelle umfasst im Wesentlichen die eigenverantwortliche Sachbearbeitung im folgenden Aufgabenbereich:

Ihre Aufgaben:

- ◆ Bearbeitung von Aufbruchgenehmigungen
- ◆ Bearbeitung von Genehmigungen für die Herstellung von Zufahrten einschließlich der baufachlichen Kontrolle
- ◆ Bearbeitung von Erschließungs- und Straßenausbaubeiträgen
- ◆ Erstellung von Leistungsverzeichnissen für die Vergabe von Aufträgen
- ◆ Betreuung der städtischen Entwässerungsanlagen

Die Aufzählung ist nicht abschließend. Änderungen des Aufgabengebietes sowie der Struktur sind möglich.

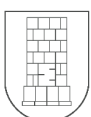
Das bringen Sie mit:

- ◆ abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten (oder schließen diese zeitnah ab) bzw. haben einen Angestellten-Lehrgang I abgeschlossen
- ◆ Fachkenntnisse im Vergaberecht

Wünschenswert ist eine aktive Mitgliedschaft in der Freiwilligen Feuerwehr Velten bzw. eine absolvierte feuerwehrtechnische Ausbildung.

Wir überzeugen Sie mit:

- ◆ einem unbefristeten Arbeitsvertrag mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von bis zu 39 Stunden
- ◆ einer leistungsgerechten Eingruppierung in die Entgeltgruppe 9a TVöD (entspricht einem Jahresbrutto zwischen 47 Tsd. und 63 Tsd. EUR - in Abhängigkeit der Qualifikation und Berufserfahrung)



- ◆ einem Urlaubsanspruch von 30 Tagen pro Jahr (bei einer 5-Tage-Woche) – ab 2027 sind es 31 Tage
- ◆ einer jährlichen Sonderzahlung und vermögenswirksamen Leistungen
- ◆ einer betrieblichen Zusatzversorgung (Altersvorsorge) für Beschäftigte
- ◆ einem Leistungsentgelt basierend auf Zielvereinbarungen
- ◆ der Zahlung einer monatlichen Gesundheitsprämie
- ◆ einem fachbereichsübergreifenden Teamtage
- ◆ einem modern ausgestatteten Arbeitsplatz mit der Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- ◆ einer verantwortungsvollen, interessanten und abwechslungsreichen Tätigkeit
- ◆ individuellen und bedarfsorientierten Fortbildungsmöglichkeiten

Sie passen zum Anforderungsprofil und sind interessiert?

Dann bewerben Sie sich jetzt **bis zum 05.06.2026** über unser [Onlineportal](#).

Die Stadt Velten fördert aktiv die Gleichstellung aller Mitarbeitenden. Diese Stelle ist gleichermaßen für jedes Geschlecht geeignet. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Interessierten, unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung, Behinderung oder sexueller Identität und Orientierung.

Zur Geltendmachung der Rechte für schwerbehinderte beziehungsweise gleichgestellte behinderte Menschen ist mit Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erforderlich.

Berücksichtigt werden nur vollständig und innerhalb der Bewerbungsfrist eingereichte Bewerbungen. Kosten, die im Zusammenhang mit der Bewerbung stehen, insbesondere Reisekosten werden durch die Stadt Velten nicht erstattet.

Haben Sie noch Fragen?

Ihre Ansprechpartnerin: Frau Ersoy - Tel: 03304/379152 - Mail: personal@velten.de

